

**מכרז פומבי**  
**מס' 11/2026**

**להשכרת מעונות יום**  
**ברחוב השופר 15 שכונת רמת גבעת זאב,**  
**מגרש 302 תוכנית 220/23.**  
**במועצה המקומית גבעת זאב**



## תכולת חוברת המכרז:

נספח	
א'	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז
א' 1	פרטי המציע
א' 2	נוסח קיום תנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים
א' 3	תצהיר היעדר קירבה
א' 4	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות
א' 5	תצהיר היעדר הליכי פשיטת רגל
א' 6	נוסח ערבות למכרז (ערבות השתתפות)
א' 7	הצהרת המציע
ב'	חוזה
ב' 1	נוסח ערבות ביצוע (ערבות חוזה)
ב' 2	אישור עריכת ביטוחים
ג'	הצעת המציע ומחירון

## א. הוראות כלליות

### 1. הזמנה להציע הצעות

מועצה מקומית גבעת זאב (להלן – "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להשכרת מבנה 3 כיתות מעון יום, ברח' השופר 15, רמת גבעת זאב, מגרש 302 תוכנית 220/23, בשטח של כ- 515 מ"ר בנוי וכן חצר, כמתואר בתשריט המצורף למסמכי המכרז, במצבו ה**מתוכנן** וכמפורט במכרז על מסמכיו (להלן – "הנכס" ו/או "המושכר").

את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים וכן נוסח ההסכם שהזוכה יידרש לחתום עליו (להלן – "מסמכי המכרז") ניתן לרכוש בעבור סך של 500 ₪ שלא יוחזרו. **מציע אשר רכש המכרז הקודם יצרף עותק של קבלה להגשה זו.**

### 2. רקע

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

2.1. המועצה מקומית מעוניינת להתקשר עם גוף (להלן: "הזוכה") לצורך השכרת מבנה מהמועצה המקומית (להלן ובהתאמה: "הטובין" ו-"השירותים").

2.2. הזוכה ישמש כספק האחראי, וכזכה יהיה אחראי על מכלול השירותים. בנוסף, יהיה הזוכה אחראי על נושאי הבטיחות בכל הקשור במתן השירותים, ועל התיאום בין עובדיו ונציגיו השונים שיועסקו בו, ויבצע את התפקידים, המטלות והעבודות הקבועות בחוזה המצורף למכרז זה.

2.3. תמורת ביצוע העבודות ישלם הזוכה למועצה מקומית בהתאם למחיר שקבע הזוכה בהצעתו (**נספח ג'**) וכמפורט בחוזה המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

2.4. מובהר כי, המועצה מקומית אינה מתחייבת לספק לזוכה עבודה בהיקף כלשהו. כמו כן, מובהר כי, המועצה מקומית אינה מעניקה לזוכה הרשאה בלעדית לאספקת השירותים נושא המכרז, כולן או חלק מהן, ו/או של שירותים אחרים, והיא תהיה רשאית בכל עת להתיר גם לנותני שירותים ו/או עבודות אחרים להפעיל ולבצע שרותים ו/או עבודות דומות ו/או מקבילות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.5. יתר תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז, לרבות תנאי התשלום, התמורה וכיו"י יהיו על פי תנאי המכרז וחוזה ההתקשרות המצ"ב על נספחיו.

ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, באתר המועצה, [/https://www.givat-zeev.muni.il/bids](https://www.givat-zeev.muni.il/bids),

### 3. לוח זמנים למכרז

3.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
18/03/2026	מועד פרסום המכרז
12:00 עד השעה 25/03/2026	מועד אחרון לשאלות הבהרה
12:00 עד השעה 19/04/2026	מועד להגשת הצעות
30/10/2026	תוקף ערבות הגשה למכרז

3.2. המועצה מקומית רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

3.3. במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

### תנאים להשתתפות במכרז

#### 4. תנאי סף להשתתפות במכרז

ההשתתפות במכרז מותנית בעמידת המציע בכל התנאים המקדמיים המצטברים המפורטים להלן:

4.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

✓ יש למלא את פרטי המציע בנוסח המצורף **כנספח א'1** למכרז. כמו כן, יש לצרף תעודת עוסק מורשה (מאומתת ע"י עו"ד כ"נאמן למקור"י) או במקרה בו המציע הינו תאגיד- תדפיס נתונים שאינו מוקדם מיום 01/05/2025 מאת רשם החברות/השותפויות בדבר פרטי רישום התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.

4.2. המציע הנו ארגון בעל סמל ובעל ניסיון מוכח של שנים לפחות שקדמו להגשת המכרז המעוגן באסמכתאות בהפעלות וניהול של מעון יום בעל סמל והכרה ממשד הכלכלה והתעשייה או משרד החינוך.

4.3. המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות לעמוד בדרישות החוק לפיקוח על מעונות יום, התע"ט-2018, הוראות התמ"ת ומשרד החינוך מאושרות על ידי עורך דין.

5. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה, על המציע להשלים ולמלא את פרטי ניסיונו במסגרת נספח א'1

## להלן, וכן לצרף המלצות בכתב ו/או אסמכתאות אחרות.

- 5.1. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה מקומית / הנהלת מועצה מקומית ו/או עובד מועצה מקומית.
6. המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף כנספח א'3, מאושרת ע"י עו"ד.
- 6.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית - בסך של 10,000 ש"ח כמפורט בסעיף 6 להלן.
7. המציע יצרף ערבות מקור בנוסח נספח א'6, בדיוק.
- 7.1. למציע אישורים תקפים על שמו לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה.
8. המציע יצרף תצהיר בדבר קיום תנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ומאושר כדון, בנוסח נספח א'2.
- 8.1. המציע רכש מסמכי המכרז.
9. המציע יצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
- התנאים המפורטים לעיל הינם תנאי סף מצטברים ומציע שלא יעמוד בכל אחד מהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל. על המציע לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים דלעיל. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה מקומית ו/או ועדת המכרזים להורות על השלמת מסמכים, לרבות מסמכים שנדרשו להוכחת עמידת המציע בתנאי סף.
- התנאים המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים במציע עצמו. אין להגיש הצעה המשותפת למספר מציעים. קיום תנאי בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר שאינו המציע - לא ייחשב כעמידה באותו תנאי.
10. מסמכי ההצעה
- על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:
- 10.1. כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;
- 10.2. הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה המועצה מקומית בהתאם לאמור בסעיף 12 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;
- 10.3. פרופיל של המציע;
- 10.4. מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאים הסף המפורטים בסעיף 4 דלעיל.
- 10.5. הצהרת המציע – בנוסח נספח א'7.
- 10.6. תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה), התשע"ו-2016, ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח מסמך א'4.
- 10.7. תצהיר העדר הליכי פשיטת רגל, בנוסח מסמך א'5.

- 10.8. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 10.9. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 10.10. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו:

- 10.10.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
- 10.10.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
- 10.10.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (נספח א'7) או במסמך נפרד).

**המסמכים המפורטים לעיל, ישמשו את המועצה מקומית – כל אחד מהם בהתאמה לתוכנו – ביחס לקביעת עמידה/אי-עמידה של ההצעה בתנאי הסף במכרז, הן אלו שכל מציע נדרש לעמוד בהם כבר בשלב המכרז והן אלו שהזוכה יידרש לעמוד בהן בשלב ההתקשרות שלו עם המועצה מקומית.**

כל השמטה, שינוי או תוספת אשר יעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או באמצעות מכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, לא יהיו בני תוקף כלפי המועצה מקומית או מי מטעמה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים. בכל מקרה הנוסח שהוכן על ידי המועצה מקומית יחייב את הצדדים ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל או צירף מסמכים שאינם ברורים או סותרים זה את זה, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה. כן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים טכניים, פגמים שאינם מהותיים ופגמים אשר אינם מצדיקים את פסילת ההצעה על הסף, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

## **11. ערבות מכרז**

- 11.1. לצורך הבטחת התחייבויותיו בהתאם לדרישות המכרז ונספחיו, ובכלל זאת חתימת ההסכם המצורף לו, יצרף המציע להצעתו ערבות בנקאית מקורית בלתי מותנית ואוטונומית לטובת המועצה מקומית, בת-פרעון עם דרישה ראשונה וצמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח **נספח א'6** בדיוק, בסך של לפחות 10,000 ₪ (להלן: **"ערבות המכרז"**). ערבות המכרז תהיה על שם המציע בלבד ותהיה בתוקף עד לתאריך 30/10/2026.
- 11.2. ועדת המכרזים רשאית בהתאם להוראות המכרז לפסול הצעה אשר ערבות המכרז שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה או שניסוחה אינו זהה במדויק לניסוח המופיע **במסמך א'6**.
- 11.3. ועדת המכרזים ו/או המועצה מקומית יהיו רשאיות להגיש את ערבות המכרז לפירעון, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו, במקרים הבאים:
- 11.3.1. כל אימת שהמציע יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

- 11.3.2. כל אימת שהמזיע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 11.3.3. כל אימת שהמזיע מסר לוועדת המכרזים ו/או למועצה מקומית מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 11.3.4. כל אימת שלאחר שנבחר המזיע כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם המועצה מקומית.
- והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה מקומית לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל.
- 11.4. המועצה מקומית תהיה רשאית לדרוש מן המזיעים להאריך את תוקף ערבות המכרז לתקופה של 90 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למזיעים. במקרה זה יגישו המזיעים ערבות מכרז חדשה (או יאריכו את תוקף ערבות המכרז המקורית שמסרו) תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת המועצה מקומית.
- 11.5. הוכרז הזוכה במכרז, יאריך הזוכה את תוקף ערבות המכרז שהגיש בהתאם להנחיות המועצה מקומית. לאחר שהזוכה במכרז חתם על ההסכם והמציא אישורי ביטוח וערבות הביצוע כאמור בסעיף 15.2, תוחזר לו ערבות המכרז.
- 11.6. מציע שהצעתו לא זכתה, תוחזר ערבות המכרז שמסר במסגרת הצעתו תוך 90 יום מיום התקשרות המועצה מקומית עם הזוכה כאמור במכתב הזכייה שיישלח לזוכה. ערבות המכרז תוחזר למזיעים אשר לא זכו במכרז בדואר רשום לכתובת שציין כל מציע בהצעתו.
- 11.7. הצעה שלא צורפה אליה ערבות תפסל על הסף ולא תידון כלל.

## 12. הצעת המשתתף

- 12.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המזיע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 12.2. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית המצורף **בנספח ג' בשני עותקים** בהתאם להנחיות שם.
- 12.3. המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בחוזה. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו. יובהר ויודגש כי התמורה הינה סופית ומוחלטת והזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או החזר ו/או הוצאה מכל מין וסוג שהוא.
- 12.4. אי הבנה של תנאי כל שהוא, או אי התחשבות בו לא תוכר כסיבה מספקת לשינוי הצעת המחיר ו/או עילה לתשלום נוסף אחר מכל סוג שהוא. אין להתנות את הצעת המחיר בשום תנאי.
- 12.5. מודגש בזה, כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 12.6. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה מקומית, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

- 12.7. בחתימתנו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.
- 12.8. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

### 13. תיאור המושכר

- 13.1 המושכר הינו מבנה \_\_\_\_\_ של כ - \_\_\_\_\_ מ"ר, הכולל \_\_\_\_\_ המבנה נמצא על חלקה בשטח של \_\_\_\_\_ מ"ר. כמו"כ, קיימת חצר בשטח של כ - \_\_\_\_\_ מ"ר, אשר תשמש את המושכר.
- 13.2 המבנה במצב פיזי ותחזוקתי הדורש \_\_\_\_\_.
- 13.3 המבנה מצוי ב \_\_\_\_\_.

### 14. השכירות ומטרתה

- 14.1 השכירות תהיה לשימוש לצרכי הפעלת מעון יום (להלן – "הפעילות" או "מטרת השכירות").
- 14.2 הפעילות תהיה מוכרת ומותרת עפ"י חוק, תקבל את ההכרה והאישור של הגורמים הנדרשים, ככל שנדרשים אישורים כאמור, והצוות ו/או המטפלים אשר יעבירו את הפעילות, יהיו בעלי תעודות הסמכה בעניין.
- 14.3 השכירות תהיה אישית, ליחיד או גוף מסוים, לצורך מטרת השכירות והשוכר לא יהיה רשאי להמחות את זכותו להשתמש בנכס או בחלק ממנו, אלא באישור של המועצה, מראש ובכתב.
- 14.4 נציגיה המוסמכים של המועצה יהיו רשאים להיכנס למושכר בכל עת, על מנת לבדוק עמידת השוכר במטרת השכירות, ובלבד שלא יפריעו לקיומה הסדיר של הפעילות.
- 14.5 השימוש במושכר לא יגרום לכל מטרד, מכל סוג שהוא.
- 14.6 השכירות לא תהיה שכירות מוגנת ע"י חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב – 1973 ותקנותיו, או כל חוק שיבוא במקומו.
- 14.7 הזוכה יכול לבצע התאמות ושיפורים במבנה ככל שיאשרו מראש ובכתב ע"י המועצה, השינויים יבוצעו על חשבונו המלא של הזוכה ותוך קבלת כל האישורים הנדרשים עפ"י כל דין. מובהר ומוסכם, כי המועצה לא תהיה אחראית לממן התאמות ו/א שיפורים שיידרשו למציע כתנאי לקבלת היתרים ורישיונות לפעילות בנכס.
- 14.8 על הזוכה חל איסור לבצע עבודות הפוגעות בתשתיות הקיימות של הנכס. לא תבוצענה כל תוספת בנייה מעבר לקיים במקום במועד פרסום המכרז. כל העבודות בנכס יהיו כפופות לאישור המועצה ויבוצעו עפ"י היתר בנייה כדין לאחר תיאום וקבלת אישור מחלקת ההנדסה במועצה.

14.9 הזוכה רשאי לספק, על חשבונו, ציוד, ריהוט וכל הנדרש, לצורך הפעלת הנכס. ציוד זה יישאר בבעלותו ויפונה ע"י הזוכה מן הנכס בתום תקופת השכירות.

## **15. תקופת השכירות**

15.1 תקופת השכירות תהא ל – 5 שנים, החל ממועד חתימת ההסכם (להלן – **"תקופת השכירות"**).

15.2 ככל שהזוכה יהיה מעוניין בכך והמועצה תהא שבעת רצון מתחזקת הנכס ומרמת הפעילות שתתקיים במקום, תקופת השכירות תוארך לתקופה של 5 שנים נוספות בכפוף לקבלת אישור משרד הפנים להארכה כאמור. על הזוכה להודיע בכתב למועצה על רצונו בהארכת תקופת השכירות לא יאוחר מ – 9 חודשים לפני תום תקופת השכירות. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות המועצה להארכת השכירות כאמור. היה ולא יתקבל אישור משרד הפנים תוך 6 חודשים ממועד פניית המועצה לקבלתו, תסתיים השכירות במועד הקבוע בס"ק א' ולזוכה לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

15.3 בתקופת ההארכה ככל שזו תתקיים, יחולו כל התנאים המפורטים בהסכם זה בהתאמות המחייבות.

15.4 לא יאוחר מ – 1 בינואר בכל שנה בתקופת השכירות או בתקופת ההארכה, ככל שזו תהיה, יהיה הזוכה רשאי להודיע למועצה בכתב על רצונו לסיים את תקופת השכירות ביום \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ אותה שנה.

15.5 דמי השכירות בתקופת השכירות ובתקופת ההארכה, ככל שתתקיים, יעודכנו אחת לשנה בשיעור של 5% בשנה בהתאם לאמור בהסכם.

15.6 בתום תקופת ההסכם, יפסיק הזוכה את השימוש בנכס ויחזיר את הנכס למועצה כשהוא במצב תקין וראוי לשימוש כאשר כל התוספת/התאמות שביצע ושאינם מהווים ציוד דלא נידי, יוותרו בנכס ויהפכו לרכוש המועצה.

## **16. אופן ומועד הגשת הצעה**

16.1 על המציע, להגיש את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, לתיבת המכרזים במועצה מקומית, גבעת זאב, במעטפה סגורה הנושאת ציון "מכרז פומבי מס' 11/2026 בלבד **ביום 26/03/2026 עד השעה 12:00 בדיוק**."

**לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.**

16.2 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

16.3 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה מקומית תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף הצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

16.4 מגישי הצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.

- 16.5. המועצה מקומית רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים (זאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).
- 16.6. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

### 17. רכישת חוברת המכרז והוצאות

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בקישור הבא: [/https://www.paykal.co.il/givat-zeev](https://www.paykal.co.il/givat-zeev)

מיום 19/03/2026, תמורת סך של 500 ₪ (שלא יוחזרו בכל מקרה).

- 17.1. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.
- 17.2. גוף שלא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

### 18. אחריות

- 18.1. המועצה מקומית אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.
- 18.2. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי המועצה מקומית.

### 19. הבהרות ושינויים

- 19.1. עד יום 25/03/2026 עד השעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה מקומית, לידי שלמה בן חיים, יועץ הרשות,
- בדוא"ל: [shlomo@sbhsa.co.il](mailto:shlomo@sbhsa.co.il) שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

- 19.2. יודגש, כי המועצה מקומית גבעת זאב לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה מקומית, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי המועצה מקומית אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 19.3. ככל שיהיו שינויים במכרז, תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז ו/או למשתתפים במפגש המציעים והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

- 19.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה מקומית.
- 19.5. המועצה מקומית רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
- 19.6. מסמך ההבהרות ייחתם על ידי המציע ויצורף לחוברת ההצעה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

## **20. שמירת זכויות**

- 20.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה מקומית, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 20.2. המועצה מקומית תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

## **21. בחינת ההצעות**

- 21.1. ועדת מכרזים תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים כמפורט להלן (מובהר, כי אין מדובר במכרז דו-שלבי):

21.1.1. בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף.

### **21.2. איכות ההצעה**

המועצה תמנה ועדה מייעצת מקצועית בהתאם לשיקול דעתה הוועדה תנקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה שלהלן:

21.2.1. ניסיון קודם של המפעיל בהפעלת מעונות יום כלהלן – הפעלת מעון 3 שנים ברציפות במהלך 5 השנים שקדמו למועד המכרז כתנאי סף, על כל שנת הפעלה נוספת יינתנו 4 נק' עד למקסי - 20 נקודות.

21.2.2. המלצות וחוות דעת של לקוחות קודמים – 30 נקודות

21.2.3. ראיון אישי והתרשמות מהמפעיל / מנהלו וניסיונו – 50 נקודות

### **סה"כ - 100 נקודות**

ניקוד איכות מינימלי כתנאי סף מתממש - יובהר כי ציון האיכות המינימלי במכרז הינו 70 נקודות (מתוך 100 נקודות אפשריות), כך שמועצה רשאית לפסול הצעת מציע שלא תגיע לציון מינימלי של 70 נק'. הצעתו תיפסל ולא תידון כלל.

## 22. ככלל, בכפוף לזכויות המועצה המקומית על פי דין ועל פי מסמכי המכרז ובכפוף לדיני המכרזים,

### ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תומלץ כזוכה במכרז.

- 22.1. מובהר בזאת כי ככל ותהיינה יותר מהצעה אחת אשר הצעת המחיר שלה הטובה ביותר – זהה ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 22.2. במקרה בו לא יהיה מבין מס' הצעות טובות ביותר עם ניקוד זהה עסק שבשליטת אישה – יבחר המציע בעל הניסיון הרב ביותר.
- 22.3. למועצה שמורה הזכות על פי שיקול דעתה הבלעדי לבחור ביותר מזוכה אחד.
- 22.4. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה מקומית תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמועצה מקומית יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה מקומית לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.
- 22.5. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 22.6. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 22.7. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.
- 22.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
- 22.9. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו', לפצל את הזכייה במכרז וכו'.
- 22.10. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה מקומית ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה מקומית לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה מקומית כנדרש. מובהר, כי אין המועצה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר. במקרה של שוויון בין ההצעות, רשאית המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי לערוך הגרלה בין המשתתפים ו/או לערוך הליך תיחור נוסף בין מציעים אלו ו/או להכריע בין ההצעות כאמור ברישא של סעיף זה ו/או בכל דרך אחרת.

## 23. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 23.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה מקומית לזוכה.
- 23.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה מקומית על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ג').
- 23.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 23.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה מקומית לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה מקומית במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה מקומית על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 23.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה מקומית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה מקומית זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 23.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 23.5. המועצה מקומית תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.
- 23.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה מקומית.
- ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה, נוסח ההסכם כולל את הנספחים להסכם במלואם.

## 24. ביטול המכרז

- 24.1. המועצה מקומית רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 24.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה מקומית תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 24.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה למועצה מקומית כמחיר הוגן וסביר לאספקת השירותים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת המועצה מקומית לשלם עבור אספקת השירותים נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.
- 24.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות בדרישות המפורטות במסמכים, או

שהושמטו נתונים/ דרישות מהותיים, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

24.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

24.3. החליטה המועצה מקומית על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה מקומית ו/או כלפי מי מטעמה.

## 25. סודיות ועיון במסמכים

25.1. בקבלת מסמכי המכרז המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המועצה מקומית בקשר או לצורך מתן השירותים, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או מידע המחויב בגילוי לפי חוק.

25.2. לשם מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה, מתחייב המציע לדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיו, קבלני המשנה שלו או כל מי מטעמו.

25.3. המציע מתחייב לציית לכל הוראות המועצה מקומית בכל הנוגע לשמירת סודיות.

25.4. כל מסמכי המכרז הינם רכוש המועצה מקומית והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמועצה מקומית כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע מיד את מסמכי המכרז על חשבונו, אם נדרש לעשות כן על ידי המועצה מקומית.

25.5. עיון בהצעה הזוכה:

25.5.1. מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכים שונים ובהצעת הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

25.5.2. מציע הסבור שחלקים מסוימים מהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

## 26. הודעות ונציגות

26.1. כל מציע במכרז יציין במסגרת **נספח א(1)** את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון והפקסימיליה וכתובת דואר האלקטרוני של נציג מטעמו המוסמך לחייב את המציע על פי דין לעניין מכרז זה.

26.2. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של המועצה מקומית בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.

26.3. הודעות למציעים יכול שתשלחנה בדואר, בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה לפי הכתובות והמס' שסיפקו המציעים בהצעתם. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 שעות ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 24 שעות ממועד המשלוח ובלבד שהתקבל אישור אלקטרוני על שליחת הפקסימיליה או לא התקבלה הודעה אלקטרונית

כי הדואר האלקטרוני לא נשלח. לא תתקבל כל טענה בנוגע לאי-קבלת הודעה אשר נשלחה על ידי המועצה מקומית לכתובת ו/או למספר הפקס ו/או לתיבת הדואר האלקטרוני של מי מהמזיעים אם זו נשלחה בהתאם לפרטים שסופקו על ידו.

## **27. הוראות נוספות**

- 27.1. בחירתם של המזיעים כזוכים במכרז לא תקנה להם בלעדיות במתן השירותים, והמועצה מקומית רשאית להתקשר עם ספקים/קבלנים נוספים לשם ביצוע שירותים מהסוגים נשוא המכרז.
- 27.2. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים בלבד.
- 27.3. מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המועצה מקומית, אשר מפורסם לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המזיע.
- 27.4. הצעת המזיע והמידע שבה הם רכוש של המזיע. המועצה מקומית לא תעשה שימוש בהצעת המזיע, אלא לצורכי המכרז.

**בכבוד רב,**

**המועצה המקומית גבעת זאב**

**נספח א' 1**

**פרטי המציע**

	<b>שם המציע</b>
	<b>כתובת המציע</b>
	<b>מספר טלפון</b>
	<b>מספר נייד</b>
	<b>מספר פקס</b>
	<b>כתובת דוא"ל (E-MAIL)</b>

<b>פרטי איש קשר מטעם המציע</b>		
<b>שם איש הקשר</b>	<b>תפקיד</b>	<b>כתובת דוא"ל</b>
<b>מס' טלפון</b>	<b>מס' פקס</b>	<b>מס' טלפון נייד</b>

**מעמד המציע**

צורת ההתאגדות של המציע  חברה  עמותה  שותפות  עוסק מורשה,

אחר: \_\_\_\_\_

מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) \_\_\_\_\_

**מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:**

<b>שם</b>	<b>ת.ז.</b>	<b>תפקיד בתאגיד</b>

**פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף (הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות**

**לעניין הדין)**

1. המציע הנו ארגון בעל סמל ובעל ניסיון מוכח של שנים לפחות שקדמו להגשת המכרז המעוגן באסמכתאות בהפעלות וניהול של מעון יום בעל סמל והכרה ממשרד הכלכלה והתעשייה או משרד החינוך.

### **לקוח מס' 1:**

שם הלקוח/ מזמין: \_\_\_\_\_  
פרטי איש קשר אצל הלקוח/ מזמין (שם+ טלפון): \_\_\_\_\_  
תקופת מתן השירותים (מחודש/שנה ועד חודש/שנה): \_\_\_\_\_  
אופי השירותים שניתנו: \_\_\_\_\_  
סוג השירות שסופק: \_\_\_\_\_

### **לקוח מס' 2:**

שם הלקוח/ מזמין: \_\_\_\_\_  
פרטי איש קשר אצל הלקוח/ מזמין (שם+ טלפון): \_\_\_\_\_  
תקופת מתן השירותים (מחודש/שנה ועד חודש/שנה): \_\_\_\_\_  
אופי השירותים שניתנו: \_\_\_\_\_  
סוג השירות שסופק: \_\_\_\_\_

### **לקוח מס' 3:**

שם הלקוח/ מזמין: \_\_\_\_\_  
פרטי איש קשר אצל הלקוח/ מזמין (שם+ טלפון): \_\_\_\_\_  
תקופת מתן השירותים (מחודש/שנה ועד חודש/שנה): \_\_\_\_\_  
אופי השירותים שניתנו: \_\_\_\_\_  
סוג השירות שסופק: \_\_\_\_\_

\* התקשרויות, אסמכתאות ואישורים נוספים, יצורפו ויפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.  
\*\* יש לצרף הוכחות/ אסמכתאות/ המלצות בדבר הענקת השירותים כאמור.

חתימת המציע + חותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שכתובתו \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך



**תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית גבעת זאב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן – "החוק").
3. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שכתובתו \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

**תצהיר היעדר קירבה**

לכבוד  
מועצה מקומית גבעת זאב

**הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות**

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי מועצה מקומית גבעת זאב הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה מקומית, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי:

"פקיד או עובד של מועצה מקומית לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה מקומית ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת המועצה מקומית אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4. ידוע לי כי המועצה מקומית תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה מקומית ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע

## נספח א' 4

### תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית גבעת זאב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

תצהיר העדר הליכי פשיטת רגל

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של מועצה מקומית גבעת זאב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נוסח ערבות בנקאית למכרז**  
**(ערבות השתתפות)**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית גבעת זאב

כתובת \_\_\_\_\_

**הנדון: כתב ערבות מס'**

1. לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "הספק"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום עד לסך כולל של 10,000 (עשרת אלפים) שקלים חדשים (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת הספק בקשר עם מכרז פומבי מס' 11/2026 להשכרת מעונות יום למועצה מקומית גבעת זאב.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.
3. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלה על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
4. ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום 15/05/025.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30/10/2026 ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
[שם וכתובת הבנק]

הצהרת המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז מספר 11/2026 להשכרת מעונות יום עבור מועצה מקומית גבעת זאב (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. המציע יש בכוחו להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
5. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
6. הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.
7. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת המועצה מקומית לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע העבודות, כאמור, במלואן ובמועדן.
8. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבע המועצה מקומית ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
9. הנני מצהיר כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה מקומית, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלמועצה מקומית שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה מקומית ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
10. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
11. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה למועצה מקומית, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
12. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה מקומית תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה מקומית על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
13. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.

14. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין.

15. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

16. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד אצל המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

### אישור

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

חותמת

נספח ב'

הסכם שכירות בלתי מוגנת

שנערך ונחתם בגבעת זאב ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2026

המועצה המקומית גבעת זאב

בין :

(להלן – "המועצה" ו/או "המשכירה")

מצד אחד

\_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ.

ל בין :

\_\_\_\_\_ מרח'

(להלן – "השוכר")

מצד שני

**הואיל :** והמועצה פרסמה מכרז מס' 11/2026 לקבלת הצעות להשכרת מבנה ברח' \_\_\_\_\_, לצורך הפעלת מעון יום בשטח של כ - \_\_\_\_\_ מ"ר, כמתואר בתשריט המצורף כמסמך ח' למסמכי המכרז, במצבו הקיים ("AS-IS"), וכמפורט במכרז על מסמכיו (להלן – "הנכס" או "המושכר" או "המבנה");

**והואיל :** והמציע הציע הצעתו לשכירות המושכר ;

**והואיל :** ולאחר עיון בהמלצת ועדת המכרזים, החליט ראש המועצה לקבוע את השוכר כזוכה עפ"י המכרז ;

**והואיל :** והשוכר מצהיר, כי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות הכלולים במסמכי המכרז וכי הינו מוכן ורוצה לשכור המושכר לצורך שימוש בו בהתאם לייעודו התכנוני ;

**והואיל :** והוסכם והותנה מפורשות, כי זכויותיו של השוכר עפ"י זה הסכם זה לא יקנו לו זכות דיירות מוגנת עפ"י חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב – 1972 ו/או עפ"י כל דין המקנה הגנה לדייר ;

**והואיל :** וברצון הצדדים לעגן בחוזה את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיות, בכפוף לתנאי מכרז והוראותיו ;

**אשר על כן, הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלהלן:**

**1. מבוא**

- (א) המבוא להסכם זה והנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.  
(ב) כותרות הסעיפים הן לנוחיות והתמצאות בלבד, ולא ישמשו לפרשנותו.

**2. תיאור המושכר**

- (א) המושכר הינו מבנה \_\_\_\_\_ בשטח של כ - \_\_\_\_\_ מ"ר, הכולל \_\_\_\_\_ המבנה נמצא על \_\_\_\_\_ חלקה בשטח של \_\_\_\_\_ מ"ר. כמו"כ, קיימת חצר בשטח של כ - \_\_\_\_\_ מ"ר, אשר תשמש את המושכר ותכלול, בין היתר, \_\_\_\_\_.  
(ב) המבנה מצוי ב \_\_\_\_\_, גבעת זאב.

**3. השכירות ומטרתה**

- (א) מטרת השכירות תהיה לצורכי הפעלת מעון יום (להלן – "הפעילות" או "מטרת השכירות").  
(ב) הפעילות תהיה מוכרת ומותרת עפ"י חוק, תקבל את ההכרה והאישור של הגורמים הנדרשים ככל שנדרשים אישורים כאמור. מובהר, כי ככל שיידרש היתר לשינוי שימוש בהתאם למטרת השכירות, תחול האחריות להוצאתו על השוכר, לרבות כל הוצאה אשר תהא כרוכה בכך. לא תותר כניסת השוכר לנכס ותחילת פעילות במושכר כל עוד לא הוצא היתר לשינוי שימוש כאמור.  
(ג) השכירות תהיה אישית, ליחיד או גוף מסוים, לצורך מטרת השכירות והשוכר לא יהיה רשאי להמחות את זכותו להשתמש בנכס או בחלק ממנו, אלא באישור של המועצה, מראש ובכתב.  
(ד) נציגיה המוסמכים של המועצה יהיו רשאים להיכנס למושכר בכל עת, על מנת לבדוק עמידת השוכר במטרת השכירות, ובלבד שלא יפריעו לקיומה הסדיר של הפעילות.  
(ה) השימוש במושכר לא יגרום לכל מטרד, מכל סוג שהוא.  
(ו) השכירות לא תהיה שכירות מוגנת עי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב – 1973 ותקנותיו, או כל חוק שיבוא במקומו.  
(ז) השוכר יוכל לבקש לבצע התאמות ושיפורים במבנה. ככל שיאושרו ע"י המועצה, השינויים יבוצעו על חשבונו המלא של השוכר ותוך קבלת כל האישורים הנדרשים עפ"י כל דין. מובהר ומוסכם, כי המועצה לא תהיה אחראית לממן התאמות ו/או שיפורים שיידרשו לשוכר כתנאי לקבלת היתרים ורישיונות לפעילות בנכס.  
(ח) על השוכר חל איסור לבצע עבודות הפוגעות בתשתיות הקיימות של הנכס. לא תבוצענה כל תוספות בנייה מעבר לקיים במקום במועד פרסום המכרז. כל העבודות בנכס יהיו כפופות לאישור המועצה ויבוצעו עפ"י היתר בנייה כדין לאחר תיאום וקבלת אישור מחלקת ההנדסה במועצה.  
(ט) השוכר יספק, על חשבונו, ציוד, ריהוט וכל הנדרש, לצורך הפעלת הנכס. ציוד זה יישאר בבעלותו.  
(י) השוכר לא ירשום כל פעולה ו/א עסקה ו/או הערת אזהרה בלשכת רישום המקרקעין בנוגע לשכירות עפ"י הסכם זה.

**4. אי-חלות חוקי הגנת הדייר**

מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי השוכר לא שילם ולא ישלם למשכירה דמי מפתח ו/או כל תשלום העשוי להתפרש כדמי מפתח, וכי חוקי הגנת הדייר והתקנות על פיהם, כפי שישונו מעת לעת, אינם חלים ולא יחולו על השכירות עפ"י הסכם זה.

## 5. הצהרות השוכר

השוכר מצהיר בזאת כדלקמן:

- (א) כי הינו מנהל ספרים לפי פקודת מס הכנסה והינו עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף וקיימים בידי כל האיטורים התקפים הנדרשם עפ"י חוק העסקאות, גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, ועפ"י כל דין.
- (ב) כי הינו עומד בתנאי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א – 1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, כמפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- (ג) כי יחזיק את המושכר וינהל בו את עסקו רק למטרות המוגדרות בחוזה זה בהתאם להוראות כל דין ו/או הוראות שניתנו ו/או יינתנו עי הרשויות המוסמכות.
- (ד) כי יחזיק את המושכר במצב טוב ותקין, לעשות בו שימוש סביר וזהיר, ולא לגרום בו כל נזק או קלקול, וכן לשמור על ניקיון המושכר וכל החלקים המשותפים במבנה בו הוא נמצא.
- (ה) כי יתקן, ללא דיחוי, כל נזק או קלקול שייגרמו למושכר בתקופת השכירות הנובעים מהתנהלותו במושכר, לרבות נזקים או קלקולים הנובעים מבלאי סביר.
- לא תיקן השוכר קלקול או נזק שהיה חייב בתיקונו, תהיה המשכירה רשאית לתקן את הנזק או הקלקול במקום השוכר ולתבוע מהשוכר את הוצאות התיקון ו/או לתבוע מן השוכר את ההוצאות המשווערות של התיקון אף מבלי לבצעם בפועל וככל והשוכר לא משלם תוך זמן סביר, לחלט את הערבויות שנתן להבטחת קיום התחייבויותיו עפ"י ההסכם.
- (ו) כי לא יבצע שינויים פנימיים ו/או חיצוניים ו/א תוספות במושכר, אלא אם קיבל לכך את אישור המשכירה מראש ובכתב, וכן כי לא יוציא את המושכר כל אביזר או חלק הצמודים לו ו/או המהווים חלק ממנו.
- (ז) כי לא יעביר את זכויותיו עפ"י חוזה זה לאחר, בין בתמורה ובבין ללא תמורה, אלא אם קיבל הסכמת המשכירה מראש ובכתב.
- (ח) כי ישפה את המשכירה בגין כל נזק ו/או פגם שייגרם למושכר, לציוד ולמתקנים שבו אגב שכירותו, לרבות כל נזק שייגרם ע"י כל אדם או גוף עקב ניהול עסקיו של השוכר בנכס ו/או בקשר לכך.

## 6. תקופת השכירות

- (א) תקופת השכירות תהא ל – 5 שנים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן – "תקופת השכירות").
- (ב) ככל שהשוכר יהיה מעוניין בכך והמועצה התא שבעת רצון מתחזקת הנכס ומרמת הפעלות של הגנים, תקופת השכירות תוארך לתקופה של 5 שנים נוספות בכפוף לקבלת אישור משרד הפנים להארכה, כאמור. על השוכר להודיע בכתב למועצה על רצונו בהארכת תקופת השכירות לא יאוחר מ – 9 חודשים לפני מועד תום תקופת השכירות. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות המועצה להארכת השכירות, כאמור. היה לא יתקבל אישור משרד הפנים, תסתיים תקופת השכירות במועדה, כפי שנקבע בס"ק א' לעיל, ולשוכר לא תהיה כל טענה בהקשר לכך.
- (ג) בתקופת ההארכה, ככל שזו תקיין, יחולו כל התנאים המפורטים בהסכם זה בהתאמות המחויבות.
- (ד) לא יאוחר מיום 1 בינואר בכל שנה בתקופת השכירות או בתקופת ההארכה, ככל שזו תהיה, יהיה השוכר רשאי להודיע למועצה בכתב על רצונו לסיים את תקופת השכירות ביום 31 באוגוסט אותה שנה.

ה) בתום תקופת ההסכם, יפסיק השוכר את השימוש בנכס ויחזיר את הנכס למועצה, כשהוא במצב תקין וראוי לשימוש, כאשר כל התוספות/התאמות שביצע ושאינם מהווים ציוד דלא נידי, יוותרו בנכס ויהפכו לרכוש המועצה.

#### 7. דמי השכירות

א) בנוסף להתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, הכוללות בין היתר, עריכת ביטוחים על חשבון השוכר וביצוע תיקונים שוטפים במושכר, ישלם השוכר למשכירה דמי שכירות חודשיים בהתאם להצעתו, בסך של \_\_\_\_\_ ₪ בתוספת מע"מ (להלן "דמי השכירות").

ב) דמי השכירות ישולמו שנה מראש בכל פעם, באמצעות הפקדת המחאות חודשיות או רבעוניות, אשר מועד פרעון יחול ביום ה- 1 לחודש הראשון של כל חודש.

ג) דמי השכירות החודשיים, הן בתקופת השכירות והן בתקופת ההארכה, ככל שתהיה, יועלו ב- 5% בתחילת כל שנת שכירות (ביחס לתשלום דמי השכירות בגין החודש האחרון לשנת השכירות שקדמה להעלאה), ודמי השכירות בתקופת ההארכה ישולמו בתוספת העלאה, כאמור.

ד) ככל שלא יתקבל אישור משרד הפנים תוך 6 חודשים ממועד פניית המועצה לקבלתו, בכפוף לשביעות רצונה מקיום ההסכם ע"י השוכר, תהא תקופת ההתקשרות עם השוכר ל- 5 שנים בלבד ולשוכר לא תהיה כל טענה בהקשר לכך.

#### 8. פיגור בתשלום

א) כל תשלום דמי שכירות שהשוכר לא יפרע במועדו, יישא ריבית חריגה מקסימלית הנהוגה בחשבונות חח"ד בבנק \_\_\_\_\_ על משיכות יתר בלתי מאושרות, וזאת מהיום שנקבע לפירעונו של התשלום ועד ליום התשלום בפועל. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה למועצה בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם לדין.

ב) אישור בכתב מבנק \_\_\_\_\_ בע"מ בדבר גובה הריבית החריגה לגבי התקופה הרלבנטית, ישמש ראיה מכרעת לצורך החישוב האמור לעיל.

#### 9. תשלומים החלים על השוכר

א) השוכר מתחייב לשאת בתשלומים אחרים מכל מין וסוג החלים על המחזיק במושכר ואלה ישולמו על ידו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השוכר יישא בתשלומי ארנונה (ככל שחלים), מים, שילוט, חשמל, גז, כמו"כ, יישא השוכר בתשלומי כל מתקן שיותקן על ידו במושכר.

ב) עוד מתחייב השוכר, לשאת בכל התשלומים וההוצאות לצורך אחזקת המושכר והשמירה על תקינותו, למעט הוצאות בגין בלאי שאינו סביר למושכר (כגון זיפות גג המושכר), בהתאם לשיקול דעת המועצה.

ג) השוכר מתחייב להציג בפני המשכירה מפעם לפעם ועפ"י דרישת המשכירה את כל הקבלות ו/או האישורים המעידים כי אכן שולמו על ידו כל התשלומים החלים עליה עפ"י הסכם זה, וזאת בהקדם האפשרי ממועד קבלת דרישתה, כאמור.

ד) התשלומים האמורים לעיל, ישולמו ע"י השוכר במועד שנקבע עפ"י כל דין לתשלום ובמידה שיאחרו בתשלום, יישאו בתשלום הפרשי הצמדה ו/או קנסות ו/או ריבית ו/או כל תוספת מכל מין וסוג שהוא עפ"י כל דין, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות המוקנית למשכירה עפ"י חוק זה.

#### 10. שכירות המושכר במצב הקיים – "AS-IS"

- (א) השוכר מצהיר, כי בדק את המושכר ומצא אותו מתאים למטרותיו, והוא מוותר על כל טענה מכל מין וסוג.
- (ב) מוסכם ומובהר בזאת, כי השוכר שוכר את המושכר במצבו הקיים כפי שהוא – "AS-IS" ביום חתימת ההסכם.
- (ג) השוכר לא יבצע שינויים פנימיים ו/או חיצוניים במבנה, אלא אם קיבל את אישור המועצה לכך בכתב ומראש וכן כל היתר או אישור אחר הנדרש לכך עפ"י דין.
- (ד) השוכר יוכל לבצע התאמות ושיפורים במבנה. ככל שיאשרו ע"י המועצה. השינויים יבוצעו על חשבונו המלא של הזוכה ותוך קבלת כל האישורים הנדרשים עפ"י כל דין. מובהר ומוסכם, כי המועצה לא תהיה אחראית לממן התאמות ו/א שיפורים שיידרשו לשוכר כתנאי לקבלת היתרים ורישיונות לפעילות בנכס.
- (ה) מוסכם ומובהר בזאת, כי עם גמר ההתקשרות לפי הסכם זה, יישארו ברשות המועצה כל התיקונים/השיפורים/ההתאמות בנכס, אשר בוצעו ע"י השוכר ו/או מי מטעמו, והשוכר לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או החזר הוצאות ו/או שיפוי כלשהו מאת המועצה בגינם. ככל שבוצעו תיקונים והתאמות במושכר שלא על דעת המועצה או שלא לשביעות רצונה, תהא רשאית היא לפעול להשבת המצב לקדמותו, וכי בכל ההוצאות הכרוכות בכך יישא השוכר. המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, לצורך כך.
- (ו) על השוכר חל איסור לבצע עבודות הפוגעות בתשתיות הקיימות של הנכס, וכל העבודות בנכס יבוצעו עפ"י היתר בנייה כדין לאחר תיאום וקבלת אישור ממחלקת ההנדסה במועצה.
- (ז) השוכר רשאי לספק, על חשבונו, ציוד, ריהוט וכל הנדרש לצורך הפעלת הנכס. ציוד שסופק ע"י השוכר, יישאר בבעלותו.

#### 11. אחריות

- (א) השוכר ינקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת פגיעה בבטיחות ונחיות הציבור ויפעל לשם כך בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים. השוכר יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לשטח המושכר ו/או למתקנים המצויים בו ו/או למשתמשים ו/או למשתתפים בו עקב הפרת כללי הבטיחות.
- (ב) השוכר יהיה אחראי בלעדית לכל נזק ישיר ו/או עקיף, לרבות נזק תוצאתי, אשר ייגרם לשטח המושכר ו/או לכל רכוש ו/או ציוד הנמצא בו, לרבות ציוד המובא על ידו ו/או ע"י מי מטעמו לשטח המושכר ו/או לרשות ו/או לעובדיה ו/או לכל צד שלישי כלשהו, לרבות המשתתפים בפעילות שמתקיימת על ידו.
- (ג) השוכר מתחייב לנהל את הפעילות בשטח ההרשאה עפ"י כל דין, תוך הקפדה יתרה על כללי הבטיחות והבטיחות הנדרשים לצורך קיום השימוש המבוקש בשטח המושכר.
- (ד) השוכר פוטר את המועצה ו/או את מי מטעמה מכל אחריות בגין נזק ישיר או עקיף לרכוש המובא לאתר ההרשאה ע"י השוכר ו/או מי מטעמו, לרבות רכוש שהוא זכאי לשיפוי בגינו, ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי הרשות ו/או מי מטעמה בגין נזק, כאמור ואולם הפטור מאחריות, כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- (ה) למען הסר ספק, מובהר ומוסכם בזאת, כי אין במתן רשות שימש בשטח המושכר הרשאה כדי להטיל חיוב, חוב או התחייבות כלשהם על המועצה כל המשתמש צידו ופעילותו, כלפי המשתתפים בפעילות וכלפי צדדים שלישיים כלשהם.

#### 12. ביטוח

- (א) מבלי לגרוע מאחריות השוכר על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב השוכר לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ב'2א' (להלן: "אישור קיום ביטוחים לתקופת עבודות

- ההתאמה") ולנספח ב'2' (להלן: "אישור קיום ביטוחים לתקופת השכירות") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדן ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת העבודות והשכירות.**
- (ב) לפני תחילת העבודות והשכירות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב השוכר להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח ב'2' ולנספח ב'2' המצורפים להסכם זה, כשהם חתומים על ידי מבטחיו.
- (ג) בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב השוכר לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- (ד) היה ולדעת השוכר יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב השוכר לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- (ה) ביטוחי השוכר יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי השוכר לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- (ו) השוכר מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- (ז) השוכר מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
- (ח) מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי השוכר, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי השוכר כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את השוכר מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- (ט) מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

### 13. ערבות להבטחת ההסכם

- (א) להבטחת מילוי התחייבויותיו עפ"י ההסכם בתקופת ההסכם, כולן או מקצתן, מוסר השוכר למועצה עם חתימה החוזה, ערבות מאת בנק מסחרי ידוע בישראל בסכום של 20,000 ₪ (עשרים אלף ₪) (להלן – "הערבות"), בנוסח נספח ב'1 למסמכי המכרז.
- (ב) הערבות תהא בתוקף לאורך כל תקופת ההסכם + 3 חודשים.
- (ג) ההוצאות הכרוכות במתן הערבות תחולנה על השוכר.
- (ד) מובהר בזאת, כי מתן הערבות כדלעיל אינו פוטר את השוכר ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, ע"י המועצה, לא יהוו מניעה מצידה לתבוע מהשוכר כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים עפ"י החוזה ו/או עפ"י דין.

ה) סכום הערבות שנגבה ע"י המועצה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות במלואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, והיפוך לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה מבלי שתהא לשוכר זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה או ראש המועצה או גזבר המועצה בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של המועצה עפ"י החוזה ו/או עפ"י דין בגין הפרת ההסכם.

ו) הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. המדד הבסיס בכל אחד מהמדדים לעיל הינו המדד הידוע במועד הגשת הצעת השוכר למכרז, והמדד החדש לעניין הערבות יהא המדד הידוע בעת דרישת חילוט הערבות.

ז) הערבות תהיה חתומה כדן, אוטונומית, בלתי מותנית וניתן יהא לממשה מיידית בלא צורך בהנמקה, לפי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה או גזבר המועצה בכל מקרה שלפי קביעתם לא ביצע הקבלן את העבודות ו/או חלקם או הפר או לא מילא אחר התחייבותו/התחייבויותיו עפ"י הסכם זה או במקרה של הסכומים המגיעים למועצה בגין הפרשים הנובעים מטעויות בחשבונות הספק. היה והערבות תחולט ע"י המועצה והחוזה לא יבוטל, ימצא השוכר ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה.

ח) למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הקבלן מתחייב לדאוג ולוודא, כי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות בפועל בין הצדדים, תהיה בידי המועצה ערבות תקפה בנוסח מסמך ה(2).

#### 14. אי-קיום יחסי עובד-מעסיק

א) למען הסר כל ספק, מצהירים בזאת הצדדים, כי בין המשכירה לשוכר ו/או העובדים שיועסקו על ידו, אין ולא יהיו כל קשרי עובד ומעסיק ואין השוכר ו/או העובדים מטעמו מועסקים ו/או זכאים לקבל מהמועצה כל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן, עפ"י כל דין או נוהג, המגיעים לעובד מאת מעסיקו.

ב) השוכר מצהיר בזאת, כי הוא אחראי כמעביד על עובדיו, וכי המועצה לא תהיה אחראית כלפי עובדי השוכר באחריות כלשהי.

ג) השוכר מתחייב בזאת, כי אם תחויב המועצה בתשלום כלשהו לשוכר ו/או לעובדיו ו/או לצד ג' כלשהו, המשתלם כרגיל לעובד ממעסיקו ו/או הנובע מיחסי עובד ומעסיק, יפצה השוכר את המועצה בכל סכום בו תחויב, כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

#### 15. בדיקת המושכר

נציגי המועצה יהיו רשאים להיכנס למושכר בכל עת סבירה, על מנת לבדוק אם השוכר ממלא אחר תנאי הסכם זה וכל על מנת לבצע תיקונים במושכר הנובעים מבלאי שאינו סביר (כגון זיפות הגג), עפ"י שיקול דעתם.

#### 16. פינוי המושכר

א) עם תום תקופת השכירות, כהגדרתה בחוזה זה לעיל, מתחייב השוכר לפנות את המושכר ולהחזירו למשכירה כשהוא נקי, ריק מכל אדם וחפץ השייך לשוכר, ובמצב טוב ותקין, לרבות השיפוצים והשינויים הפנימיים שבוצעו ע"י השוכר וכן השיפוצים החיצוניים שבוצעו באישור המועצה. שינויים שבוצעו ע"י השוכר ללא הסכמת המועצה, תהא המועצה רשאית להורות לשוכר להחזיר המושכר לקדמותו או להותירו, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. בכל מקרה, מוסכם, כי המועצה לא תשלם לשוכר תשלום כשלהו בגין שינויים ו/או שיפורים/שיפוצים שבוצעו במושכר.

ב) בגין כל יום איחור בפינוי המושכר, ישלם השוכר למשכירה קנס בסך 1,500 ₪ בתוספת מע"מ.

**17. קיום חוקים והימנעות מקיום מטרדים**

- (א) השוכר מתחייב בזאת למלא אחר כל החוקים ו/או התקנות, לרבות חוקי העזר העירוניים, לעניין שימוש בנכס ותפעולו.
- (ב) השוכר מתחייב בזאת להימנע מקיום מטרדים בלתי סבירים בנסיבות העניין כדיירי הסביבה הסמוכה עקב ו/או אגב השימוש בנכס.

**18. זכות פינוי**

- (א) המשכירה תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן חד-צדדי ולדרוש פינוי וסילוק 3 יד מיידי של השוכר מהנכס במקרה של הפרה יסודית של הסכם זה ע"י השוכר – היינו, הפרת סעיפים 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 17.
- (ב) אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המשכירה לסעד כלשהו המוקנה לה עפ"י כל דין.

**19. סטייה או ויתור**

- (א) הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לגבי מקרה כלשהו בעתיד.
- (ב) לא השתמש או השתתה מלהשתמש מי מהצדדים בזכות מהזכויות המוקנות לו עפ"י הסכם זה, לא יראו בכך וויתרו על זכות מזכויותיו.
- (ג) למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל שינוי בתנאי ההסכם יהיה אך ורק בכתב.

**20. סמכות שיפוט**

מוסכם בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל חילוקי הדעות הנוגעים להסכם זה יהיו מסורים לבית המשפט המוסמך בירושלים.

**21. כתובות והודעות**

- (א) כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם.
- (ב) כל הודעה אשר תשלח ע"י אחד הצדדי למשנהו, תחשב כנתקבלה תוך 48 שעות מיום שנמסרה כדבר דואר רשום לפי הכתובות לעיל או עם מסירתה בפועל במענו של הנמען.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

ה ש ו כ ר

ה מ ש כ י ר ה

ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית גבעת זאב

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל 20,000 ₪ (במילים – עשרים אלף ₪) וזאת בקשר למכרז מס' 11/2026 להשכרת מעונות יום עבור מועצה מקומית גבעת זאב, להבטחת מילוי תנאי החוזה שנחתם ביום ..... ובהתאם לדרישות המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום \_\_\_\_\_.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
 ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום ..... ועד בכלל.  
 דרישה שתגיע אלינו אחרי ..... לא תענה.  
 לאחר יום ..... ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
 ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

**אישור על קיום ביטוחים לתקופת עבודת ההתאמה**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח** - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*			
שם המועצה המקומית זאב	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	מכרז פומבי להשכרת מבנה 3 כיתות מעון יום, ברח' השופר 15, רמת גבעת זאב, מגרש 302 תוכנית 220/23, בשטח של כ- 515 מ"ר בנוי וכן חצר, כולל עבודות התאמה, במושכר, בשטח במועצה המקומית גבעת זאב	<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מזמין העבודות			
ת.ז.ח.פ.				מען המכבים 44 גבעת זאב 0090917			
<b>כיסויים</b>							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחירות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למקרה	לתקופה	
רכוש		ביט					309 313 314 316 328 334 (24 חודשים)
גניבה ופריצה							
רכוש עליו עובדים							
רכוש סמוך							
רכוש בהעברה							
פינוי הריסות							
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	302 304 307 309 312 315 318 322 328 329 340 341 343 344
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000	309 319 328 350
אחריות מקצועית							301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)
חבות מוצר		ביט					302 309 328 332 (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק התוך, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
<b>074 שיפוצים</b>							
<b>ביטול/שינוי הפוליסה *</b>							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
<b>חתימת האישור</b>							
<b>המבטח:</b>							

מכרז פומבי 9/2026 מועצה מקומית גבעת זאב

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה+ חותמת

**אישור על קיום ביטוחים לתקופת השכירות**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	שם	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם המועצה גבעת זאב	
שם המועצה גבעת זאב	שם	אופי העסקה:	<input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: בעל המקרקעין	<input checked="" type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	מען
מען המכבים 44 גבעת זאב 0090917		אחר: מכרז פומבי להשכרת מבנה 3 כיתות מעון יום, ברח' השופר 15, רמת גבעת זאב, מגרש 302 תוכנית 220/23, בשטח של כ- 515 מ"ר בנוי וכן חצר, בשטח במועצה המקומית גבעת זאב					
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		
					מטבע	למקרה לתקופה	
רכוש		ביט				309 313 314 316 328	
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000	
אחריות מקצועית						301 302 304 309 325 327 328 332 (6 חודשים)	
חבות מוצר		ביט				302 309 328 332 (12 חודשים)	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
015 מעונות, 096 שכירות והשכרות ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

## מסמך זה יוגש במעטפה נפרדת

לכבוד

מועצה מקומית גבעת זאב

(להלן: "המועצה")

א.ג.ג.,

### הנדון: הצעת המציע

1. אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז ותנאיו, מגיש בזאת הצעתי בעבור שכירת מבנה ברחוב \_\_\_\_\_ בשטח של כ- \_\_\_\_\_ מ"ר, כמתואר בתשריט המצורף כמסמך ח' למסמכי המכרז, במצבו הקיים ("AS-IS"), וכמפורט במכרז על מסמכיו (להלן: "הנכס" ו/או "המושכר").

מטרת השכירות המוצעת על ידי הינה.

2. אני מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת כי:

- 1) הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז והוראות למשתתפים, ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים.
  - 2) ידוע לי כי שכירת המושכר, הינה במצבו הקיים ("AS-IS"). ידוע לי שככל שאבקש שהשימוש יכלול קבלת קהל במושכר, יותנה השימוש בביצוע עבודות להנגשת המושכר, אשר תבוצענה על ידי ועל חשבוני.
  - 3) ידוע לי, כי בנוסף לדמי השכירות האמורים, ידרש השוכר לשאת בתשלומים השוטפים הקשורים באחזקת המושכר והשמירה על תקינותו, התקנת מוני חשמל ומים בנכס, ולמעט הוצאות בגין בלאי שאינו סביר (כגון זיפות גג המושכר) אשר יחולו על המועצה, בהתאם לשיקול דעתה.
  - 5) ידוע לי, כי אין בעצם התקשרות עם המועצה לשכירת המושכר, כדי להקנות לי כל הנחה ו/או פטור מכל חוב ו/או תשלום של מחזיק/משתמש לרשות המקומית.
  - 6) ידוע לי, כי בנוסף לדמי השכירות החודשיים המוצעים על ידי, אדרש לבטח פעילותי במושכר ולהמציא למועצה אישור בדבר עריכת ביטוח כאמור.
  - 7) ידוע לי, כי המועצה הינה הבעלים של המושכר וכי המושכר נמסר לי לתקופת שכירות הנקובה במסמכי המכרז/ההסכם בלבד לשימוש בהתאם למצב התכנוני של המושכר בלבד.
  - 8) בתום תקופת השכירות, הנני מתחייב להחזיר את המושכר למועצה, אשר תהא רשאית לעשות בו כרצונה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
  - 9) ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו ובכלל זה בחוזה, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת אותי.
3. אם אזכה במכרז, הנני מתחייב לשלם למועצה את דמי השכירות הנקובים בהצעתי. כמו כן, הנני מתחייב לשלם את כל התשלומים הנוספים המפורטים בסעיף 2 לעיל.
4. להבטחת קיום הצעתי מצ"ב ערבות חתומה בסכום של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים):

מכרז פומבי 9/2026 מועצה מקומית גבעת זאב

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_  
חתימה+ חותמת

שקלים חדשים) בנוסח מסמך ה'1) למסמכי המכרז, צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד האחרון הידוע ביום הגשת ההצעות למכרז, אשר תעמוד בתוקף עד ליום.

5. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

1) לחתום על החוזה ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כדין.

2) להמציא לכם ערבות חתומה כדין להבטחת קיום תנאי החוזה, ע"ס \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: שקלים חדשים), בנוסח מסמך ה'2 למסמכי המכרז ובהתאם לדרישות החוזה. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, הכל כמפורט בחוזה ותהא בתוקף עד לסיום תקופת השכירות.

3) להמציא לכם אישור בדבר קיום הביטוחים הנדרשים, כמפורט במסמכי המכרז והחוזה.

6. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיפים 5 לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי לשכירת המושכר נשוא מכרז זה והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם מציע אחר, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

כן ידוע לי, שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לו את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידו לבין הצעתי, והמועצה רשאית להשתמש לצורך זה בכספי הערבות שחולטו כמפורט דלעיל.

7. עוד ידוע לי כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/ מסמך נוסף שיידרש להוכחת עמידתי בתנאי הסף למכרז, לרבות המלצות, וכיו"ב ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

8. ידוע לי שהמועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה והיא רשאית לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

9. הנני מצהיר בזאת מפורשות כי לא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול המכרז, הקטנת היקפו, הגדלת היקפו, דחיית ביצועו, מכל סיבה שהיא, כמפורט דלעיל. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא אהיה זכאי לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לי נזק.

#### 10. ההצעה הכספית

**הנני מציע לשלם למועצה דמי שימוש חודשיים בגין שכירת הנכס בסכום: 6,000 ₪ לכיתה (ובמילים: ששת אלפים ש"ח) בתוספת מע"מ.**

11. מחירי הצעתי, יהיו בתוקף ויחייבו אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש המועצה יוארך תוקפה של הצעתי. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.

12. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

**ולראיה באתי/נו על החתום:**

שם המציע: .....  
תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: ..... ת.ז./ח.פ.:  
...../.....

כתובת: .....  
טלפון: .....

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות המציע (ראה פרוט הדרישות לחתימות במסמך תנאי המכרז):

תאריך: .....

**אישור חתימה:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם בפני ע"י:  
1. ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

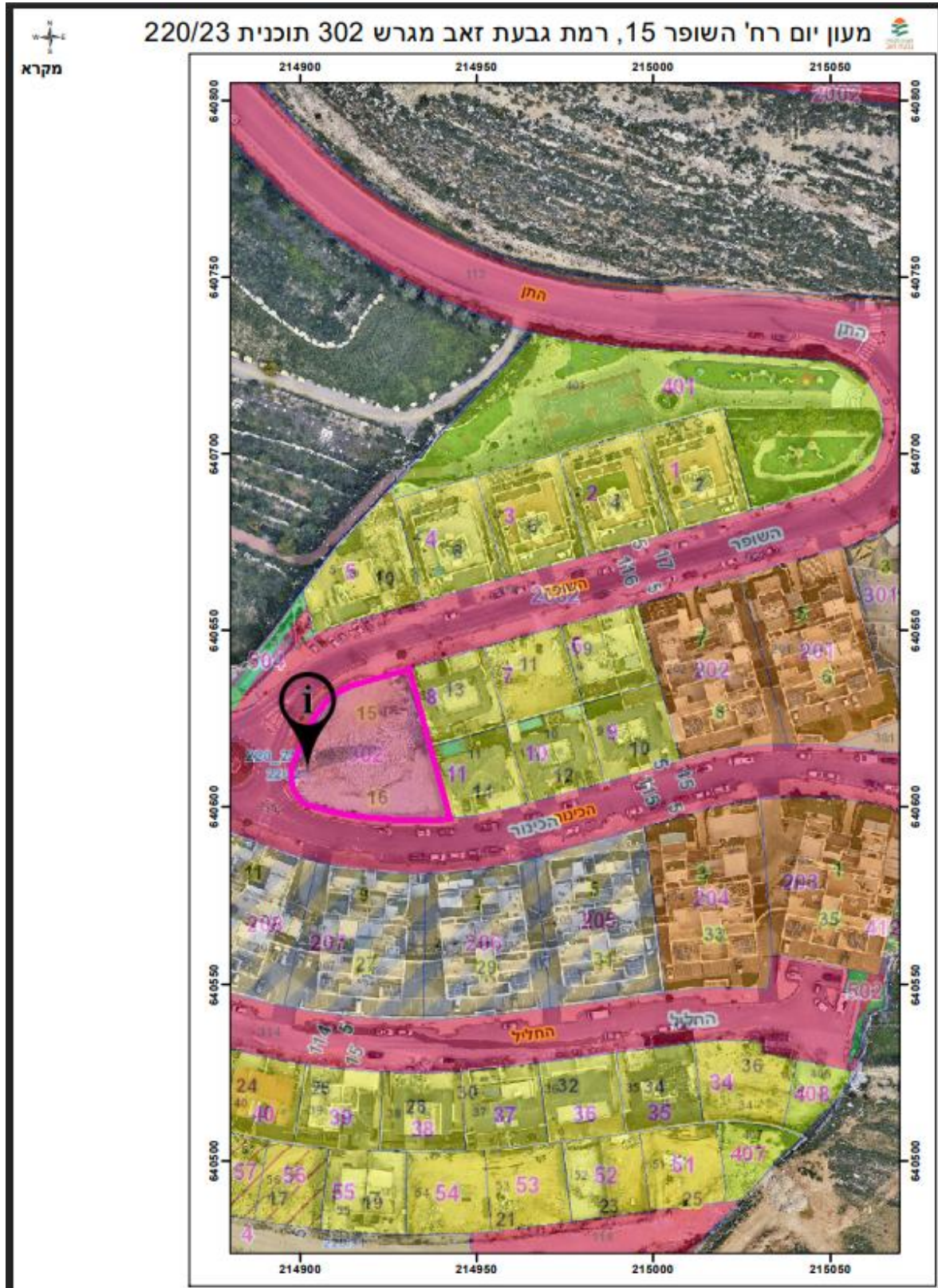
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: \_\_\_\_\_ ולחייב את התאגיד.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימה



**תשריט מיקום הנכס – סטטוס: בבניה**



מכרז פומבי 9/2026 מועצה מקומית גבעת זאב

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור  
חתימה+ חותמת

