



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים



מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

**להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג
לישיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב
ותאגידיה העירוניים**

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)

מרץ 2026



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע - נספח א

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
פניה להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור
מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

1. כללי

1.1 מועדים ונתונים רלוונטיים למכרז:

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	25/03/2026 עד השעה 12:00
מועד להגשת הצעות	14/04/2026 עד השעה 12:00
מועד פתיחת מעטפות החל מ	14/04/2026 לאחר ההגשות
מחיר רכישת המכרז	300 ₪
סכום ערבות מכרז	10,000 ₪

- מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים ופתיחת ההצעות תעשה במשרדי המועצה אם יבקשו לקבל עדכון בנדון.
- לא יתקיים מפגש הבהרות לספקים/סיוור קבלנים.

1.2 המועצה המקומית גבעת זאב (להלן: "המועצה" ו/או "המזמין"), מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות מנותני שירות העומדים בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז להגיש הצעות להיכלל במאגר הספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור המועצה ותאגידיה העירוניים, והכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.

1.3 את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש בקישור הבא <https://www.paykal.co.il/givat-zeev>, בתמורה לתשלום של 300 ש"ח אשר לא יוחזרו. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.

1.4 תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.

1.5 ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ללא עלות במשרדי המועצה המכבים 44 גבעת זאב בשעות הפעילות בתיאום מראש או באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: www.givat-zeev.muni.il הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש ע"י המציע ואין להגיש הצעות על מסמכים שיורדו מאתר האינטרנט. יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה. שאלות ובקשות להבהרות יועברו לידי מנהלת הרכש במועצה, רחל פרל עד למועד הנקוב בראשית מסמך זה בדוא"ל rechesh@givat-zeev.muni.il.

1.6 המועצה תוכל להודיע בכתב על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים.

2. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הינם, כדלקמן:

המועצה המקומית גבעת זאב מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026 להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

- 2.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - נספח א.
- 2.2. חוזה המכרז - מועצה - נספח ב.
- 2.3. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - נספח ג' 1.
- 2.4. הצהרה על העדר זיקה - נספח ג' 2.
- 2.5. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז - נספח ג' 3.
- 2.6. הצהרת המשתתף - רישיון עסק - נספח ג' 4.
- 2.7. אישור הרשות המקומית בדבר העדר צורך ברישיון עסק - נספח ג' 5.
- 2.8. המלצות וניסיון קודם - נספח ג' 6.
- 2.9. נוסח ערבות מכרז - נספח ג' 7.
- 2.10. נספח פרטי המציע - נספח ד.
- 2.11. נספח אישור קיום ביטוחים - נספח ה'.
- 2.12. הצעת ספק וכתב כמויות - נספח ו.

3. תיאור המכרז ועיקרי ההתקשרות

- 3.1. מועצה מקומית גבעת זאב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן, להציע הצעות להיכלל במאגר הספקים של המועצה לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים של המועצה ותאגידיה העירוניים.
- 3.2. מכרז זה הינו מכרז ליצירת מאגר ספקי כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים שונים אשר המועצה תוכל להתקשר עמם בהסכמי מסגרת לאספקת כיבוד וקייטרינג למועצה מעת לעת לפי צרכיה.
- 3.3. כל משתתף אשר יוכיח עמידה בתנאי הסף, יצהיר על קישור לאתר האינטרנט שלו המכיל את הקטלוג/התפריט המוצע על ידו כולל מחירים ויציע לפחות את אחוז ההנחה המינימלי כאמור בטופס הצעת הספק נספח ו' יאושר להיות זכין במאגר המועצה. יובהר כי המועצה אינה מתחייבת לרכישה בהיקף כלשהוא מזכין כלשהוא.
- 3.4. המועצה תהא רשאית לפרסם את המכרז בתקופות שונות לשם הרחבת המאגר ולאשר זכיינים נוספים מעת לעת.
- 3.5. פרסום המכרז יהיה קבוע בהתאם לשיקול דעת המועצה. המועצה תוכל בכל שלב להודיע על סיום הפרסום. מובהר כי משתתפים יאושרו מעת לעת, ומציע שיגיש קודם ייבחן בהתאם לתנאי המכרז וככל והוא עומד בתנאים יאושר למאגר הספקים טרם המועד האחרון להגשה.
- 3.6. היקף כספי שנתי מוערך (עבור כל הזכיינים כולל) בהתאם לנתוני העבר במועצה הינו כ- 100,000 ₪. המועצה אינה מתחייבת להיקף כזה או אחר. המועצה אף אינה מתחייבת לבצע הזמנות בהיקף כזה או אחר ממי מהזכיינים המאושרים שיכללו במאגר והזמנות יבוצעו לפי צרכי המועצה.
- 3.7. כמו כן, החברה הכלכלית והמתנ"ס צופים לבצע שימוש במכרז זה בהיקף כספי משוער של כ- 100,000 ₪. יובהר כי המועצה ו/או החברה הכלכלית ו/או המתנ"ס לא מתחייבים להיקף כזה או אחר וכן אינם מתחייבים לבצע הזמנות בהיקף כזה או אחר ממי מהזכיינים המאושרים שיכללו במאגר והזמנות יבוצעו לפי צרכי המועצה. החברה הכלכלית ו/או המתנ"ס יהיו רשאים לבצע הזמנות בהתאם לצרכיהם ובהתאם לחוזים קיימים ו/או לצאת למכרז עצמאי.

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

- 3.8. המועצה תוציא מעת לעת לזכיינים שאושרו להיכלל במאגר הזמנות לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים שונים אותם היא עורכת. כמו כן, תאגידים עירוניים יוכלו לעשות שימוש במכרז ולבצע הזמנות לשיבות ואירועים שיקיימו מעת לעת.
- 3.9. המועצה רשאית לערוך הליך תיחור בין הזכיינים שאושרו להיכלל במאגר מאגר לגבי הצעת מחיר לאירוע מסוים ו/או לפריטים מסוימים שאינם כלולים בקטלוג הפריטים שהוגש על ידם. התיחור לא ייחשב כהרחבה של החוזה וההזמנות יבוצעו כחלק מחוזה המסגרת.
- 3.10. בישיבות ואירועים הצפויים לעלות לפי שיקול דעת האגף המקצועי המזמין על 10,000 ₪ לא כולל מע"מ המועצה תקיים הליכי תיחור מתוך מאגר הזכיינים. ההליך יישלח לזכיינים המאושרים במכרז בהתאם לסוג המוצרים הנמכרים על ידם (שייבחן באמצעות הקטלוג/תפריט שהגישו במועד הגשת ההצעות/הארכת ההתקשרות ובהתאם לאופי האירוע).
- 3.11. כל אחד מהזכיינים המאושרים להיכלל במאגר מתחייב לזמינות מלאה למועצה לטובת ישיבות ואירועים בהם ייבחר ליתן שירותים. על הזכיינים להיות מוכנים לאספקת הכיבוד באופן מידי ובהתאם ללוח הזמנים שיקבע על ידי המועצה בהזמנה מטעמה.
- 3.12. מובהר בזאת כי הזוכים במכרז לא יזכו בבלעדיות בכל הנוגע למתן השירותים והמועצה תוכל, במקרי הצורך ו/או במקרים של שינוי נסיבות ו/או בכל מקרה של סיום ההתקשרות לקבל את השירותים נשוא מכרז זה מאחר וזאת ללא שתהא לספק כל טענה ו/או תביעה בעניין.
- 3.13. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא 12 חודשים, כאשר למועצה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב- 4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (כולן או חלקן לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה), להלן: "תקופת ההתקשרות". על אף האמור לעיל, למועצה הזכות להביא את ההסכם לכלל סיום בהתראה של 15 ימים מראש לספק ללא צורך במתן סיבה כלשהי.
- 3.14. התמורה בגין מתן השירותים תהא בהתאם לאחוז ההנחה כפי שהוצע על ידי המשתתף על קטלוג/תפריט כפי שהגיש בנספח ו ו/או בהתאם לטופס הצעת המחיר (בגין הפריטים הכלולים בו) ו/או בהתאם להליך תיחור שיתקיים במידה ובוצע (לשיקול דעת האגף/מחלקה המזמין).
- 3.15. במקביל לחתימת הסכם עם הזוכים, תועבר לזוכים רשימה של גורמים במועצה ובגופי הסמך שלה, הרשאים להוציא הזמנות עבודה לרכישת ציוד ו/או לפנות ישירות לספק לרכישת שירותי כיבוד וקייטרינג וזאת ע"פ פילוח למחלקות / גופים שונים (להלן- **המורשים מטעם המועצה**).
- 3.16. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית להורות לספק על פיצול מיקום אספקת הסחורה – הכיבוד למיקומים שונים בתחום שיפוט המועצה ובמשרדי המועצה - בהתאם להזמנות שיוצאו לספק ע"י המורשים מטעם המועצה.
- 3.17. התשלום יעשה באחריות המועצה, כנגד חשבון מס, אליו יצורף אישור ביצוע / אישור אספקת ציוד וכן הזמנות עבודה בכתב שהופקו ע"י המורשים מטעם המועצה.
- 3.18. השירותים יבוצעו ע"פ ההסכם המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה - המציעים מופנים לעיין בהסכם.
- 3.19. שיטת האספקה תבוצע בשיטת "דחיפה" – אספקת הכיבוד והקייטרינג לרבות הובלתם ופריקתם ביעדים השונים ברחבי המועצה כפי שיופיע בהזמנה.
- 3.20. כל יתר תנאי ההתקשרות לרבות, ביטוחים, סוגי כשרויות, רמת שירות נדרשת, העסקת עובדים, עמידה בדרישות הדין וכיו', מפורטים בהסכם ההתקשרות על נספחו.

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

תנאי סף להשתתפות

.4

רשאי להשתתף במכרז מציעים העונים על דרישות הסף המצטברות במועד הגשת הצעתם במכרז -

- 4.1 המציע הינו יחיד (עוסק מורשה) או תאגיד רשום בישראל כדין - במקרה של מציע שהינו תאגיד על המציע לצרף להצעתו תעודת רישום תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות). אם המציע הינו שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הינו שותפו.
- 4.2 למשתתף אתר אינטרנט המכיל את הקטלוג/התפריט המוצע על ידו כולל מחירים.
- 4.3 למשתתף 3 שנות ניסיון רצופות בין השנים 2022-2025 באספקת כיבוד לאירועים ובהיקף כספי מצטבר שנתי של לפחות 100,000 ₪ לא כולל מע"מ לשני גופים לפחות.
- 4.4 להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע תצהיר חתום ומאומת כדין ע"פ פקודת הראיות [נוסח חדש] הכולל פירוט ההיקף הכספי של העבודות לגבי כל אחת מהשנים 2022-2025 וכן אישור רו"ח/עורך דין תצהיר חתום ומאומת להצעה רשימת ממליצים - כולל פרטי הגוף, תקופת השירות, סוג הציוד שסופק, זהות איש קשר (שם תפקיד) וטלפון בנוסח המצ"ב כנספח ג' 6.
- 4.5 עסקו של המציע ממוקם במרחק נסיעה של עד 45 ק"מ מהיישוב גבעת זאב.
- 4.6 המרחק ייבחנו באמצעות תוכנת GOOGLE MAPS. להוכחת האמור יצרף המציע הצהרה בנוסח המציע בנספח ד' למסמכי המכרז.
- 4.7 למשתתף תעודת כשרות תקפה מטעם כשרות מהודרות בלבד כמו: מחפוד, בית יוסף, לנדא, בד"ץ, רבנות מהדרין ירושלים לעסק המצוי ברישיון ניהול העסק. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף להמציא תעודות כשרות בתוקף.
- 4.8 למשתתף רישיון יצרן בתוקף מטעם משרד הבריאות ביחס לעסק המפורט למשתתף רישיון יצרן בתוקף מטעם משרד הבריאות ביחס לעסק המפורט.
- 4.9 המציע הינו בעל רישיון תקף או רישיון זמני תקף או היתר זמני תקף, על שמו, לנהל עסק על פי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח - 1968, וזאת בהתייחס למקום אשר בו מתנהלת עיקר הפעילות העסקית של המציע בתחום, או שהמציע בעל אישור מאת הרשות המקומית, לפיו הוא (המציע) אינו מחויב להחזיק ברישיון על פי חוק רישיון עסקים, תשכ"ח - 1968, וזאת בהתייחס למקום אשר בו מתנהלת עיקר הפעילות העסקית שלו בתחום.
- 4.10 לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח המצ"ב כנספח ג' 4 באשר למקום עיקר הפעילות העסקית כאמור והעתק של רישיון עסק תקף במועד האחרון להגשת הצעות למכרז. לחלופין, וככל שהעסק אינו טעון רישיון, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בנוסח המצורף כנספח ג' 5 למסמכי המכרז
- 4.11 המציע נעדר זיקה לעובד מועצה / חבר מועצה - להוכחת האמור יצרף המציע הצהרה בנוסח המצורף כנספח ג' 2 למסמכי המכרז.
- 4.12 התחייבות המשתתף להעסיק עובדים בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001, לקבלת האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל בטרם קבלת בגיר לעבודה ולהעברת אישורי המשטרה למנהל.
- 4.13 המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית (בלתי תלויה) לקיום ההצעה בסך של 10,000 ₪ כולל מע"מ. תוקף הערבות יהיה עד תאריך 31.8.2026. נוסח הערבות יהיה לפי המפורט בנספח ג' 7 במסמכי המכרז. מציע שלא יעמוד בתנאי זה הצעתו תיפסל באופן אוטומטי. הערבות תשמש כבטחון לחתימת החוזה ע"י המציע הזוכה אם יוזמן לחתום על החוזה ולא יעשה כן. במידה

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

ותדרוש המועצה מהמזמינים להאריך את תוקף הצעתם למכרז, מתחייב המזייע, מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך, להאריך בהתאמה את תוקף הערבות הבנקאית לאותה התקופה. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו. הערבויות יוחזרו למזייעים האחרים לאחר חתימת החוזה עם המזייע שהצעתו תתקבל. אם המזייע שהצעתו תתקבל לא יחתום על החוזה תוך המועד שנקבע לעיל, הערבות לא תוחזר לו ותחולט ע"י המועצה ותחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שתקבל המועצה בשל אי חתימה או סירוב לחתום כאמור.

- 4.14. המזייע רכש את מסמכי המכרז – יש לצרף קבלה.
- 4.15. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות ולכן לא תותר הגשת הצעות במשותף.
- 4.16. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי המכרז, הינה הישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה [להלן: "המזייע"]. ככל שמוגשת הצעה של שותפות, אחריות המזייעים במשותף כלפי המועצה הינה ביחד ולחוד.
- 4.17. ההצעה תעמוד בתוקפה החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים ולמשך שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעות ככל שיתארכו הליכי המכרז. מציע אשר חזר בו מהצעתו – תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר צורפה להצעתו.
- 4.18. הסמכות השיפוטית הייחודית בכל עניין הנובע ממכרז זה ומהחווה הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המזייע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז - חתומים, ובנוסף להם את כל המסמכים/ האישורים הבאים:

- 5.1. כל האישורים / מסמכים הנדרשים בסעיפים 3 ו-4 לעיל.
- 5.2. אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק, מאת פקיד שומה או יועץ מס או רואה חשבון.
- 5.3. תעודה תקפה בדבר היות המזייע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 5.4. ערבות בנוסח המצ"ב בסך 10,000 ₪.
- 5.5. אישור ניכוי מס במקור.
- 5.6. תצהיר ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח הנכלל במסגרת מסמכי המכרז, כאשר הוא חתום ע"י המזייע ומאושר ע"י עו"ד.
- 5.7. הצעה המוגשת על-ידי תאגיד או שותפות:
- 5.7.1. היה והמזייע הינו תאגיד שאינו שותפות, תיחתם ההצעה במכרז על-ידי מורשי החתימה מטעם המזייע ויצורפו להצעה המסמכים הבאים:
- 5.7.2. אישור עו"ד/רו"ח של המזייע בדבר מורשי החתימה של המזייע וכי ההצעה במכרז נחתמה ע"י מורשי החתימה של המזייע.
- 5.7.3. העתק של תעודת התאגדות של המזייע.

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

- 5.8 היה והמזיע הינו שותפות רשומה, תידרשנה חתימות של כל אחד מהשותפים על ההצעה, בכל מקום בו נדרשת חתימת המזיע ויצורפו להצעה המסמכים הבאים:
- 5.8.1 אישור עו"ד /רו"ח של המזיע בדבר מורשי החתימה של המזיע וכי ההצעה במכרז נחתמה ע"י מורשי החתימה של המזיע.
- 5.8.2 העתק של הסכם השותפות ו/או אישור בדבר רישום השותפות.
- 5.9 במידה והמזיע הינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.
- לעניין סעיף זה -
- "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
- "אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;
- (2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
- "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
- 5.10 תצהיר המזיע בדבר היותו בעל מערכת אינטרנטית מקוונת לביצוע הזמנות הציוד לגביו הגיש הצעתו בהתאם לנוסח המצורף כחלק יד' למסמכי המכרז.
- 5.11 הצהרת המשתתף - בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדף), תש"ל - 1976. כשהוא מסומן בחלופה הרלוונטית- בהתאם לנוסח התצהיר המפורט בחלק ז' למסמכי המכרז.
- 5.12 העתק חתום של פרוטוקולי תשובות הבהרה.
- 5.13 כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המזיע. במידה ולמסמך כלשהו נדרש אישור עו"ד / רו"ח - יאושר המסמך כנדרש.
- 5.14 הצעה שתוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה המועצה רשאית לפסלה.
- 5.15 המועצה שומרת על זכותה לפנות למזיעים לצורך השלמת מסמכים.

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

הצעת המציע – הוראות למשתתפים ותנאים מיוחדים

.6

- 6.1. המציע - בחותמו על מסמכי המכרז, מצהיר, כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים במכרז.
- 6.2. על המציע למלא את שיעור ההנחה בכתב הכמויות (ריכוז) ביחס למחירים שנקבו בהצעת המשתתף - כתב הכמויות. ניתן לנקוב בהנחה של 2 ומעלה ובמקרה כזה, יש לציין זאת במפורש במחירי ההצעה יהיו מחירי כתב הכמויות. אין לנקוב במחיר העולה על מחירי כתב הכמויות - הצעה כזו תפסל על הסף.
- 6.3. על המציע לחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, לרבות הנספחים המצורפים למסמכי המכרז, וכן לחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז, ולציין בכתב ברור את שמו ואת כתובתו.
- 6.4. המחירים המוצעים בהצעת המציע ויכללו את כלל הוצאות המציע, ובין השאר, אלו הכרוכות בהשתתפותו במכרז, בביצוע אספקת הציוד, הובלתו, מסירתו, פריקתו, ב"אתר הלקוח" (בהתאם לדרישת המועצה), האחריות על הציוד וכיו"ב - לצורך קיום כלל תנאי המכרז.
- 6.5. על המציע להכניס את כל מסמכי המכרז למעטפה חלקה ללא סימני זיהוי. אין לציין על מעטפת ההצעה את שמו של המציע ו/או כל סימן זיהוי אחר.
- 6.6. מובהר בזאת, כי מעטפת הצעה אשר תישא סימן זיהוי כלשהו של המציע תפסל. מובהר בזאת, כי על המציע למלא בכתב יד את מסמך הצעת המציע, המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. **העתק מהצעת המשתתף יצורף בתחילת מסמכי ההגשה לצורך נוחות הבדיקה.**

המועד להגשת הצעה ותוקפה

.7

- 7.1. את ההצעה, על נלוותיה, וביחד עם כל הנספחים והמסמכים הנוספים הנדרשים, חתומים ומלאים כנדרש, יש להגיש באופן ידני, כשהיא סגורה, מלאה ושלמה, בשפה העברית, בתוך מעטפה סגורה היטב ולא מזוהה בציון מספר המכרז, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות המפורט בראשית מסמך זה (להלן: "המועדים והנתונים הרלוונטיים להגשת הצעות"), במשרדי גזברות המועצה.
- 7.2. אין לשלוח את ההצעה בדואר. יש להפקיד את ההצעה בתיבת המכרזים בכתובת המצוינת לעיל, כשעליה רשום מספר המכרז. הצעה אשר לא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנ"ל לא תידון.
- 7.3. ההצעה תעמוד בתוקפה, לתקופה של 90 יום מהמועד להגשת הצעות.
- 7.4. המועצה תודיע בכתב לכל מציע שהצעתו לא התקבלה על אי-קבלת הצעתו ותשיב למציע את הערבון שנמסרה על ידו במסגרת הצעתו. המציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהמועצה.

הסכם וחובות מציע זוכה

.8

- 8.1. מציע שייקבע כזוכה יידרש לחתום על הסכם עם המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 8.2. תשומת לב המציעים מופנית להוראות ההסכם המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

שאלות וביירוטים

9.

9.1. מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז יוכלו לפנות בשאלות הבהרה בקשר לתנאי המכרז ו/או לקבל הבהרות לגבי המכרז והנספחים למסמכי המכרז.

9.2. שאלות ובקשות להבהרות יועברו לידי מנהלת הרכש במועצה, רחל פרל עד למועד הנקוב בראשית מסמך זה בדוא"ל rechesh@givat-zeev.muni.il יש לוודא קבלה בטלפון 02-5360113.

9.3. הפניות ישלחו בפורמט קובץ word (וורד) בלבד על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה

9.4. פניות שיגיעו אחרי המועד לעיל לא ייענו. התשובות לפניות תשלחנה לכל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז ו/או במפרט ו/או בחוזה על נספחיהם, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

9.5. פרט למפורט לעיל, למציעים לא תהא כל זכות אחרת לקבלת מידע או לבירור שאלות טכניות/מנהליות/אחרות בנושאי המכרז. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות, באופן ובמועד כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות, אי-התאמות וכיו"ב.

9.6. בסמוך לאחר קבלת השאלות, תשלח המועצה לכל רוכשי המכרז / מתעניינים, פרוטוקול מסודר בכתב, הכולל את השאלות, התשובות וההבהרות הרלבנטיות.

9.7. המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. הבהרות, פרוטוקולים והודעות שישלחו בכתב על-ידי המועצה למשתתפי המכרז (בדואר/בפקס/ דוא"ל) יחייבו ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו.

9.8. הבהרות והודעות שתינתנה, בעל-פה או באמצעות הטלפון, לא תחייבנה את המועצה.

9.9. המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

9.10. איחור בקבלת הבהרות או אי-קבלתן לא יזכו את המציע בהארכת מועד להגשות הצעה.

ביטוח 10.

10.1. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסת ביטוח כמפורט בהסכם המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועוקת מהם יימסר למזמין כתנאי לחתימת חוזה המכרז.

10.2. בשעת החתימה על הסכם המכרז ימציא המציע הזוכה למועצה את אישור המבטח, בהתאם לנוסח נספח אישור הביטוח (נספח ה').

10.3. כמו-כן, ככל שהדבר יידרש - המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות המוזמין וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות.

10.4. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (נספח ה') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה ועלול לגרום לחילוט ערבות הצעה / ערבות ביצוע.

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

בחינת ההצעות

.11

11.1. ככלל, כל משתתף אשר הוכיח עמידה בתנאי הסף, הגיש קטלוג/תפריט כולל מחירים, הציע לפחות את אחוז ההנחה המינימלי כאמור בטופס הצעת המחיר נספח ו' והציע הצעות מחיר לכלל הרכיבים המפורטים בטופס הצעת המחיר יאושר להיות זכין כחלק מהמאגר.

11.2. יובהר כי המועצה אינה מעניקה בלעדיות לספקים אשר יזכו בקטגוריות החובה וכי שמורות לה כלל הזכויות על פי דין לבצע הזמנות עבודה ולרכוש את הטובין באמצעות תיחורים מתוך מאגר הזכיינים או בדרכים אחרות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

11.3. עוד מובהר כי המועצה אינה מעניקה בלעדיות לספקים אשר אושרו למאגר הזכיינים במסגרת הליך זה וכי שמורות לה כלל הזכויות על פי דין לבצע הזמנות עבודה ולרכוש את הטובין באמצעות אחרים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

11.4. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

11.5. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

11.6. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

11.7. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.

11.8. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

11.9. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

11.10. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

11.11. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבור/רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

- 11.12. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 11.13. המציעים הזוכים ידרשו להמציא ערבות בנקאית מקורית - אוטונומית ובלתי מותנית לטובת המועצה, ע"פ נוסח המועצה, הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן – מדד חודש מרץ כפי שהתפרסם ב- 15.4.2026 או בסמוך לכך. הערבות תהא בסך 10,000 ₪ ושם המציע יופיע בערבות. אי קיום הערבות עלול להוביל לפסילת הזכייה.
- 11.14. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחר מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקופה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.
- 11.15. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהיו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 11.16. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.
- 11.17. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לבטל חלקים ממנו ו/או פרקים ממנו ו/או להימנע מלחתום על חוזה ו/או לא לבצע מכל סיבה שהיא ו/או לצאת למכרז חדש, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט.
- 11.18. אם תחליט המועצה כאמור, שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על חוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, למעט ההוצאות בגין טפסי המכרז שיוחזרו לזוכה בלבד.

12. הזמנות העבודה

- 12.1. המועצה תבצע הזמנות מעת לעת בהתאם לצורך מזכיינים אשר קבלו הודעה על מעבר תנאי הסף וקבלת הצעתם.
- 12.2. המועצה אינה מתחייבת לכל היקף התקשרות ו/או להזמנות בהיקף כלשהוא מספק זה או אחר.
- 12.3. המועצה רשאית לערוך הליך תיחור בין הזכיינים שאושרו למאגר לגבי הצעת מחיר לאירוע מסוים. התיחור יכול שיכלול תחרות על מחיר בלבד ו/או מחיר בשילוב איכות ו/או איכות בלבד.
- 12.4. בישיבות ואירועים הצפויים לעלות לפי שיקול דעת האגף המקצועי המזמין מעל 10,000 ₪ לא כולל מע"מ המועצה תקיים הליכי תיחור מתוך מאגר הזכיינים. ההליך יישלח לזכיינים המאושרים במכרז בהתאם לסוג המוצרים הנמכרים על ידם) שייבחן באמצעות הקטלוג/תפריט שהגישו במועד הגשת ההצעות/הארכת ההתקשרות) ובהתאם לאופי האירוע.

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

- 12.5. תשומת לב המציעים כי בביצוע ההזמנות המועצה תהא רשאית לקחת בחשבון שביעות רצון מהזמנות קודמות שסופקו, איכות המוצרים שסופקו, צורת הגשה, עמידה בלוחות זמנים וכיו"ב.
- 12.6. למועצה תהא הזכות לבצע הזמנות מכל אחד מהזכיינים המאושרים לפי שיקול דעתה הבלעדי והתאמת התפריט של הזוכה לאירוע ובהתאם לאחוז ההנחה שהוצע על ידי הזכין המאושר במסגרת הצעתו למכרז.
- 12.7. המועצה תהא רשאית לדרוש בתשלום טעימות למוצרים מסוימים ביחס למספר ספקים ולתעדף לפי איכות בלבד.
- 12.8. המועצה תעביר מעת לעת הזמנות עבודה לזוכים במכרז ואינה מתחייבת להיקפי התקשרות עם כל ספק ו/או להיקף כולל למכרז זה.
- 12.9. בהפעלת הזוכים יילקחו בחשבון השיקולים הבאים:

- מחיר.
- איכות השירות.
- מענה ועמידה בלוחות זמנים.
- טיב המזון ואיכותו.
- עיצוב, נראות והגשה.

- 12.10. זכין אשר הזמנו ממנו שירותים ולאחר קבלת ההזמנה ניתנה לגביו חוות דעת שלילית ביחס לשירות ו/או המוצרים שסופקו, המועצה תהא רשאית לערוך בעניינו שימוע ו/או בירור ואף לגרוע אותו ממאגר הזוכים ו/או להתריע בפניו, לרבות גביית פיצויים מוסכמים.

13. תנאי תשלום

- 13.1. תמורת מתן השירותים לפי תנאי המכרז והחוזה, בשלמותם, תשלם המועצה את הסכומים שיתקבלו לפי חשבונות שיאושרו ע"י המועצה ואשר יערכו על סמך ההזמנות, והכל בהתאם למחירים שנקבעו לנותן השירותים במכרז ובהתאם לאחוזי ההנחה שנתן נותן השירותים, ולפי הצעתו שאושרה (להלן - "התמורה"). התמורה תכלול כל מס והיטל החל על ביצוע העבודה זו, ולמעט המע"מ.
- 13.2. לצורך קבלת התמורה, יעביר הספק לכל איש קשר כספים חשבון מפורט, נקוב בש"ח, ביחס לסכום התמורה המגיעה לו בעד המוצרים שסיפק לשביעות רצון המועצה לרפרנטים שבתחום אחריותו ויצרף לו אישור הרפרנטים (תעודת משלוח חתומה ע"י הרפרנטים ונציג המחסן המרכזי) על כך שהמוצרים סופקו בהתאם לתנאי ההסכם וההזמנה.
- 13.3. לכל חשבון יצרף הספק דו"ח מפורט בדבר כל הטובין שסופקו על ידו במהלך החודש הקלנדרי הקודם, בפירוט פרטי הטובין, כמויות לכל פרט, שם המחלקה לה סופקו, וריכוז הסכומים לכל מחלקה. הדו"ח יוגש על גבי קובץ EXCEL. לחשבון זה יצרף העתק כל הזמנה ובמצורף לה תעודת המשלוח החתומה והמאושרת על ידי כל אחד מהגורמים.
- 13.4. על הספק להפיק חשבונותיו בהתאם למקט"ים ושם הפריט אשר יועברו לו ע"י המועצה.
- 13.5. בין האחד לשבעה בכל חודש קלנדרי, יגיש נותן השירותים לרשות חשבון מפורט כאמור לעיל בגין השירות, שבוצע על-ידו בחודש החולף.

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

- 13.6. על נותן השירותים לוודא כי החשבון נחתם בחותמת 'נתקבל' בעת מסירת החשבון במשרדי המועצה.
- 13.7. חשבונותיו של נותן השירותים ייבדקו ע"י המנהל אשר יוכל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי לאשר את כל החשבון במלואו או בחלקו או לא לאשרו כלל.
- 13.8. במידה והחשבון שהוגש ע"י נותן השירותים אינו כולל פרטים מהותיים שיש לכלול בחשבון, או שהגיש חשבון מבלי שיקוימו התנאים המהותיים לצורך קבלת התמורה בהתאם לחוזה, החשבון יוחזר לנותן השירותים ויראו זאת כאילו החשבון לא הוגש, עד להמצאת חשבון מתוקן.
- 13.9. במידה והחשבון הוחזר לנותן השירותים לאחר תום תקופת הבדיקה, החשבון המתקן שיוחזר ע"י נותן השירותים ישולם לא יאוחר מ-10 ימי עסקים מתום המועד האחרון לתשלום כאשר התקופה שממועד החזרת החשבון לנותן השירותים ועד שנותן השירותים החזיר לרשות חשבון מתוקן, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבון.
- 13.10. בדיקת החשבון שהוגש ע"י נותן השירותים כאמור בסעיף ב' לעיל והעברתו לאישור הגזברות, יתבצעו תוך 14 ימי עסקים ממועד הגשת החשבון ע"י הספק.
- 13.11. התמורה תשולם לספק בתוך 45 יום מתום החודש בו התקבל החשבון.
- 13.12. למען הסר ספק יובהר כי החשבון שהוגש לאחר התאריך הנ"ל ייחשב מבחינת לוחות הזמנים ומועדי התשלום כחשבון שהוגש עד ל-7 לחודש הקלנדרי הבא שלאחר החודש בו הוגש החשבון על-ידי הקבלן (לדוגמא: חשבון שהוגש ב-8 לחודש ינואר בגין ביצוע עבודה בדצמבר ייחשב כחשבון שהוגש עד ל-7 לחודש פברואר) ולקבלן לא תהיה שום טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה ביחס לכך.
- 13.13. לא הועברו התשלומים במועדם, מסיבה התלויה במועצה, ישולמו לנותן השירותים הפרשי הצמדה וריבית כקבוע בסעיף 4 לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.
- 13.14. התמורה הנזכרת בסעיף זה היא תמורה מלאה, הוגנת וסופית עבור ביצוע כל התחייבויותיו של נותן השירותים לפי הסכם זה ולפי מסמכי המכרז ולפי הדין, והיא כוללת, בין היתר, את חישוב הוצאות נותן השירותים בגין שכר עבודה והעסקת עובדים, שימוש בכלי הרכב והציוד, הוצאות רישיונות והיתרים, אגרות ותשלומים לפי הדין וכן כל הוצאה אחרת שהיא הדרושה לביצוע העבודות.
- 13.15. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הפרוצדורה המפורטת לעיל ביחס להגשת חשבונות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, תחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו הופסקה העסקתו של נותן השירותים טרם סיום תקופת ההסכם ביחס לתשלום היחסי המגיע לו.
- 13.16. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לעכב או לדחות פירעון כל חשבון אם נותן השירותים אינו ממלא אחר התחייבויותיו לפי ההסכם. במקרה שכזה, תיתן המועצה הודעה בכתב נותן השירותים, בה תצוין הסיבה לעיכוב החשבון או דחיית הפירעון כאמור.

14. הליכים משפטיים

- 14.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.
- 14.2. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של המועצה ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך ויתור מלא.



המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

14.3. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיידית עם הודעת המועצה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המועצה תשלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

בברכה,

יוסף אסרף

ראש המועצה המקומית גבעת זאב



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

נספח ב'

הסכם

שנערך ונחתם במועצה המקומית גבעת זאב

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

- ב י ן -

המועצה המקומית גבעת זאב

המכבים 44 גבעת זאב

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

- לבין -

_____ ח.פ.	_____ ת.ז.
_____ מרח'	_____ מרחוב
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום	_____ מ
ולחתייב בשמה כדין	(להלן: "הספק")
ה"ה _____ ת.ז.	
ה"ה _____ ת.ז.	
(להלן: "הספק")	

- **והואיל** - והמועצה פרסמה את מכרז 9/2026 להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב הכל בתנאים המפורטים שם (להלן: "המכרז") והספק הגיש הצעה במכרז;
- **והואיל** - וועדת המכרזים של המועצה, על בסיס הצהרותיו של הספק ועל בסיס הצעתו, המליצה בישיבתה מיום _____ על זכייתו של הספק במכרז (יחד עם ספקים אחרים כחלק ממאגר ספקי כיבוד וקייטרינג של המועצה וראש המועצה אישר את המלצת ועדת המכרזים);
- **והואיל** - והספק התחייב לפעול בכל הנוגע למתן השירותים על פי הסכם זה, בתמורה ובמועדים הקבועים בו;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

- 1. מבוא**
- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאיו.
 - 1.2. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד והן לא ישמשו לפרשנות ההסכם.
 - 1.3. הנספחים המפורטים להלן הינם חלק בלתי נפרד מההסכם ויקראו יחד עימו.
 - 1.3.1. נספח ג' – נוסח ערבות בנקאית לביצוע.
 - 1.3.2. נספח ה' – אישור קיום ביטוחים.
 - 1.3.3. נספח ו' – הצעת ספק וכתב כמויות.
- כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות הסכם זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "ההסכם" או "החוזה".

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

- 1.4. בהסכם זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:
"הספק" - לרבות נציגו של הספק, עובדיו, שליחיו ומורשיו.
- "השירותים"** - אספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים בהתאם למפורט בהסכם זה על נספחיו בהתאם להזמנות עבודה שתוציא המועצה מעת לעת.
- "הממונה"** - נציג המועצה לצורך הזמנת כיבוד לשיבות ואירועים באופן שוטף על פי המכרז והסכם זה, אשר הודעה על זהותו תימסר בכל הזמנה מהספק.

2. הצהרות הספק

- 4.1. כי הוא בעל ידע, ניסיון, מומחיות, מיומנות ויכולת ברמה הנדרשת למתן שירותי כיבוד לאירועים והסעדה וברשותו כוח האדם, האמצעים, המימון והיכולת לבצע את השירותים בתנאי הסכם זה על נספחיו.
- 4.2. כי לא תלוי ועומד נגדו כל הליך משפטי וכי אין לו מניעה/מגבלה חוקית/חוזית או אחרת להתקשרותו בהסכם ולקיום התחייבויותיו.
- 4.3. כי הוא בדק ויבדוק את כל הדרוש לצורך ביצוע השירותים וכי באחריותו לקבל את המידע הדרוש לשם כך. לא תישמע כל טענה, כי לא עמד בתנאי ההסכם עקב אי קבלת מידע, אלא אם התריע על כך בכתב בפני המזמין בטרם תחילת השירותים.
- 4.4. הספק מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, התעודות, הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והמקצועיות הדרושים ליתן את השירות באיכות גבוהה ובאופן מקצועי.
- 4.5. יש בידיו, ויהיו בידיו לאורך כל תקופת ההסכם, כל הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי דין לביצוע השירותים על ידו ולכל שירות נלווה אחר הדרוש לביצוע השירותים. על הספק להודיע מאופן מיידי למועצה על אי חידוש או התנאה בתנאים של איזה מהרישיונות או ההיתרים שברשותו לרבות תעודת הכשרות והוא מתחייב לפעול לחדשם במועד על מנת שתמיד יהיו ברשותו כל ההיתרים והרישיונות כאמור. אי חידוש או אי המצאות של רישיון או היתר או תעודת כשרות בתוקף תביא לביטול ההסכם כאילו נבע מהפרתו על ידי הספק.
- 4.6. כי ככל שבמסגרת המכרז הוא עמד בתנאי הסף באמצעות ספק משנה מטעמו, הוא יעשה שימוש בספק המשנה מטעמו ללא אפשרות החלפת ספק המשנה מטעמו אלא באישור מראש ובכתב על ידי המועצה ומטעמים מיוחדים שיירשמו. במקרה של אי עמידה בתנאי זה תוכל המועצה לבטל את ההסכם עם הספק ללא שלספק תהא כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה.
- 4.7. הספק מצהיר ומתחייב כי הוא בעל כל האישורים הנדרשים לאספקת כיבוד וקייטרינג לרבות רישיון עסק (ככל שנדרש ע"פ חוק). הספק מצהיר כי ידוע לו שהתחייבותו זו הינה יסודית ובכל מקרה של הפרתה, תהיה רשאית המועצה לבטל עמו את ההסכם.
- 4.8. כי הוא יחזיק באישורים תקפים בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), התשל"ו-1976.
- 4.9. כי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום והעסקת עובדים זרים וכי בעת החתימה על ההסכם ימסור תצהיר חתום בנוסח נספח ג' 1.
- 4.10. הספק מצהיר כי הוא מעסיק עובדים מקצועיים ומיומנים, שיש להם הידע והכישורים הדרושים לביצוע העבודות באיכות גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 4.11. הוא יעמוד בדרישות כל דין, בכל הקשור למתן השירותים על פי הסכם זה, לרבות בכל הקשור לבטיחות, הכל-לפי המקרה ובכפוף להוראות הסכם זה.
- 4.12. כי ידוע לספק שבמסגרת המכרז נקבעו מספר מציעים כזוכים.

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

4.13. כי הובהר לו כי הסכם זה הינו הסכם מסגרת, להזמנות עבודה מעת לעת, וכי העירייה אינה מתחייבת ואינה מציגה כל מצג שהוא לביצוע כמות של הזמנות או הזמנות בכלל

3. התחייבויות הספק

- 3.1. הספק מתחייב לספק למועצה את הכיבוד ושירותי הקייטרינג (להלן: "הציוד") בהיקף שיתבקש ע"י המועצה, במסגרת הזמנת עבודה, ובמחיר שהוצע על ידו במכרז ליחידה, בהנחה שניתנה על ידו.
- 3.2. הספק מתחייב לספק את הציוד למשרדי המועצה ו/או כל אתר אחר בתחום שיפוט המועצה, לא יאוחר מהמועד הנקוב בהזמנת העבודה.
- 3.3. כי יבצע כל פעולה הצריכה לצורך מתן השירותים בהתאם לאמור במסמכי המכרז, הסכם זה ונספחיו וכן על פי דרישות והנחיות המועצה והממונה מטעמה.
- 3.4. הוא יספק את השירותים בצורה מעולה ומקובלת, ויעשה כל פעולה שנדרשת באופן סביר מספק בעל אמות מידה הגבוהות ביותר הקיימות בשוק, לשם הספקת השירותים ברמה ובמקצועיות הנדרשים, על פי הסכם זה, בתוך כך, הוא מתחייב לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונה המלאה של המועצה.
- 3.5. הוא יספק ויוביל את הכיבוד תוך שמירה על תנאים תברואתיים מתאימים, לרבות הובלת כיבוד חם/קר בתא מיוחד.
- 3.6. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי המועצה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור למועצה מידע נכון ושלים, על כל דבר ועניין הנוגע למתן השירותים.
- 3.7. כי כל המוצרים אותם הוא מספק במסגרת הסכם זה יהיו טריים ויעמדו בכל החוקים והתקנות הקשורים לאוכל, הובלתו, אחסונו וכיו"ל.
- 3.8. כי למשך כל תקופת ההתקשרות על הארכותיה יחזיק בכל האישורים הנדרשים לשם ממכר מזון ובהם רישיון תקף לניהול עסק, תעודת כשרות תקפה ורישיון יצרן בתוקף.
- 3.9. לשמור על הסדר והניקיון במהלך אספקת השירותים וכן לפנות את כל הפסולת והציוד שלו בסיומו.
- 3.10. לנקוט בכל האמצעים כדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של עובדיו ושל צדדים שלישיים בעת ביצוע השירותים.
- 3.11. לשאת בתשלומים כדין לעובדיו ולמלא בקפידה אחר חוקי העבודה השונים.
- 3.12. הוראות סעיף 3 על תתי סעיפיו הן תנאים עיקריים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. תקופת ההתקשרות תהא 12 חודשים, כאשר למועצה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב- 4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת כולן או חלקן לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה (להלן: "תקופת ההתקשרות"). על אף האמור לעיל, למועצה הזכות להביא את ההסכם לכלל סיום בהתראה של 15 ימים מראש לספק ללא צורך במתן סיבה כלשהי, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. החליטה המועצה לעשות שימוש בזכות זו, לא תעמוד לספק כל זכות תביעה ו/או טענה ו/או זכות לפיצוי כלשהי.
- 4.2. על אף האמור לעיל, במקרים בהם הוחלט על אי קיום האירועים בהם נדרשו השירותים (כולם או חלקם) לא יבוצעו השירותים והספק לא יהא זכאי לתרופה או לפיצוי בשל ביטול האירועים.
- 4.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המועצה להביא הסכם זה לכלל ביטול באופן מיידי בכל מקרה של הפרת ההסכם באופן יסודי ו/או בכל מקרה בו התברר כי הספק נהג במירמה ותוך הפרת אמון המועצה בביצוע השירותים

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

5. אספקת השירותים

- 5.1 המועצה תזמין מהספק שירותי כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים, בהתאם לצרכיה, על פי הזמנות עבודה מעת לעת על בסיס הצעת המחיר בכתב המחירים (נספח ו'), כמפורט במסמכי המכרז.
- 5.2 הספק ימנה מטעמו, מנהל עבודה אשר יפקח על עבודת העובדים וקבלני המשנה, אופן ביצוע השירותים.
- 5.3 הספק יספק את הכיבוד והקייטרינג בכלים מתאימים לו וואו בהתאם לדרישות המועצה, ידאג להבאת המזון המוזמן למקום האירוע, הגשתו והבאת ציוד נלווה בהתאם לדרישות המועצה.
- 5.4 בעת ביצוע הזמנות המועצה תפעל בסבירות ותיתן התראה של לפחות יום עבודה קודם עד לשעה 13:00 לצורך אספקה ליום שלמחרת. לאירועים גדולים תועבר הזמנה לצורת התארגנות מראש בזמן מספק להתארגנות. כל ספק יעביר את ה-SLA להתארגנות לאירועים לפי היקפים והמועצה תערך להזמנות עד כמה שניתן. במידת הצורך להזמנות קטנות תתאפשר אספקה של מוצרים לפי דרישה דחופה.
- 5.5 הספק מתחייב לספק את הכיבוד והקייטרינג בכל שעה נדרשת בין השעות 06:00-24:00. תיאום האספקה ו/או הסידור יעשה בתיאום מול הגורם המזמין במועצה בלבד. בגין כל הזמנה בסכום העולה על 350 ₪ כולל מע"מ המועצה לא תשלם דמי משלוח. בכל הזמנה מתחת ל 350 ₪ כולל מע"מ תתווסף לסכום ההזמנה עלות דמי משלוח בהתאם להצעת הספק בנספח ו' - הצעת המחיר. עלות דמי המשלוח תהא קבועה במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 5.6 הספק מתחייב, כי אם במהלך ביצוע מטלה, ייגרם נזק כלשהו, יתוקן כל נזק כאמור על ידו ועל חשבונו לשיעור רצון הממונה.
- 5.7 במקרים מסוימים (אירועים אסטרטגיים וחשובים למועצה) המועצה שומרת לעצמה את האפשרות לבקש דוגמאות של פריטים מבוקשים לצורך ביצוע טעימות טרם ביצוע ואישור ההזמנה.

6. תמורה

- 6.1 אספקת השירותים על פי הסכם זה תבוצע על ידי הספק בהתאם לכמויות הנדרשות בהזמנות העבודה, והתמורה תשולם על פי הכמויות שסופקו בפועל ובהתאם להצעת המחיר של הספק בכתב המחירים (נספח ו').
- 6.2 הספק יצהיר על קישור מדויק לאתר האינטרנט שלו המכיל את הקטלוג/התפריט המוצע על ידו כולל מחירים. יובהר כי סעיף זה הינו סעיף יסודי ואי צירוף קישור לאתר האינטרנט המכיל את הקטלוג/התפריט כולל מחירים יהווה הפרה יסודית של ההסכם והמועצה תהיה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר.
- 6.3 שירותי עריכה, סידור, פינוי ואספקה של ציוד הגשה נוסף: מפות שולחן, מלחיות, פלפליות, כלי הגשה רב פעמיים, מפיות, מחזיקי נייר וכיו"ב יינתנו למועצה ללא תשלום באירועים ל 20 איש ומעלה. ככל ומספר המשתתפים פוחת מ 20 איש האגף המקצועי יורה על מקום האספקה עד לחדר הספציפי.
- 6.4 הספק מאשר בזאת כי התמורה בגין השירותים מגלמת בתוכה וכוללת כבר את כל הטובין השירותים, העבודות והמוצרים שיספק למועצה בקשר עם אספקת השירותים.
- 6.5 התמורה תשולם לספק, על ידי המועצה בתנאי שוטף + 45, בתוספת מע"מ כחוק וכנגד חשבונית מס כדין שתאושר ע"י הגורם המזמין במועצה.
- 6.6 הספק מצהיר בזאת במפורש, כי התמורה, מהווה תמורה נאותה עבור ביצוע כל התחייבויותיו לפי חוזה זה, וכי יהיה מנוע מלטעון כל טענה שהיא.
- 6.7 יובהר כי המועצה תשלם לספק עפ"י המחירים המפורטים בכתב הכמויות הרצ"ב ובהנחה שניתנה כמפורט לעיל ובהצעת הספק במכרז.
- 6.8 למרות האמור לעיל, ככל שיוחלט על הארכת תקופת ההסכם - הצמדה תבוצע אחת לשנה, ביחס לשנת ההתקשרות הקודמת. למען הסר ספק, בשנת ההתקשרות הראשונה לא תבוצע הצמדה כלשהי. הצמדה תעשה למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה מדד חודש חתימת ההסכם.

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

7. אי-קיום יחסי עובד מעביד

- 7.1. ביחסיו עם המועצה מהווה הספק קבלן עצמאי.
- 7.2. הספק מצהיר בזה כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הספק ו/או עובד מעובדיו ו/או יועץ משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מן וסוג שהוא.
- 7.3. כל התשלומים המגיעים לעובדי הספק ולמי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויות הספק ע"פ חוזה זה יחולו על הספק וישולמו על ידו במלואם ובמועדם, והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל אופן או צורה.
- 7.4. לא תחול על המועצה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי כלפי המתכננים, היועצים, העובדים, בעלי המלאכה או קבלני המשנה, או כלפי ספקי ציוד וחומרים של הספק או כלפי צד שלישי כלשהו.
- 7.5. לא תהיינה לספק ו/או למועסקים על ידו על פי הסכם זה זכויות של עובדים אצל המועצה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- 7.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במידה ולמרות כוונת הצדדים המפורשות כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, תידרש המועצה במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הספק ו/או למי מטעמו, ישפה הספק את המועצה מיד עם דרישה בגין כל שסכום שתידרש המועצה לשלם כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

8. פיקוח

- 8.1. הממונה מטעם המחלקה/אגף המזמין יבדוק מטעם המועצה, כי הספק מבצע את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.
- 8.2. הממונה יהיה רשאי להורות לספק, לתקן כל ליקוי ו/או אי התאמה להנחיות לביצוע השירותים והספק מחוייב לתקן את הליקוי ו/או את אי-ההתאמה, מיד עם קבלת הוראת הממונה.
- 8.3. למען הסר ספק, מוצהר בזה, כי אין בתפקיד הפיקוח, כדי להטיל על המועצה ו/או מי מטעמה, אחריות בנזיקין ו/או אחריות לטיב הביצוע או כל אחריות אחרת, או לשחרר את הספק מכל אחריות שיש לו על פי חוזה זה ו/או על פי הדין.
- 8.4. המועצה רשאית להחליף את הממונה בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי והודעה על כך תימסר בכתב לספק.

9. ערבות

- 9.1. המועצה תוכל לדרוש מספק מסוים, בהתאם להיקף ההתקשרות עימו כי יעמיד עבודה ערבות ביצוע בשיעור של עד 5% מהיקף ההזמנות הצפוי או שהונפק לו. הערבות, ככל שהתבקשה, תהא בנוסח הערבות שבנספח ג'7 בתוקף עד לתום תקופת ההתקשרות בתוספת 90 ימים או עד למועד אותו תקבע המועצה (להלן: "הערבות").
- 9.2. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו, תהא המועצה זכאית לחלט את הערבות כולה או מקצתה והספק לא יוכל לטעון שום טענה בקשר לחילוט הערבות, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות העומדים למועצה בגין הפרה צפויה ו/או ממשית של החוזה על ידי הספק.

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

9.3. מבלי לגרוע מחובתו של הספק לקיים בכל עת ערבות בהתאם להוראות חוזה זה, הרי אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה עומדת תקופת הערבות בפני סיום, תודיע על כך המועצה לספק, ותודיע כי אם לא יוארך תוקפה של הערבות היא תחולט. בנוסף, לא ישולם לספק תשלום כלשהו עד שימציא ערבות לפי דרישת המועצה בהתאם להוראות סעיף זה.

9.4. מובהר ומוסכם, כי היה ומכל סיבה שהיא עשתה המועצה שימוש בערבות, כולה או חלקה, מבלי לבטל את ההסכם, כי אז יהיה חייב הספק להשלים, בתוך 7 ימים את סכום הערבות ולהעמיד תחת הערבות שנפרעה, ערבות חדשה ומלאה. לא יעשה כן הספק ולא יעמיד ערבות מלאה חדשה במועד האמור, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם והמועצה תהיה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר.

9.5. מוסכם בזה כי בעצם החזרת ערבות כל שהיא ע"י המועצה לספק, באישור המפקח בקשר להחזרתה, לא יהא כדי להוות מניעה או השתק כנגד המועצה מלהעלות טענות או תביעות נגד הספק בדבר הפרה של החוזה, או כל טענה אחרת. כמו כן, לא יהא בסכומים אשר ניתן יהיה לגבותם באמצעות ערבויות כדי להגביל את גובה אחריותו של הספק לנזקים במקרה של הפרת החוזה או זכות אחרת, או כדי לגרוע מכל זכות אשר תהא נתונה למועצה עפ"י חוזה זה ו/או מכוח כל דין, לרבות זכותה של המועצה לתבוע סכומי כסף העולים על סכומי הערבות האמורים, או לגבות את הוצאותיה ונזקה, בכל דרך שתמצא לנכון, בכפוף לכל דין

10. אחריות וביטוח

10.1. הספק יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. הספק יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כל ההוצאות שהמועצה עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.

10.2. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ה' (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.

10.3. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח ה' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.

10.4. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

10.5. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

10.6. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

10.7. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

10.8. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

10.9. לבקשת המועצה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי-התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

- 10.10. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 10.11. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 10.12. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי-עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 10.13. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הספק מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

11. SLA

בטבלה שלהלן מצוינים סעיפים שונים הנוגעים למועדים לאספקת הזמנות, הפרות והפיצוי הכספי שייגבה בגין כל אחת מההפרות. המועצה תהא רשאית לקזז את הסכומים האמורים מכל סכום המגיע לספק ממנה לפי שיקול דעתה המוחלט. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד שהוא העומד למועצה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

סוג האספקה	מועד אספקה	מועד ביצוע ההזמנה	ביטול הזמנה ללא חיוב
אספקה רגילה/ שוטפת שבוצעה עד השעה 15:00	48 שעות לפחות	-	עד 24 שעות לפני האספקה
אספקה דחופה שבוצעה עד השעה 13:00	24 שעות	-	אין אפשרות לבטל
אספקה לאירועים גדולים		עד 6 ימים או לפי SLA ספק	עד 3 ימים לפני האירוע או לפי SLA ספק המאוחר ביניהם

12. פיצויים מוסכמים

- 12.1. במקרה של איחור עד שעה באספקת ההזמנה - יוטלו פיצויים בסך 5% מערך ביצוע ההזמנה. איחור עד שעתיים – פיצויים בסך 50% מערך ההזמנה.
- 12.2. במקרה של אספקה הזמנה שלא בהתאם למבוקש ללא ידיעת המזמין- יוטלו פיצויים בסך 20% מערך ביצוע ההזמנה.
- 12.3. במקרה של אי מענה הספק הזוכה לבקשת המועצה לקבלת הצעת מחיר לאירוע- יוטלו פיצויים בסך 500 ₪.
- 12.4. במקרה של אי-אספקת הזמנה/איחור מעל שעתיים – לא ישולם לספק בגין הזמנה. בנוסף הנ"ל יהווה סיבה מספקת להפסקת ההתקשרות ו/או חילוט ערבות הביצוע.

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

12.5. והגיע כיבוד לא טרי המועצה תודיע על כך מיידית לספק והוא יזכה את המועצה באופן מלא בעבוד המוצרים שאינם בטריות הראויה.

12.6. כל סכומי הקיזוז/פיצוי כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.

13. שמירת דינים ובטיחות

13.1. הספק יבצע את כל השירותים וכל חובה מכוח הסכם זה בכפוף להוראות כל דין ועל פיהם, לרבות ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970.

13.2. הטובין יעמדו בכל התקנים הנדרשים ויישאו תו תקן ישראלי ככל שקיים לגביהם וכל תו תקן אשר יכנס לתוקפו במהלך תקופת ההסכם.

13.3. טיב החומרים כל החומרים אותם יספק הספק יהיו מאיכות מעולה, מהסוגים כפי שנקבעו במפרט הטכני ו/או עפ"י קביעת המנהל ולשביעות רצונו המלאה של המנהל. ככל שיעשה שימוש במונח שווה ערך (שו"ע) במסגרת הנספחים להסכם זה, מוצר שווה ערך משמעו: מוצר של חברה אחרת אותו רשאי הספק להציע כאלטרנטיבה למוצר המקורי, ואשר יהא שווה ערך מבחינת טיבו למוצר המקורי, עפ"י קביעת המנהל ובכפוף לאישורו מראש ובכתב. כול שהפסיקו לייצר או לשווק פריט/מוצר מסוים המופיע בגיליון המחירים, מתחייב הספק להציע כאלטרנטיבה למוצר המקורי מוצר שווה ערך מבחינת טיבו למוצר המקורי. הספק רשאי להציע כחלופה מוצר משודרג או מוצר אחר ובלבד שמחירו יהיה זהה למחיר המוצר המקורי שזכה במכרז. בכל מקרה כאמור, אישור מוצר חליפי כמוצר שווה ערך טעון אישור בכתב של הגורמים הרלוונטיים במועצה.

13.4. הספק ישמור על הוראות כל דין והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו נשוא ההסכם, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם.

13.5. הספק יבצע את העבודה בזהירות ובאחריות תוך שמירה והקפדה מרבית על כל הוראות וכללי הבטיחות בהתאם לכל תקן רלוונטי ובהתאם לדרישות הבטיחות של המוסד לבטיחות וגהות, ובכלל זאת בהתאם לפקודת הבטיחות [נוסח חדש], תש"ל1970 והתקנות שהותקנו מכוחה.

13.6. הספק יבטיח הדרכת כל עובד המועסק על ידו, בעניין דרישות הבטיחות בעבודה, הקבועות בנוהלי המועצה והנדרשות על פי כל דין, ויבטיח את קיומן על ידי עובדיו.

13.7. הספק יוביל את הטובין בזהירות תוך עיגונם באופן הבטוח והמיומן ביותר לכלי הרכב המובילים אותם.

13.8. פריקת הטובין תעשה לאחר הרחקת העוברים ושבים תוך כדי השגחה ופיקוח מתמידים על אופן הפריקה.

13.9. הספק ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצידו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד הספק על יחס אדיב מצידו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.

14. ביטול הסכם

14.1. למועצה תהא שמורה הזכות לבטל את החוזה מיידית בהתרחשות אירוע מהאירועים הבאים:

14.1.1. במידה ולאחר פרסום תוצאות המכרז וחתימה על הסכם ההתקשרות נפתח הליך משפטי שעניינו המכרז ו/או ככל שהתברר כי החלטת ועדת המכרזים התקבלה על בסיס מידע מוטעה.

14.1.2. אי-גילוי מידע מהותי על ידי הספק;

14.1.3. גילוי של אי-נאמנות להסכם זה ו/או למטרותיו;

המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

- 14.1.4. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם והספק, לאחר שהוזהר על-ידי המפקח בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה;
- 14.1.5. הספק נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית;
- 14.1.6. אם יתברר למועצה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ותוך מתן הודעה מוקדמת לספק, כי עקב הוראות שבדין יהיה המשך קיומו של ההסכם לבלתי חוקי או לבלתי אפשרי.
- 14.1.7. אם כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו של הספק ו/או מי מטעמו האירוע לא יכול להתקיים באופן סביר ובטוח.
- 14.1.8. הספק פשט את הרגל או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים;
- 14.1.9. הספק הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם;
- 14.1.10. אם הספק הפר הוראה עיקרית יסודית של הסכם זה.
- 14.2. מובהר בזאת כי המקרים המנויים לעיל, כעילות ביטול ההסכם - אינם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו ע"י הספק.
- 14.3. כמו כן, מובהר בזאת, כי אין בכל האמור לעיל באשר לזכות הביטול של המועצה בכדי להתנות ולמנוע מהמועצה כל סעד ותרופה לרבות כל תשלום בגין נזק או הפסד מכוח הסכם או מכח כל דין.
- 14.4. במקרה של הפרת ההסכם, בהתאם לאמור לעיל, תשלח הודעה בכתב לספק בדבר הפסקת ההתקשרות עימו, וזו תכנס לתוקף תוך 7 ימים מיום שליחת מכתב זה ע"י המועצה.
- 14.5. המועצה תהא רשאית להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה המגיעה לספק בכל מקרה שבו לא ביצע הספק את העבודה נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הספק אחר אחת או יותר מהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ותהא רשאית להעביר את יתרת העבודה לספק חילופי.
- 14.6. למועצה הזכות לסיים ולבטל חוזה זה בכל מועד שהוא לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 14.7. סיום וביטול החוזה לעיל, מכל הסיבות המנויות בסעיף 8, לא יהווה הפרה של החוזה ולא יזכה את הספק בפיצוי כלשהו או בתשלום כלשהו.
- 14.8. לספק לא תהיינה כל טענות או תביעות עקב כך מכל מין וסוג שהוא ולא יטען כנגד המועצה כי היא מתחרה בו או כי הפרה התחייבות כל שהיא כלפיו על פי הסכם זה.

15. הגבלת המחאת זכויות וחובות

- 15.1. הספק אינו רשאי להמחות את זכויותיו או מחויבויותיו מכוח החוזה/הסכם זה או חלק מהן, לאחר או לאחרים אלא באישור בכתב כאמור מהמועצה.
- 15.2. לעניין סעיף זה המחאה, לרבות העברת 25% או יותר מהן מניות ספק מידי מי שהחזיק בהן במועד כתיבת החוזה לאחר או לאחרים.
- 15.3. המחאה הספק את זכויותיו או חובותיו עפ"י החוזה או מקצן, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י החוזה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנימחה.
- 15.4. המועצה תהא רשאית להמחות את זכויותיה וחובותיה מכוח החוזה בלא צורך בהסכמת הספק.
- 15.5. כל מסירה או העברה בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 15.6. זכויותיו של הספק לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

16. המועצה כמפעל חיוני

הספק מצהיר כי כל עוד הסכם זה הינו בתוקף, ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

- 16.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973.
- 16.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 99 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 16.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 16.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- 16.5. אזי, ימשיך לספק את השירותים נשוא הסכם זה למועצה גם בתקופת החירום.

17. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 17.1. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן – "המידע הסודי") ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.
- 17.2. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.
- 17.3. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.
- 17.4. האמור בפרק זה לחוזה יחול על הספק וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והספק מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השירותים.
- 17.5. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין נספחיו, יראו את הדרישות החלות על הספק כמצטברות.
- 17.6. הספק מצהיר כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לפקח, להדריך, או ליתן הוראה לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מהמועסקים על ידו אלא כאמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן וכי אין לספק ו/או לעובדיו ו/או לקבלני המשנה מטעמו כל זכות לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר לכך לרבות בקשר עם ביטול ו/או סיום ההסכם בכל נסיבות שהן, אלא על פי הסכם זה.
17. הסכם זה ממצה את היחסים המשפטיים בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות לכל מו"מ, הבנה, התחייבות ו/או מצג אשר היו בין הצדדים, לו היו, בין במפורש ובין במרומז, בין בכתב ובין בע"פ לפני חתימת הסכם זה. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה, אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י שני הצדדים להסכם זה.

18. כתובות הצדדים להסכם זה הן כמצוין במבוא לו. כל הודעה שתשלח בדואר רשום על פי הכתובת לאחד הצדדים, תחשב כאילו הגיעה לצד המכותב בתוך 72 שעות ממועד המשלוח או בדוא"ל עם קבלת אישור מסירה.



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

19.

כל ויתור או השהייה או הימנעות של מי מהצדדים מנקיטת פעולות על פי הסכם זה או מכוחו, לא יראוה כוויתור על זכות הנתונה לו מכוח ההסכם או מכח החוק ולא כוויתור על זכותו לממשן במועד מאוחר יותר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הספק

אישור עו"ד במקרה שהספק תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י
חוקמת הספק, מחייב את הספק לכל דבר ועניין. ת.ז. _____ - מורשי החתימה של הספק, וחתימתם, בצירוף
חתימה וחוקמת עו"ד

נספח ג' 1

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצלהמציע _____ (להלן – "המציע"), שהגיש הצעה למכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026 אשר פרסמה המועצה המקומית גבעת זאב, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או מועצה שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או מועצה הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ג' 2

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה מקומית גבעת זאב (להלן – "המועצה")
ג.א. נ.

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - "המציע") במסגרת הצעתי במכרז מסגרת פומבי מספר 9/2026 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי
אישור עו"ד: _____



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

תצהיר בדבר אי-תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ נושא משרה במציע _____ (שם המציע) (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציעה להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026 – שפורסם ע"י מועצה מקומית גבעת זאב.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת הצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם המציע _____ חותמת המציע _____
שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ שכתובתי _____ והנושא _____
רישיון מספר _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____
שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על תצהיר זה לאחר שהבינו
את משמעותה המשפטית של חתימתם. _____
שם עורך הדין _____ מספר רישיון _____ חתימה _____



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

אישור הרשות המקומית על היעדר הצורך להחזיק ברישיון לניהול עסק

יוגש ע"י מי שהינו בעל פטור מרישיון עסק

תאריך: _____

לכבוד
מועצה מקומית גבעת זאב

ג.א.ג,

הנדון: אישור על היעדר הצורך להחזיק ברישיון לניהול עסק

אני החתום מטה, מאשר בזאת כי העסק של _____ (שם מלא של המשתתף) מספר זיהוי /

ח.פ. _____, המתנהל ברחוב _____ בישוב _____

(יש להשלים כתובת מלאה) אינו מחויב להחזיק ברישיון עסק על פי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח – 1968.

שם מלא: _____ חתימה: _____

תפקיד ברשות: _____ חותמת: _____

טלפון: _____ שם הרשות המקומית: _____

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

נספח ג'6

תצהיר פרוט ניסיון קודם ועמידה בתנאי הסף

1. אני הח"מ, _____ המשמש/ת בתפקיד _____ אצל _____ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת –
2. הריני להצהיר כי המידע שנמסר על ידי במסגרת תצהיר זה משקף את ניסיון המציע. מבלי לגרוע מהאמור, הובא לידיעתי כי המועצה תהא רשאית לפנות לאנשי הקשר המפורטים בתצהיר זה לשם אימות הצהרת המציע.
3. המציע **בעל ניסיון באספקת כיבוד קייטרינג לרשות מקומית ו/או גוף ציבורי ו/או גוף גדול אחד לפחות- באופן שוטף תקופה של שנה לפחות במהלך 3 השנים האחרונות**

<u>שם הגוף</u>	<u>תקופת השירות (יש לציין את השנים בהן ניתן השרות)</u>	<u>סוג הציוד שסופק</u>	<u>איש קשר אצל הלקוח</u>	<u>תפקיד האיש הקשר</u>	<u>פרטי יצירת קשר (טלפון/ טלפון נייד איש קשר בגוף לו סופקו השרותים)</u>

4. עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 4.2 למשתתף אתר אינטרנט המכיל את הקטלוג/התפריט המוצע על ידו כולל מחירים. קישור לקטלוג/תפריט המשתתף באתר האינטרנט שלו כולל מחירים (חובה):

5. עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 4.3 למשתתף 2 שנות ניסיון רצופות בין השנים 2022-2025 באספקת כיבוד לאירועים ובהיקף כספי מצטבר לשנתיים של לפחות 100,000 ₪ לא כולל מע"מ לגוף אחד.

6. עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 4.5 עסקו או סניף עסקו ממוקמים במועצה גבעת זאב או ברדיוס של 45 ק"מ מגבעת זאב לכל היותר. כתובת העסק או סניף של העסק: _____



המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

14.4. עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 4.7 למשתתף תעודת כשרות תקפה מטעם כשרות מהודרות בלבד להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף להמציא תעודות כשרות בתוקף מכשרות מחפוד או בית יוסף או לנדא או בד"ץ או רבנות מהדרין ירושלים לעסק המצוי ברישיון ניהול העסק.

7. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

נספח ג' 7

נוסח ערבות לקיום הצעת הקבלן (ערבות מכרז)

תאריך: ____/____/____

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
המועצה המקומית גבעת זאב (להלן – "המועצה")

הנדון: **ערבות מס'** _____

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") וזאת להבטחת הצעתו במכרז מס' 9/2026 שפורסם על ידכם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות תוך 7 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה עד 31/08/2026 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.
תאריך: _____ בנק / חברת ביטוח: _____



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לישיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

נספח ד

נספח תיאור המציע

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים בכתב קריא וברור :

שם המציע	
זהות מציע – תאגיד / עוסק מורשה / עוסק פטור	
מס' עוסק מורשה / מלכ"ר / תעודת זהות / פ.ח.	
כתובת מלאה כולל מיקוד של בית העסק	
מרחק נסיעה מבית העסק מהיישוב גבעת זאב (על פי תוכנת GOOGLE MAPS)	
ת.ד.	
טלפון	
טלפון נוסף / נייד	
פקס	
כתובת דואר אלקטרוני - E.mail	
שם איש קשר ותפקידו	
טלפון איש הקשר	

_____	_____	_____
תפקיד	שם המציע	תאריך
_____	_____	_____
עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר/פ.ח.	חתימה וחותמת	נציג/ה המציע המוסמך/ת



המועצה המקומית גבעת זאב

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026

להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

נספח ה'

אישורי קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש הראשי	המועצה	המבוטח	גורמים נוספים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	שם המועצה גבעת זאב	שם המבוטח	
		שם	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	
מעמד מבקש האישור*	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	<p>מען המכבים 44 גבעת זאב 0090917</p>				
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<p>אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026 לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים.</p>					
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	לתקופה למקרה
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000
חבות מוצר		ביט			1,000,000	1,000,000
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>						
041 מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

נספח ו'

הצעת הספק וכתב כמויות

לכבוד

המועצה המקומית גבעת זאב

ג.א.נ.

הנדון: הצעת מחיר -

מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026 לקבלת הצעות בעניין כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים

כללי:

1. הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם _____ (שם המשתתף), את הצעת המחיר לאספקת כיבוד וקייטרינג עבור המועצה המקומית גבעת זאב, על פי המפורט במסמכי המכרז וההסכם ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנדרש לבצע והמתוארות במפרט.
2. המחיר המוצע על ידי, עבור אספקת הפריטים נשוא ההסכם להלן: "התמורה", מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא ההסכם לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד ייעודי, ציוד ואמצעים ואחזקתם, וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של העבודות נשוא הסכם זה מוקד שירות, הובלות, פריקה, שימוש בכלי רכב, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודה.
3. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין השירות נשוא הסכם, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא הצעתי זו.

הצעת המחיר

4. כל משתתף יציע אחוז הנחה ביחס לקטלוג/התפריט המלא שלו כפי שמופיע באתר האינטרנט שלו.
5. אחוז ההנחה המינימלי המוצע לא יפחת מ 2% הנחה.
6. מודגש בזאת כי אין לנקוב באחוז הנחה הנמוך מאחוז ההנחה המינימלי הנקוב. ככל שתהא חריגה מדרישה זו, תהא רשאית וועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע או תראה המזמינה כאילו המציע הציע את אחוז ההנחה המינימלי – הן לצורך המכרז והן לצורך ההתקשרות והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים.
7. כל משתתף יצהיר על קישור לאתר האינטרנט שלו המכיל את הקטלוג/התפריט המוצע על ידו כולל מחירים ויציע לפחות את אחוז ההנחה המינימלי כאמור בסעיף 5 לעיל.
8. ככל והקישור לאתר האינטרנט של המשתתף ישתנה במהלך תקופת ההתקשרות (על הארכותיה), המשתתף מתחייב בזאת לעדכן את המועצה בדבר הקישור המעודכן.
9. אחוז ההנחה המוצע על קטלוג/תפריט המשתתף/דמי משלוח/מחירים מטה יהיו קבועים במהלך כל תקופת ההתקשרות, על הארכותיה.
10. מובהר בזאת כי ככל שיוזמן מהספק מוצרים נוספים אשר אינם כלולים בכתב הכמויות, תשולם תמורה ע"פ מחירון הספק, בהפחתת ההנחה שניתנה ע"י הספק.
11. הצעתנו מביאה בחשבון כי אנו נדרשים לכל האמצעים והתשומות הנדרשות לביצוע כל העבודות, שקבעה המועצה, כמו גם את מכלול העלויות הכספיות הכרוכות בביצוע העבודה.
12. המשתתף מצהיר בזאת כי התמורה כפי שמוצעת על ידו בקטלוג/תפריט שהגיש מהווה תמורה מלאה ונאותה עבור ביצוע כל התחייבויותיו לפי תנאי המכרז וחוזה ההתקשרות.
13. מוצרים שאינם כלולים לעיל, ככל שיידרשו מאת המציע - ישולם בגינם מחיר בחנות בהפחתת הנחה המציע לעיל.
14. למחיר לעיל יתווסף מע"מ.



המועצה המקומית גבעת זאב
מכרז מסגרת פומבי מס' 9/2026
להקמת מאגר ספקים לאספקת כיבוד וקייטרינג לשיבות ואירועים
עבור מועצה מקומית גבעת זאב ותאגידיה העירוניים

15. אספקה במועדים הקבועים בהסכם.

#	פירוט	הצעת המשתתף לא כולל מע"מ	הערות
1.	אחוז הנחה מוצע על קטלוג/תפריט	_____ % הנחה	אחוז הנחה המינימלי המוצע לא יפחת מ 2% הנחה.
2.	דמי משלוח מוצעים לא כוללים מע"מ עבור הזמנות מתחת ל 350 ₪ כולל מע"מ לכל מיקום עליו תורה המועצה ברחבי שטח המוניציפאלי של המועצה גבעת זאב	_____ להזמנה.	דמי המשלוח המקסימליים לא יעלו על 60 ₪ לא כולל מע"מ
3.	בקבוק מים מינרליים 1.5 לי'	_____ ליחידה	המחיר המוצע לא יעלה על 5 ₪ לא כולל מע"מ
4.	בקבוק סודה אישי	_____ ליחידה	המחיר המוצע לא יעלה על 2.5 ₪ לא כולל מע"מ ליחידה
5.	עמדת שתייה חמה הכוללת: נס קפה עלית, קפה שחור עלית, תה רגיל, תה ירוק, עלי נענע, פלחי לימון, סוכר לבן, סוכר חום, סוכרזית, חלב טרי, חלב סויה, כוסות שתייה חמה, כפיות חד פעמיות.	_____ לאדם	המחיר המוצע לא יעלה על 5.5 ₪ לא כולל מע"מ לאדם
6.	שירותי עריכה, סידור, פינוי ואספקה של ציוד הגשה נוסף: מפות שולחן, מלחיות, פלפליות, כלי הגשה רב פעמיים, מפיות, מחזיקי נייר וכיו"ב	ללא עלות נוספת	20 איש ומעלה. ככל ומספר המשתתפים פוחת מ 20 איש האגף המקצועי יורה על מקום האספקה עד לחדר הספציפי.

הבהרה – המציע נדרש לצרף קטלוג/תפריט נוכחי עם מחירים.

פרטי המציע

שם המציע: _____ ח.פ. / ת.ז. _____

טלפון: _____, מספר פקס: _____

פרטי החותם מטעם הספק

שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

F:\Files\גבעת זאב - 2050 (חדש)\חוויס\מכרז קייטרינג\מכרז - 8.2.26.docx