



**מכרז פומבי**

**מס' 06/26**

**למתן שירותים למחלקת  
קרקעות במועצה המקומית  
גבעת זאב**

**06-26**

## מסמך א' - דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות

המועצה המקומית גבעת זאב (להלן – "המועצה" ו/או "המזמין") מבקשת בזאת לקבל הצעות במכרז מס' 06/26 (להלן – "המכרז") למתן שירותים למחלקת קרקעות.

### **1. מהות השירותים**

במסגרת שירותי ליווי, ייעוץ והדרכה יידרש הספק לביצוע השירותים כדלהלן:

1.1.1. קורסי הכשרה ל-6 עובדים בנושאים הבאים: השתלמות משפטית בתחום המקרקעין ביהודה ושומרון (15 ש"ל) מפעיל רחפן (10 ש"ל) קורס GIS בסיסי (15 ש"ל) קורס ערבית בסיסית (15 ש"ל) סדנת נהיגת שטח (12 ש"ל).

1.1.2. השתלמות לכלל העובדים בנושאים הבאים: השתלמות משפטית בתחום המקרקעין ביהודה ושומרון (28 ש"ל) השתלמות נהיגת שטח מתקדמת (8 ש"ל) קורס ערבית מתקדמת (28 ש"ל) קורס GIS מתקדם (25 ש"ל).

1.1.3. יעוץ אסטרטגי שנתי – פירוט שירותי הייעוץ מופיע להלן בנספח ג' להסכם – מפרט השירותים. ד. ייעוץ משפטי – פירוט שירותי הייעוץ מופיע להלן בנספח ג' להסכם – מפרט השירותים.

1.1.4. שירות בתחום ה-GIS - ל-8 משתמשים – לכל משתמש: מחשב מתאים, משתמש, GIS תצ"א של מרחב המועצה לתוכנה כל חצי שנה, תמיכה שנתית כולל הפקת דוחות.

1.1.5. ניהול מאגרי מידע.

1.1.6. ארגון והפקת כנסי הסברה.

1.1.7. פיתוח והרחבת פעילות מחלקות הסיור - רכישת ציוד ואמצעים (תקף מיום 1.4.2025 ועד 31.3.2026):

1.7.1. רכישת רחפנים הכוללים מצלמה - עד 50,000 ₪

1.7.2. רכישת מערך מצלמות - עד 50,000 ₪

1.7.3. רכישת אמצעי תיעוד ובקרה וניתוח צילומים - עד 20,000 ₪

1.7.4. רכישת רישיון/פיתוח תוכנה או יישומון לניהול מאגרי מידע וציוד מחשוב - עד 60,000 ₪

1.7.5. רכישת ציוד לסייר/ת (לא כולל ציוד ביטחון) - עד 5,000 ₪

1.8. השתתפות ברכישת שירותים חיצוניים עבור פעולות ניהול הסיור בשטח (תקף מיום 1.4.2025 ועד 31.3.2026):

1.8.1. השתתפות ברכישת שירותים חיצוניים - עד 50,000 ₪

1.9. השתתפות בפעולות בתחום ההסברה (תקף מיום 1.4.2025 ועד 31.3.2026):

1.9.1. סכום מאושר מרבי לפעילות הסברה - עד 25,000 ₪

1.10. השתתפות באחזקת מחלקת הסיור (תקף מיום 1.4.2025 ועד 31.3.2026):

עלויות אחזקה של מערך ההכשרות (לא כולל הכשרות של רכיבי ביטחון) - עד 4,500 ₪ (75% מעלות היקף הפעילות)

עלויות אחזקת מכשירי עזר אלקטרוניים - עד 7,500 ₪ (75% מעלות היקף הפעילות)

עלויות אחזקת רחפנים ומכשירי עזר אלקטרוניים - עד 7,500 ₪ (75% מעלות היקף הפעילות)

## 2. לוחות זמנים ורכישת המכרז

רכישת מסמכי המכרז באתר המועצה	09/02 עד 25/02
שליחת שאלות במייל לקב"ט המועצה במייל kabat@givat-zeev.muni.il	עד 15/02/26 בשעה 12:00
קבלת תשובות באתר המועצה	עד 17/02/206 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת המכרז רחוב המכבים 44 גבעת זאב	ב 25/02/26 עד השעה 12:00

2.1. את קבצי מסמכי המכרז ניתן להוריד באתר המועצה המקומית גבעת זאב החל מיום שלישי 09/02/26

2.2. מועד אחרון לרכישת מסמכי המכרז: יום שלישי 24.2.26, בעלות של 2,000 ₪

2.3. אופן התשלום:

בתשלום בכרטיס אשראי < באתר <https://www.paykal.co.il/givat-zeev/>

מועד להגשת ההצעה: יום חמישי 25/02/2026 עד השעה 12:00, בתיבת המכרזים שבגזברות המועצה.

## 3. הבהרות

3.1. לשאלות ניתן לפנות עד 15/02/26 באמצעות מייל: kabat@givat-zeev.muni.il. יובהר כי

לא ייענו שאלות שיתקבלו באמצעים אחרים או לאחר מועד זה.

3.2. בכותרת הדואר האלקטרוני יש לציין את הכותרת: "מכרז מס' 06/26 למתן שירותים

למחלקת קרקעות גבעת זאב."

3.3. באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן, ובמועד, ולקבל אישור במייל חוזר על

כך.

3.4. תשובות לשאלות אם יינתנו תופצנה לכלל הנרשמים במייל עד לתאריך 17.2.26.

3.5. על המציע לצרף את מסמך התשובות כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה להצעתו ביחד

עם מסמכי המכרז אין בהגשת שאלות ו/או באי מתן תשובות, כדי להאריך מועד כלשהוא.

## 4. תנאי סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים, במצטבר, ולצרף מסמכים המעידים על עמידה

בתנאי הסף ואת כל המסמכים הנדרשים מטה כחלק מתנאי הסף.

- 4.1. על המציע להיות בעל ניסיון של 9 שנים לפחות בניהול תיקים משפטיים בתחום פלישות לא חוקיות ובניה לא חוקית ביו"ש.
- 4.2. על המציע להיות בעל ניסיון בתיעוד, תקשורת ופעילות ציבורית משמעותית בתחום המקרקעין ב – 9 השנים האחרונות .
- 4.3. על המציע להוכיח ניסיון באספקת שירותים דומים בתחום קורסים ייעוץ וההכשרות כמפורט בסעיף 2.2.
- 4.4. על המציע להיות בעל ניסיון ייעוץ ללפחות מועצה אזורית אחת ביו"ש של לפחות 200 שעות יעוץ בתחום המקרקעין ואכיפת דיני התכנון והבניה ב 3 שנים האחרונות ביו"ש .
- 5. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה**
- 5.1. הסכם התקשרות הכולל את כל עמודי מסמכי החוזה, חתום בחתימת מורשה החתימה ובחותמת המציע. אליהם יצורפו כל הנספחים, האישורים והאסמכתאות שנדרש המציע לצרף להצעתו .
- 5.2. טופס הצעה מלא, חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, ומאושר על ידי עורך דין, בנוסח המפורט במכרז במסמך ב' לרבות כל אישור נוסף שצוין כי נדרש להגישו במצורף לטופס ההצעה.
- 5.3. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 5.4. אישור המעיד על קיומם של ביטוחים לפי המפורט בנספחי ב'. בשלב ההצעה המציעים נדרשים לחתום נספח אישור הביטוחים שהתחייבות לעריכת הביטוחים לאחר ההודעה על הזכייה. מובהר, כי לאחר ההכרזה על הזוכה, יידרש הזוכה להמציא את האישור כאמור חתום על ידי חברת הביטוח, ללא כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה, ועל כן באחריות המציעים לבחון את האישור כאמור כבר במועד זה מול הגורם המבטח.
- 5.5. תצהיר בדבר שמירת סודיות (נספח ט')
- 5.6. תצהיר בדבר התחייבות להיעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף למכרז (נספח י).
- 5.7. תצהיר בדבר התחייבות לאי-תיאום הצעות במכרז בנוסח המצורף למכרז (נספח י"א)
- 5.8. להוכחת הניסיון בסעיף 2.4 על המציע לפרט אלו תיקים ניהל, מס' הליך, באיזה בית משפט התנהל, תיאור ההליך, סטטוס ההליך. (על פי הטבלה בנספח ד' 2)
- 5.9. להוכחת הניסיון בסעיף 4.2 על המציע להציג פרסומים בעיתונות וסרטונים בתחום המקרקעין שנעשו ביוזמתו, להציג תיעוד של מעקב אחר פלישות ובניה בלתי חוקית. יש להציג תיארוך לכל מוצג. (על פי הטבלה בנספח ד' 1)
- 5.10. להוכחת הניסיון בסעיף 4.3 על המציע להציג תוכניות של קורסים שניהל בתחומים המופיעים בסעיפים 1.1-2.1 בשנתיים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה. (על פי הטבלה בנספח ד' 1)
- 5.11. לשם קבלת ניקוד איכות, על המציע להגיש תוכנית של קורסי ההכשרה שצויינו לעיל בסעיף 1.1-2.1 הכוללת את שמות המרצים שיעבירו כל קורס .
- 5.12. לצורך הוכחת הניסיון בתנאי סעיף 4.4 לעיל, על המציע לפרט לאיזה רשויות הוא נתן שירותי ייעוץ תקופת השירות, היקף השירות, פרטי איש קשר. (על פי הטבלה בנספח ד' 1)

- 5.12.1. על המציע לצרף אישור על ביצוע שעות ייעוץ אסטרטגי למועצות אזוריות.
- 5.12.2. הצעה שתוגש מבלי שהטבלה מולאה באופן מלא, עלולה להיפסל.
- 5.12.3. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לעבודות בהם נקב המציע בטבלה ו/או בנוגעים לכל עבודה בה היה המציע מעורב ולקבל מידע בעניין באופן עצמאי, ולהתחשב במידע זה לשם קבלת החלטה.

## **6. ערבות מכרז**

- 6.1. כאמור לעיל, על המציע לצרף להצעתו ערבות מכרז, בסך של 5,000 ש"ח) חמשת אלפים שקלים חדשים) לפקודת המזמין. הערבות תהיה בלתי מותנית ואוטונומית בנוסח הרשום והמחייב, המצורף בנספח א'1.
- 6.2. הערבות תהיה ניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין וללא צורך לנמק את דרישתו. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) תשמ"א-1981.
- 6.3. הערבות תהיה בתוקף עד לתאריך 1.4.26. המזמין יהא רשאי לדרוש מן המציעים להאריך את תוקפה של הערבות לתקופה של 60 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. נתן המזמין הודעה כאמור, יגישו המציעים ערבות חדשה ו/או מסמך הארכת הערבות על ידי הבנק תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת המזמין.
- 6.4. סכום הערבות ישמש כבטוחה לעמידת המציע בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה והוא יחולט, כפיצוי מוסכם מראש, אם יחזור בו המציע הזוכה מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה, זאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף עפ"י כל דין.
- 6.5. המועצה תהא רשאית להציע את הערבות לפירעון במקרה שהזוכה לא יחתום על הסכם ההתקשרות המצ"ב מכל סיבה שהיא תוך 7 ימים מיום שהוכרז כזוכה במכרז, או לא ימציא את ערבות הביצוע תוך 7 ימים מיום שהוגש לו החוזה לחתימה ע"י המועצה. ערבות הביצוע תנוסח על פי הנוסח המופיע בנספח א'2 המצורף.
- 6.6. לא זכה המציע במכרז, תוחזר לו הערבות, תוך 30 יום מהמועד בו התקבלה החלטתה של ועדת המכרזים בנדון.
- 6.7. הצעה שלא צורפה אליה ערבות כנ"ל או שצורפה אליה ערבות שסכומה שונה מהנדרש תיפסל על הסף.

## **7. אופן הגשת ההצעה**

- 7.1. על ההצעה להיות מוגשת על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל התנאים והאישורים הנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמה של אותה ישות משפטית.
- 7.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז, ישלשל את מעטפת ההצעה, על כל נספחיה החתומים והאסמכתאות הנדרשות, כשהיא במעטפה חתומה, סגורה ואטומה, בתיבת המכרזים שבגזברות המועצה, לא יאוחר בתאריך **25.2.26 עד השעה 12:00**.
- 7.3. על המציע לצרף למעטפת המכרז קבלה /אסמכתא על תשלום רכישת המכרז.

- 7.4. על המציע לצרף למעטפת המכרז את החוברת בעותק לא כרוך של כל מסמכי המכרז החתומים
- (כולל הסכם ההתקשרות, טופס ההצעה, תצהירים, מסמך התשובות - וכל מסמך נוסף כמפורט במכרז).
- 7.5. אין לציין את שם המציע ו/או כל פרט מזהה על גבי המעטפה.
- 7.6. יש לוודא כי בטרם הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, תוחתם המעטפה בחותמת המועצה המקומית גבעת זאב, וייכתבו עליה תאריך ושעת קבלה.
- 7.7. איחור במועד ההגשה של ההצעה, יביא לפסילתה.
- 7.8. הצעת המחיר תוגש ע"ג מסמך ההצעה כפי שמופיע במסמך ב' בחוברת המכרז שלהלן.
- 7.9. מסמך ההצעה וכל אחד מנספחיו חייבים להיות חתומים על ידי המציע. על המציע לחתום בחתימתו המלאה ובחותמת המציע בשולי כל עמוד על גבי טופס הצעת המחירים. על כל יתר מסמכי המכרז יש לחתום בראשי תיבות וחותרות בשולי כל עמוד.
- 7.10. על המציע להגיש הצעתו לגבי כל סעיפי המכרז; הגשת הצעה חלקית תהווה עילה לפסילה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 7.11. על המציע למלא את הצעתו באופן ברור וחד-משמעי. כל שינוי ו/או תוספת ו/או הערה ו/או מחיקה ו/או כל פעולה אחרת שיעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ו/או התניה ו/או בקשה לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין אם באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יילקחו בחשבון ועלולים להביא לפסילת ההצעה. בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, מחיקה, תוספת או הסתייגות.
- 7.12. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו והמציע מתחייב לשתף פעולה ולהמציא כל מסמך שיידרש.
- 8. הצעת המחיר**
- 8.1. במכרז/חווזה זה אין הצמדה למדד כל שהוא.
- 8.2. המציע שיזכה במכרז לא יהיה זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, מעבר למחירים המצ"ב

סכום התשלום בש"ח	תיאור העבודה / הרכישה
50,000	רכישת רחפנים הכוללים מצלמה
50,000	רכישת מערך מצלמות
20,000	רכישת אמצעי תיעוד ובקרה וניתוח צילומים
5,000	רכישת רישיון/פיתוח תוכנה או יישומון לניהול מאגרי מידע וציוד מחשוב
50,000	השתתפות ברכישת שירותים חיצוניים
25,000	סכום מאושר מרבי לפעילות הסברה

4,500	עלויות אחזקה של מערך ההכשרות (לא כולל הכשרות של רכיבי ביטחון)
7,500	עלויות אחזקת מכשירי עזר אלקטרוניים
7,500	עלויות אחזקת רחפנים ומכשירי עזר אלקטרוניים

- 8.3. בהיות המכרז ברור ומובן למציע, כי אם יזכה, המועצה תהיה רשאית להתקשר עמו לכל העבודות נשוא המכרז, לחלקם או אף לא לאחת מהן והכל לפי המימון שיועמד לרשותה ולפי החלטת המועצה.
- 8.4. לאחר חתימת החוזה - רק הזמנת עבודה מאושרת תהווה אישור תחילת עבודה והתחייבות לתשלום .

### **9. הליך בחינת ההצעות**

- 9.1. בדיקת ההצעות תבוצע באמצעות ועדת המכרזים אשר רשאית להסמיך צוות מקצועי מטעמה לבדיקת ההצעות והמציעים. המועצה רשאית בהתאם לשיקול דעתה לשנות את הצוות המקצועי מטעמה.
- 9.2. הוועדה רשאית (אך לא חייבת) לפנות במהלך תהליך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או אל חלקם בדרישה להשלמת מסמך או מידע כלשהם, הדרושים לצורך בחינת ההצעה או בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות.
- 9.3. המציע ייענה לדרישת המועצה, לקיום פגישה, להופיע בפניה, או למתן מענה בכתב, לפי דרישתה ותוך פרק זמן שתקבע.
- 9.4. יובהר, כי הוועדה רשאית לפנות לאנשי קשר או לקוחות אחרים, על בסיס מידע קיים או העולה מן ההצעה או מבדיקתה, על מנת להתרשם ממידת שביעות הרצון של לקוחות אלו מהשירותים שסופקו להם על ידי המציע או איש הצוות המוצע מטעמו .
- 9.5. ההחלטה האם המציע עומד בדרישת הניסיון ושביעות הרצון, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון בהתאם לתנאי הסף נתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים .

## 10. ניקוד ההצעות

וועדת המכרזים תחשב את הציון הכולל על פי המשקלות הבאות:

10.1. מרכיב איכות – במשקל % 100 שישוקללו באופן הבא:

ניקוד מירבי	ניקוד לקריטריון	קריטריון
10 נקודות	2 נקודות לכל רשות מעבר לתנאי הסף.	ניסיון ייעוץ מעבר לתנאי הסף שבסעיף 2.4. ייעוץ לכל מועצה מקומית או אזורית אחרת מלבד תנאי הסף יזכה ב2 נקודות נוספות
10 נקודות	התרשמות הועדה מאיכות המרצים ותוכן הקורסים	תוכנית הקורסים (יבחן בהתאם לתוכנית הקורסים שתוגש עם ההצעה)
65 נקודות	יבחנו הדברים הבאים: איכות הפעילות הציבורית והפעילות התקשורתית, התרשמות כללית.	ראיון והתרשמות אישית
15 נקודות	3 נקודות עבור כל המלצה חיובית, עד 5 המלצות.	המלצות מרשויות וגופים ציבוריים
60 נקודות	סה"כ	

10.2. במסגרת שקלול ההמלצות רשאית הרשות להביא בשיקוליה כל היבט רלוונטי ובכלל זה:

איכות השירותים, אמינות, עמידה בלוח הזמנים ובהתחייבויות קודמות אחרות, הערכתה לגבי איתנותו הפיננסית, שמירה על בטיחות בעבודה, ועוד.

## 11. ביטול זכייה או הודעת זכייה

11.1. הגיע לידי ועדת המכרזים מידע על המציע ו/או ההצעה ו/או תוכנה, אשר סביר כי היה משפיע על החלטתה, אילו היה זה בידה, טרם קבלת החלטה בדבר זכיית המציע.

11.2. המציע לא חתם על החוזה בתוך פרק הזמן הקבוע במכרז.

11.3. המציע לא הגיש ערבות ביצוע בתוך פרק הזמן הקבוע במכרז.

11.4. המציע חזר מהצעתו למכרז, טרם החתימה על החוזה או ההזמנה או לאחריהן, ובטרם החל בביצוע התחייבויותיו על פי החוזה או ההזמנה.

11.5. המציע לא עמד בהתחייבויותיו להתארגנות על פי השלבים ובלוחות הזמנים שנקבעו במכרז.

11.6. קיים ספק סביר, אם יהיה ביכולתו של המציע להיות ערוך במועד לביצוע השרות, על פי השלבים ולוחות הזמנים, שנדרשו במכרז.

11.7. אי אישור ע"י אחד מהגורמים הבאים ע"י ועדת המכרזים.

11.8. המועצה לא תשלם כל פיצוי למציע, בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת הזכייה, שבוטלה כאמור.

## 12. מסמכי המכרז

מסמך א - הזמנה להגשת הצעות ותנאים כלליים מסמך ב - הצהרת המציע והצעת מחיר מסמך ג - נוסח ההסכם מסמך ד - מפרט העבודות מסמך ה - נספחים: נספח א 2 – ערבות מכרז. נספח א' 2 – נוסח ערבות ביצוע. נספחי ב' – ביטוח ואישור על קיום ביטוחים. נספח ד' 2 – טבלאות ניסיון רלוונטי. נספח ד' 2 – אישור ממליצים נספח ט – הצהרה בדבר שמירת סודיות. נספח י – התחייבות להעדר ניגוד ענייניים. נספח י"א – התחייבות לאי – תיאום הצעות במכרז.

## 13. כללי

13.1. הגשת ההצעה ע"י המציע מהווה אישור כי פרטי העבודה ברורים לו וכי הוא מכיר היטב את כל פרטי המכרז ונספחיו וכן את כל פרטי השטח הפרויקט ואילווציו. לאחר הגשת ההצעה ע"י הספק לא תשמע מפיו טענה כאילו לא ידע פרט, נתון או עובדה כלשהיא.

13.2. הצעת המחיר תוגש על גבי טופס ההצעה כמפורט במסמך ב' שלהלן. המחירים ינקבו בשקלים חדשים בהתאם לאמור בנספח. ההצעה תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

13.3. המציע שיזכה במכרז לא יהיה זכאי לכל תשלום או תוספת, מכל סוג שהוא, מעבר למחירים הנומינאליים שנקבעו על ידו.

13.4. המציע שהצעתו תזכה במכרז יידרש לבצע את העבודה בעצמו. עבודה באמצעות קבלני משנה תותר רק בכפוף לאישור מראש ובכתב של המועצה, לאחר שהודיע לה מיהו קבלן המשנה ובכפוף לכך שהאחריות הבלעדית על ביצוען המושלם של העבודות ועל איכותן הינה של המציע.

13.5. המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יחתום על חוזה, כדוגמת החוזה המצורף בזה, מובהר בזאת כי עצם מתן המלצת ועדת המכרזים לגבי זהות הזוכה לא תהווה קיבול להצעת הספק, ורק עם חתימה על הסכם וקבלת הזמנת עבודה מאושרת לכל פרויקט ייכנס ההסכם לתוקף.

- 13.6. במסגרת שיקולי ועדת המכרזים בעת בחינת ההצעות תהיה המועצה רשאית להתחשב בניסיונה של החברה ובניסיון הספק בעבודתו הקודמת עם המזמינה, ובכלל זה בעמידתו בלוחות זמנים ובאיכות העבודה שלו.
- 13.7. ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות הצעות או לפסול הצעות של קבלנים, אשר בהתקשרויות קודמות עם המועצה או עם מזמינים אחרים לא עמדו בתנאי ההסכם או שההתקשרות עימם הופסקה בעקבות אי עמידה בלוחות, אי ציות להוראות המפקח והמזמין או אי עמידה בכל אחד מתנאי ההסכם.
- 13.8. ועדת המכרזים, אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. ועדת המכרזים ו/או המועצה שומרות על זכותן לבטל את המכרז כליל או את חלקו, ו/או לא להכריז על זוכה ו/או לא להתקשר בהסכם עם הזוכה. כן תהיה המועצה רשאית לפצל את ההזמנה בין מספר מציעים, לפי שיקול דעתה. כן תהיה המועצה רשאית לבטל פרקים או רכיבים שונים מהמפרט לפי שיקול דעתה, וזאת בין אם אין היא מעוניינת בביצועם, ובין אם כדי לבצעם בעצמה או באמצעות קבלן אחר, כל זאת מבלי ש הספק יהיה זכאי לקבל פיצוי כלשהו בגין ביטול אותם פרקים או רכיבים.
- 13.9. כאמור המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא, ולא רק בגלל העדר תקציב לביצוע ו/או בגין ביטול המימון.
- 13.10. אם תחליט המועצה כאמור, שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, מובהר בזאת ומוסכם על המציע כי התמורה שתשולם לספק הינה בהתאם לביצוע בפועל של כל עבודה, ובכל מקרה לא תחרוג ממסגרת ההיקף הכספי שנרשם בצו התחלת העבודה ובהזמנה הגזברית המאושרת המצורפת לצו התחלת העבודה לאותה עבודה.
- 13.11. בנוסף, המועצה תהיה רשאית להודיע לספק בכל עת על הגדלה או הקטנה של העבודות או הכמויות שיש לבצע, והספק יהיה זכאי לקבלת תמורה אך ורק בהתאם למה שיבוצע בפועל בהתאם להנחיות המועצה.
- 13.12. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.
- 13.13. המועצה רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תוספות במסמכי המכרז, בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות המציעים.
- השינויים, התוספות והתיקונים כאמור, יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים במכרז זה, במייל עפ"י הכתובות והפרטים שנמסרו ע"י המשתתפים שנרשמו עד לסיום מועד ההרשמה, ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ועל המציעים לצרפם חתומים להצעתם.
- 13.14. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המציעים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

13.15. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת פרט הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות ממסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה .

13.16. המועצה רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה .

13.17. המועצה תיתן הודעה למשתתפים שלא זכו במכרז.

13.18. מוסכם במפורש, כי הוראות טופס זה, אין בהם כדי לשנות ו/או לגרוע מתנאי המכרז ו/או החוזה, אלא להוסיף עליהן.

בברכה,

המועצה המקומית גבעת זאב .

מסמך ב' – הצהרת המציע והצעת המחיר

לכבוד

מועצה מקומית גבעת זאב

1. אנו הח"מ, מצהירים כי ברשותנו כל המידע הדרוש להציע מחיר וכל המפרטים הנספחים ומסמכי המכרז אלו שלא צורפו למכרז ואלו המהווים חלק מן המכרז ואשר לא צורפו אליו וקראנו בעיון את טופס ההסכם, המפרט וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, הגשנו הצעה זו .
2. אנו מצהירים ומתחייבים כי הננו בעלי ניסיון וידע לביצוע העבודות שבנדון .
3. אנו מתחייבים לבצע את העבודה בשקידה, במקצועיות ובמיומנות וכפיפות לכל דרישה ותנאי המכרז.
4. הננו בעלי אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת למלא אחר דרישות המכרז והצהרתנו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותינו על פי החוזה במועדן .
5. עוד מצהירים הח"מ כי ידוע להם שטרם אושר מלוא התקציב לעבודות שבמכרז ואם גם לאחר שאזכה, המועצה לא תפעיל את התקציב תהיה המועצה רשאית לבטל את מכרז כולו או חלקו לפי שיקול דעתה ובמידה ותבטל את כולו להכרזתי כזוכה במכרז לא יהיה כל תוקף ואני מסכים לכך ולא תהא לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה לתשלום פיצוי ו/או כל תשלום אחר שהוא ולרבות ומבלי למעט כל הוצאה שהוצאתי בגין המכרז וההתקשרות עם המועצה .
6. אנו מתחייבים, כי אם המועצה תקבל את הצעתנו, נחתום על חוזה התקשרות לביצוע העבודות נשוא המכרז בתוך 7 ימים מיום שתינתן לנו הודעה בדבר זכייתנו, נמציא את הערבות הבנקאית לביצוע, כאמור בהסכם, ואת כל יתר המסמכים שעלינו להמציא עפ"י מסמכי המכרז בתוך המועד האמור ונתחיל בביצוע העבודות בפועל, הזמנת העבודה שנקבל מהמועצה .
7. בחנו את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן, ושוכנענו על יסוד בדיקתנו כי שכר החוזה מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותינו על פי החוזה .
8. לא נוכל להעלות תביעה כספית כל שהיא שמקורה באי ידיעתנו או של תנאי או נתון כל שהוא הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן .

חתימת המצהיר

שם המצהיר

## הצעת המחיר למכרז מס' 06/26 למתן שירותים למחלקת קרקעות במועצה המקומית גבעת זאב

הצעתנו מוגשת על ידינו כאשר ידוע לנו שהמחירים שישולמו לנו תמורת אספקת הפריטים נשוא המכרז הוא במחירים שנקבה בהם המועצה והמפורטים בטבלה מטה והצעתנו מתייחסת לכלל הפריטים המופיעים בטבלה. ידוע לנו כי כל שינוי והסתייגות מהאמור תביא לפסילת ההצעה.

1. ידוע לנו כי הסכום ישולם בערכו הנומינלי ללא כל תוספת הצמדה או ריבית מסוג כלשהו.

הצעתנו מוגשת על ידי שהיא בטווח המחירים שהוגדר שקבעה המועצה:

סכום התשלום בש"ח	תיאור העבודה / הרכישה
50,000	רכישת רחפנים הכוללים מצלמה
50,000	רכישת מערך מצלמות
20,000	רכישת אמצעי תיעוד ובקרה וניתוח צילומים
5,000	רכישת רישיון/פיתוח תוכנה או יישומון לניהול מאגרי מידע וציוד מחשוב
50,000	השתתפות ברכישת שירותים חיצוניים
25,000	סכום מאושר מרבי לפעילות הסברה
4,500	עלויות אחזקה של מערך ההכשרות (לא כולל הכשרות של רכיבי ביטחון
7,500	עלויות אחזקת מכשירי עזר אלקטרוניים
7,500	עלויות אחזקת רחפנים ומכשירי עזר אלקטרוניים

2. המחירים כוללים את כל ההוצאות שיש בגין העבודות שפורטו במסמך ד' בחוברת המכרז.

3. ידוע לנו שהתשלומים עבור העבודות יבוצעו בכפוף להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017 ויבוצעו כנגד חשבונות מפורטים על העבודות שבוצעו, אשר יאושרו ע"י המפקח וכן ע"י מהנדס וגזבר המועצה ובהתאם להיקף ההזמנות מאושרות של המועצה כפי שיאושרו לכל עבודה בנפרד וזאת כפי שיוגדרו בצווי התחלת העבודה לכל עבודה.

4. לא תהיינה לנו כל דרישות ו/או טענות כלפי המועצה בגין עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבון או פרטים לא נכונים או עיכוב בהעברת הכסף מהגורם המממן .

-----  
=====

שם המציע: \_\_\_\_\_

ח.פ: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## מסמך ג' - הסכם מס' 06/26 למתן שירותים למחלקת קרקעות במועצה המקומית גבעת זאב

חתם ב גבעת זאב ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ תשפ"ו  
ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2026

ב ין:

מועצה מקומית גבעת זאב

להלן – "המזמינה" מצד אחד

ל ב ין:

(להלן – "הספק" מצד אחד

**והואיל:** והמזמינה מעוניינת בהזמנת ביצוע עבודות כמפורט במסמך ד' (להלן – "העבודות"), במימון שיאושר ע"י גזבר המזמינה;

**והואיל:** והספק מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, כוח האדם, היכולת המיומנות והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות ביעילות ובאיכות הנדרשת ויש ברשותו את הציוד, החומרים והכלים המתאימים;

**והואיל:** והספק הגיש הצעתו למכרז מספר 06/26 (להלן: "המכרז") שפרסמה המזמינה וועדת המכרזים בהחלטתה מיום \_\_\_\_\_ אישרה את הצעתו;

**והואיל:** והמזמינה מעוניינת שהעבודות יבוצעו ע"י הספק, בהתאם להסכם זה ונספחיו.

**והואיל:** והספק מעוניין לבצע את העבודות, בהתאם לתנאי ומסמכי המכרז על נספחיו, הסכם זה ונספחיו.

**והואיל:** והספק הגיש למזמינה הצעה לביצוע העבודות, וידוע לו והוא מסכים לכך שיקבל אך ורק את הכספים אשר יועברו לקופת המזמינה מהגורם המממן ולאחר שיתקבלו והספק הסכים לכך.

**והואיל:** והספק מסכים כי ביצוע בעבודות האמורות בהסכם זה יפוצלו לאתרים שונים עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ואין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה בגין פיצול העבודות ולא יהא זכאי לתשלום ו/או פיצוי כלשהוא בעניין .

**והואיל:** והצדדים מעוניינים לעגן את תנאי התקשרות ביניהם בהסכם ערוך בכתב ;

### אי לכך מסכימים בזה הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה, לרבות ההצהרות הכלולות בו ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו .

#### 2. מסמכי החוזה

א. כל מסמכי החוזה ונספחיו יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם זה, לרבות המסמכים הרשומים להלן בסעיף זה, אף אם לא צורפו להסכם :

2) הצעת הספק למכרז מס 06/26 שאושרה ע"י ועדת המכרזים.

2) פירוט הקורסים ו התוכניות שההגיש הספק במכרז .

3) הוראות בטיחות בעבודה ובתעבורה .

4) נספח הנחיות בטיחות

כל המסמכים הללו בין אם צורפו להסכם ובין אם לאו ייקראו להלן – **"מסמכי ההסכם"**.

ב. גילה הספק סתירה בהוראות ההסכם ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למפקח, על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון והמפקח באישור המזמינה, יהיה מוסמך לקבוע איזו הוראה גוברת .

#### 3. הגדרות

בהסכם זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

**"המכרז"** מכרז מספר 06/26

**"המפקח"** מנהל מחלקת קרקעות של המזמינה, או מי שהוסמך על ידו לנהל ולפקח על ביצוע העבודות ע"י הספק ע"פ מסמכי המכרז וההסכם .

**"העבודות"** השירותים כמפורט במסמך ד'.  
**"כלי רכב וציוד"** כלי רכב, ציוד ואמצעים הנדרשים לביצוע העבודות המפורטות במסמכי ההסכם ;

**"הספק"** קבלן מבצע לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו

(לאחר קבלת אישור בכתב מאת המפקח או המזמינה) ועובדיהם, יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו ;

#### 4. הצהרות הספק

- 4.1 הספק מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, וכי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות המפורטים בהם, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם ע"פ הדרישות והתנאים המפורטים בהם והמועדים שנקבעו.
- 4.2 הספק מצהיר ומתחייב, כי יש לו את הידע, היכולת, המומחיות והמשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, כלי הרכב, העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לבצע את העבודות ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי ההסכם.
- 4.3 הספק אחראי לכך, כי כל פעולה הקשורה בביצוע העבודות ע"פ מסמכי ההסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר ע"פ כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי וכי על הספק האחריות לקבל אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי ועל חשבונו.
- 4.4 הספק מתחייב לבצע את העבודות עפ"י הוראות הסכם זה והמכרז על כל צירופיו ונספחיו השונים בטיב מעולה עפ"י הוראות המפקח במועדים הקבועים בהסכם זה ועל פי הוראות הדין והנחיות.
- 4.5 תמורת תשלום התמורה, כמפורט בהסכם, מתחייב הספק לבצע את כל התחייבויותיו ע"פ ההסכם וכמפורט במסמכי המכרז.
- 4.6 רואים את הספק כאילו שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התמורה שנדרשה על ידו ותנאי התשלום מהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו ע"פ הסכם זה וכמניחות את דעתו.

#### 5. פיקוח וביצוע העבודה

- 5.1 ידוע לספק כי ביצוע העבודות על ידו נתון לפיקוחו של מפקח מטעם המזמינה, והספק יהא כפוף אליו ישירות. אין במינוי המפקח בכדי להוריד מאחריות הספק לטיב ההכשרות וביצוע העבודות.
- 5.2 הספק מתחייב למלא אחר הוראות המפקח והוא בלבד במלואן והוראות כל דין המתייחס במישרין או בעקיפין בכל הקשור למתן השירותים, לרבות הוראות הבטיחות. לא מילא הספק אחר הוראות המפקח לפי סעיף זה תהיה רשאית המזמינה לבצעה על חשבון הספק ו הספק יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך בביצוע ההוראה והמזמינה תהיה רשאית לגבות מ הספק בכל דרך לרבות קיזוז מחשבונותיו.
- 5.3 על הספק לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות במתן השירותים, ולמלא אחר כל הוראות המפקח או באי כוחו למניעתן.
- 5.4 הספק מתחייב למלא אחר כל הדרישות שתציב בפניו מחלקת הביטחון של המזמינה, רבש"צ היישוב בו מתבצעת העבודה, ובכלל זה בכל הנוגע לזהות עובדיו. ככל שיידרש הספק להוציא הוצאות שונות על מנת לעמוד בדרישות אלו, הספק יהיה חייב להוציאן באופן בלעדי, ולא תהיה לו זכות לשיפוי או להשתתפות מצד המזמינה.

5.5 הספק יתחיל בביצוע העבודות עד 14 ימים מיום קבלת הזמנת העבודה. מוסכם, כי לא תשמע כל טענה מאת הספק כי לא יכול היה להתחיל בביצוע העבודה בטווח הזמנים הכתוב.

5.6 באם המפקח או בא כוחו יגיעו למסקנה כי קבלן משנה או מי מבאי כוחו של הספק אינו מתאים לתפקידו ויכול לגרום ו/או גורם לקלקולים ו/או לנזקים או להפרעות כלשהן – יהיה רשאי לדרוש החלפתו מהספק, והספק ימלא אחר הדרישה וידאג להחלפתו בתוך 48 שעות.

#### 6. התמורה

- 6.1 בתמורה לביצוע העבודות אשר יבוצעו בהתאם להזמנות העבודה, הספק הזוכה יהיה זכאי לתמורה לפי חשבונות המאושרים ע"י המפקח המגיעה לו בהתאם להצעתו.
- 6.2 בכפוף לאמור לעיל, הסכום האמור לא יהיה צמוד למדד כל שהוא והמזמינה לא תשלם הפרשי הצמדה ו/או ריבית בכל סוג. כמו כן, במקרה שתקופת ההסכם תתארך, הספק לא יהיה זכאי לכל תוספת או פיצוי בגין ההתארכות, ולא יהיה זכאי להוצאות תקורה כלשהן.
- 6.3 לא תישמע כל טענה, כי גורם אחר כלשהו, להוציא גזבר המזמינה באמצעות אישור הזמנת עבודה, אישר ביצוע עבודה מעבר לסכום האמור. תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

#### 7. תקופת ההסכם

- 7.1 הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים מיום חתימת ההסכם עם אופציה להארכה של שלוש פעימות נוספות בנות 12 חודשים בכל פעימה.
- 7.2 במהלך התקופה כאמור, תהיה רשאית המועצה לפנות ל ספק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, התקבלה הזמנת עבודה במהלך תקופת ההסכם, ישלים הספק את העבודות שהוזמנו גם אם חלף תאריך ההסכם.
- 7.3 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המועצה רשאית לבטל את ההסכם, כולו או חלקו, בהודעה מראש של 30 ימים לספק, ולספק לא תהיה כל טענה או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין עבודות שביצע בפועל עבור המזמין, כמפורט להלן - וזאת עד למועד ביטול ההסכם, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה על-פי הוראות ההסכם.
- 7.4 אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לבטל את ההסכם במקרה של הפרת ההסכם ובמקרה כזה תהא המועצה רשאית לקזז מסכום התמורה של הספק כל נזק או הוצאה או עלות שנגרמו למזמין.
- 7.5 למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להזמין שירותים בהיקף כלשהו מאת הספק במהלך תקופת ההתקשרות, ואין בהסכם זה כדי לגרוע מזכותו של המזמין להתקשר עם גורמים אחרים לצורך ביצוע עבודות מהסוג המוסדר בהסכם זה.

#### 8. תשלומים

- 8.1 הספק יגיש למזמינה חשבונית עבור השירות הניתן.
- 8.2 החשבונית תהיה מפורטת וחתומה על ידי הספק, ותאושר על ידי המפקח.
- 8.3 החשבונית תשולם בתום החודש השוטף בו הוגש החשבון + 45 יום ובכפוף להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017 וזאת בכפוף לכך שהסך אשר אמור להתקבל מאת הגורם המממן אכן התקבל בפועל. לא תהיינה לספק כל דרישות ו/או טענות כלפי המזמינה

בגין עיכובים באישור החשבון הסופי ו/או בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבון או פרטים לא נכונים .

8.4 הספק מצהיר כי לא ידרוש מהמזמינה לשאת בתשלום כלשהו מלבד התמורה הקבועה בהסכם זה מכל סיבה הנוגעת למצב הביטחוני באזור גבעת זאב ויו"ש, וכי כל הוצאה שיהיה צורך להוציאה בגין המצב הביטחוני, בכדי לאפשר לספק למלא את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, תחול על הספק באופן בלעדי.

8.5 מוסכם בין הצדדים, שהתשלום יבוצע רק לאחר שהמפקח אישר את מתן השירותים כנדרש. 8.6 הספק מצהיר שידוע לו שבכל מקרה תנאי התשלום יהיו בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

8.7 מוסכם בין הצדדים, כי איחור בתשלום שעל המזמינה לשלם עד 30 יום לא יזכה את הספק בפיצוי כלשהו, כספי או אחר. איחור בתשלום מעל ל- 30 יום ואשר אינו נובע מאיחור בתשלום מהסיבות המאפשרות דחיית התשלום, ואשר נקובות בהסכם זה, יזכה את הספק בהפרשי הצמדה למדד יוקר המחיה מהמדד שהיה ידוע במועד שנקבע לתשלום ועד למדד שהיה ידוע במועד התשלום בפועל .

#### 9. ארגון העבודות ויחסי עובד מעביד

- 9.1 ארגון ביצוע העבודות על פי הסכם זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של הספק אולם אין בכך כדי לגרוע מהסמכויות שהוענקו למפקח במפורש במסמכי ההסכם .
- 9.2 הספק מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות יעסיק עובדים מיומנים וכשירים, אשר יתקבלו אצלו לעבודה בהתאם לדרישות כל דין .
- 9.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הספק ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הספק בלבד. הספק בלבד, יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בעבודות על פי מסמכי ההסכם על ידי עובדיו ו/או מועסקיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המזמינה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי כל דין וכמקובל בתחום זה. הספק מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המזמינה ימציא לה אישור רו"ח בעניין .
- 9.4 הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, התחבורה והבריאות ביחס להעסקת עובדיו .
- 9.5 בכל הקשור למערכת היחסים בין המזמינה לבין הספק ו/או עובדיו, יחשב הספק כעוסק עצמאי ולא יהיו יחסי עובד-מעביד בין המזמינה לבין הספק ו/או עובדיו ו/או כל הבא מכוחו. בכל מקרה בו ייקבע אחרת, יפצה וישפה הספק את המזמינה בגין כל סכום בו תחויב, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד .

#### 10. איסור הסבה

10.1 הספק מתחייב לא להסב ולא להעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבל את הסכמת המזמינה מראש ובכתב .

- 10.2 היה והספק הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה, יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת, בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לס"ק 2.10 לעיל
- 10.3 הספק מתחייב שלא להעסיק קבלני משנה לשם ביצוע העבודות ע"פ מסמכי החוזה, אלא לאחר קבלת הסכמת המזמינה מראש ובכתב. המזמינה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהא חייבת במתן נימוקים להחלטתה, שלא לאשר העסקתו/ם של קבלן/י משנה מסוים/ים. בכל מקרה, תהא האחריות לקיום הוראות מסמכי ההסכם ולביצוע העבודות, על הספק באופן מלא ובלעדי.

#### 11. אחריות

הספק יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם ל"מועצה אזורית גבעת זאב" ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, ממתן השירותים ו/או בקשר אליהן בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

#### 12. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הספק לפי הסכם זה או לפי כל דין, בכל הקשור לביטוח יחולו הוראות **נספחי ב'** להלן: "נספח ביטוח" ו "נספח אישור קיום ביטוחים" המצורפים להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו.

#### 13. ערבות ביצוע

להבטחת מלוא התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה ולביצוע העבודות נשוא ההסכם, ימסור הספק למזמינה ערבות לביצוע, שתהא ערבות בנקאית אוטונומית. הערבות תהא לתקופה שמיום חתימה על ההסכם ועד לתום תקופת ההסכם.

הערבות תהא בסך 10,000 ₪. ותנוסח על פי נוסח מחייב כפי שמופיע ב נספח א'2 להסכם.

#### 14. הפרת הסכם וביטול הסכם

- 14.1 הספק מצהיר כי ידוע לו, כי סעיפים 16-2 של ההסכם, הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם והפרתם תיחשב כהפרה יסודית, המזכה את המזמינה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש עד לגובה סך הערבות הבנקאית, וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמינה לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה ע"פ מסמכי החוזה או ע"פ כל דין.
- 14.2 המזמינה תהא זכאית לנכות את סכומי הפיצויים האמורים בס' 16.1 לעיל מכל סכום שיגיע לספק, בין ע"פ מסמכי ההסכם ובין מכוח הסכם אחר כלשהו או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 14.3 תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק, לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו ע"פ מסמכי ההסכם.
- 14.4 היה ו הספק יפר את ההסכם הפרה יסודית, תהא המזמינה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה ע"פ הסכם זה וע"פ כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות, תהא זכאית לבטל את ההסכם, לתבוע פיצויים על הפרתו, לחלט את הערבות הבנקאית ולהעביר ביצוע העבודות ע"פ מסמכי ההסכם לספק אחר.

- 14.5 מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר שבהסכם זה, הרי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את המזמינה בכל הזכויות המוקנות לה ע"פ מסמכי ההסכם, וע"פ כל דין :
- 15.5.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או שנעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורים לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם .
- 15.5.2. הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה של קבלן שהוא תאגיד, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת אורכה או פשרה להסדרת חובותיו ע"פ פקודת החברות .
- 15.5.3. הוכח להנחת דעתה של המזמינה, כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם .
- 15.5.4. הוכח להנחת דעתה של המזמינה, כי הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז ו/או בקשר למסמכי הסכם זה או ביצועם .
- 15.5.5. הוכח להנחת דעתה של המזמינה, כי הצהרה מהותית של הספק שניתנה במכרז או בקשר עם מסמכי ההסכם, אינה נכונה או ש הספק לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו .
- 15.5.6. הספק מתחייב לידע את המזמינה על התרחשות האירועים הנ"ל .
- 15.6. ספרי המזמינה וחשבונותיה ישמשו ראייה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששלמו לספק ומועדיהם .
- 15.7. השתמשה המזמינה בחלק מזכויותיה לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המזמינה כביטול ההסכם ע"י המזמינה, אלא אם המזמינה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו ע"פ ההסכם, כל עוד לא ניתנה לו הודעה כאמור .

## 15. כללי

- מוסכם בין הצדדים, כי המזמינה רשאית לבטל את הוראות הסכם זה ולהפסיק את השירותים או את חלקם בכל עת, ע"פ שיקול דעתה המוחלט, וזאת בכל עת . במקרה והמזמינה תבקש לעשות שימוש בהוראת סעיף זה, היא תודיע על כך לספק בכתב 16 יום מראש . במקרה כזו, יחולו ההוראות כדלקמן :
- עם ביטול ההסכם והפסקת העבודות המזמינה תשלם לספק את החלק היחסי בתשלומים עבור השירותים שנתן עד כה, וזאת ע"פ קביעת המפקח .
- פרט לתשלום האמור בסעיף זה, לא תהא לספק כל תביעה ו/או טענה כנגד המזמינה או מי מטעמה בגין ביטול ההסכם והפסקת העבודה .

## 16. מסמכי ההסכם

- 16.1. הסכמה מצד המזמינה או המפקח לסטות מתנאי מסמכי ההסכם במקרה/ים מסויים/ים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב ובחתימת ראש המזמינה והגזבר .
- 16.2. מוסכם בין הצדדים, כי מסמכי ההסכם משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המזמינה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בע"פ, שאינם נכללים במסמכי ההסכם ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי ההסכם, לא יהא להם כל תוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים .

- 16.3. מוסכם בין הצדדים, כי סמכות הדיון בכל חילוקי הדעות הנוגעים להסכם זה יהיו מסורים לבית-המשפט המוסמך לעניינים מקומיים, ולו בלבד.
- 16.4. הספק יישא בהוצאות ביול מסמכי ההסכם ובהוצאות ביול מסמכים נוספים הקשורים או נובעים ממסמכי ההסכם, אם יש צורך בביול זה.

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן:

**המזמינה:** מועצה מקומית גבעת זאב. מכבים 44 גבעת זאב

**הספק:** \_\_\_\_\_

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ המועצה

הספק \_\_\_\_\_

## מסמך ד' – מפרט השירותים

במסגרת שירותי הפיתוח להתיישבות ייזרש הספק לביצוע השירותים כדלהלן :

### 1. קורסי הכשרה ל-4 עובדים

- 1.1 השתלמות משפטית בתחום המקרקעין ביהודה ושומרון (15 ש"ל)
- 1.2 מפעיל רחפן (10 ש"ל)
- 1.3 קורס GIS בסיסי (15 ש"ל)
- 1.4 קורס ערבית בסיסית (15 ש"ל)
- 1.5 סדנת נהיגת שטח (12 ש"ל)

### 2. השתלמות לכלל העובדים

- 2.1 השתלמות משפטית בתחום המקרקעין ביהודה ושומרון (28 ש"ל)
- 2.2 השתלמות נהיגת שטח מתקדמת (8 ש"ל)
- 2.3 קורס ערבית מתקדמת (28 ש"ל)
- 2.4 קורס GIS מתקדם (25 ש"ל)

### 3. ייעוץ אסטרטגי שנתי

- 3.1 שירותי ייעוץ בהיקף של עד 40 ש"ע חודשיות.
- 3.2 שירותי ייעוץ חיצוניים בתחומי אסטרטגיה וארגון.
- 3.3 ייעוץ למנהל מחלקת הסיור בדבר הכנת תכנית סיור כוללת למחלקה.
- 3.4 ייעוץ למנהל מחלקת הסיור בדבר שיטות ודרכים לאיסוף וניתוח נתונים.
- 3.5 סנכרון המידע המתגבש, שימור המידע והידע, יצירת תהליכי למידה הדדיים, יצירת שיתופי פעולה ותאום בין מחלקות הסיור במועצות השונות.
- 3.6 ליווי וייעוץ ניהול סדרי עבודה וכוח אדם למנהל מחלקת השטח.
- 3.7 מתן דו"ח ניתוח חודשי לראש המועצה בדבר ניתוח מאקרו על המערכה על שטחי C. דו"ח זה יכלול ניתוח על המצב בכלל שטחי C ולא רק בתחום המועצה המקומית גבעת זאב.

### 4. ייעוץ משפטי שנתי

- 4.1 חוות דעת משפטיות בנושא קרקעות.
- 4.2 הגשת עתירות בתחום מקרקעין ביו"ש

**5. שירות בתחום ה-GIS ל-6 משתמשים**

לכל משתמש :

מחשב מתאים, משתמש GIS, תצ"א לתוכנה כל חצי שנה, תמיכה שנתית כולל הפקת דוחו "ת.

**6. ניהול מאגרי מידע**

ניתוח המידע הנאסף ע"י מחלקת קרקעות באפליקציה ובאמצעים נוספים .

**7. ארגון והפקת כנסי הסברה לתושבי המועצה**

לפחות 10 כנסים בתחומי המועצה, כולל השכרת מקום, מרצים, הגברה וכל הנדרש.

**8. פיתוח והרחבת פעילות מחלקות הסיור - רכישת ציוד ואמצעים (תקף מיום 15/2/26 נועד 31.3.2026)**

8.1 רכישת רחפנים הכוללים מצלמה - עד 50,000 ₪

8.2 רכישת מערך מצלמות - עד 50,000 ₪

8.3 רכישת אמצעי תיעוד ובקרה וניתוח צילומים - עד 20,000 ₪

8.4 רכישת רישיון/פיתוח תוכנה או יישומון לניהול מאגרי מידע וציוד מחשוב - עד 60,000 ₪

8.5 רכישת ציוד לסייר/ת (לא כולל ציוד ביטחון) - עד 5,000 ₪

**השתתפות ברכישת שירותים חיצוניים עבור פעולות ניהול הסיור בשטח (תקף מיום 1.4.2025 ועד 31.3.2026)**

8.6 השתתפות ברכישת שירותים חיצוניים - עד 50,000 ₪

**9. השתתפות בפעולות בתחום ההסברה (תקף מיום 1.4.2025 ועד 31.3.2026)**

9.1 סכום מאושר מרבי לפעילות הסברה - עד 25,000 ₪

**10. השתתפות באחזקת מחלקת הסיור (תקף מיום 1.4.2025 ועד 31.3.2026)**

10.1 עלויות אחזקה של מערך ההכשרות (לא כולל הכשרות של רכיבי ביטחון) - עד 4,500 ₪ (75% מעלות היקף הפעילות)

10.2 עלויות אחזקת מכשירי עזר אלקטרוניים - עד 7,500 ₪ (75% מעלות היקף הפעילות)

10.3 עלויות אחזקת רחפנים ומכשירי עזר אלקטרוניים - עד 7,500 ₪ (75% מעלות היקף הפעילות)

## נספח א' 1 – ערבות מכרז

לכבוד

המועצה המקומית "גבעת זאב"

א. ג. כ.,

### הנדון: ערבות בנקאית למכרז מס' 06/26 למתן שירותים למחלקת קרקעות במועצה המקומית גבעת זאב

עפ"י בקשת (\_\_\_\_\_ להלן – "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ ( חמשת אלפים שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז פומבי מס' 24-26 מכרז למתן שירותים למחלקת קרקעות, ולהבטחת מילוי תנאי המכרז. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן – "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_,

שפורסם בתאריך \_\_\_\_\_ היינו \_\_\_\_\_, נקודות.

(להלן – "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **01/4/2026** ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי המועד הנ"ל, לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: \_\_\_\_\_ בנק: \_\_\_\_\_

## נספח א' 2- ערבות ביצוע

לכבוד

המועצה המקומית "גבעת

זאב" א. ג. נ.,

### הנדון: ערבות בנקאית לביצוע מכרז מס' 06/26 למתן שירותים למחלקת קרקעות במועצה המקומית גבעת זאב

עפ"י בקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (להלן – **עשרת אלפים ש"ח**) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), וזאת להבטחת מלוא התחייבויותינו כאמור בהסכם שנכרת עמכם ביום \_\_\_\_\_ בנוגע לעבודות נשוא מכרז מס' 24-26 למתן שירותים למחלקת קרקעות. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה שימציאו לנו עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה וזאת בתוך 3 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה,

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן – "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_, שפורסם ביום \_\_\_\_\_.

היינו, \_\_\_\_\_, נקודות (להלן – "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה אוטונומית, בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 01/03/2027 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי המועד הנ"ל, לא תענה. לאחר יום 01/04/27, ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך : \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת :

שם החותם ותפקידו : \_\_\_\_\_ שם הבנק :

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - \_\_\_\_\_.

"מבקש האישור" - מועצה אזורית גבעת זאב ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.

"השירותים" - שירותי יעוץ, ליווי והדרכה למחלקת קרקעות של המועצה המקומית גבעת זאב.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך כל תקופת חבותו החוקית, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח, בגבולות אחריות שלא יפחתו מהביטוחים המפורטים בנספחי ב' המצ"ב להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו- "אישור ביטוחי המבוטח").  
מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח בכתב כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.
2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
  - 2.1. **ביטוח צד שלישי** - יבטח את חבות המבוטח בגין אחריותו כלפי צד שלישי. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעמו היה ויתבעו בגין ו/או בקשר למעשי ו/או מחדלי המבוטח ו/או מי מטעמו, זאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".
  - 2.2. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.
  - 2.3. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.
  - 2.4. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
  - 2.5. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט או נוסח אחר המקביל לו. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
  - 2.6. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם היתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
  - 2.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, בנוסח **נספח ב'1** המצורף להסכם זה, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 1-6-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.
4. ביטוחי המבוטח יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי מבקש האישור וכי המבוטח מותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי מבקש האישור. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבוטח כי ביטוחי המבוטח לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי מבקש האישור, 30 יום מראש.
5. המבוטח מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד מבקש האישור ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את מבקש האישור מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

6. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.
7. מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.
8. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
9. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
10. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטר את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
11. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
12. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה. באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
13. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
14. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

## נספח ב'1 - אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.								
מבקש הראשי	המועצה	המבוטח	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	שם	שם			
			תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם	שם			
			ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.			
מען המכבים 44 גבעת זאב 0090917	מען	מען						
<b>כיסויים</b>								
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	גבול האחריות/ סכום ביטוח			תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	לתקופה	למקרה					
309 313 314 316 328	₪					ביט		רכוש
302 304 307 309 315 321 322 328 329 336 נוקי גוף	₪	2,000,000	2,000,000			ביט		צד ג'
309 319 328 350	₪	20,000,000	6,000,000			ביט		אחריות מעבידים
301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)	₪	2,000,000	2,000,000					אחריות מקצועית
302 309 328 332 (12 חודשים)	₪					ביט		חבות מוצר
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):								
<b>038 יועצים/מתכננים, 021 הדרכות/קורסים/סדנאות, 093 שירותים משפטיים</b>								
<b>ביטול/שינוי הפוליסה *</b>								
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
<b>חתימת האישור</b>								
<b>המבטח:</b>								

נספח ד'1 - טבלאות ניסיון רלוונטי

יש לצרף לחוברת המכרז טבלאות המוכיחות את העמידה בתנאי הסף, לפי הקטגוריות הבאות:

א. להוכחת ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול תיקים משפטיים בתחום פלישות לא חוקיות ובניה לא חוקית ביו"ש:

שם הלקוח	שנת התביעה	תחום התביעה	מספר תיק	בית המשפט בו התנהל התיק	תיאור ההליך	סטטוס נוכחי של ההליך

ב. להוכחת ניסיון של 5 שנים לפחות בתיעוד, תקשורת ופעילות ציבורית משמעותית בתחום המקרקעין.

שנה	שם הפרויקט/פעילות	תיאור קצר	סוג הפעילות (תיעוד/תקשורת/פעילות ציבורית)	לקוח/ארגון עבורו בוצעה הפעילות	תמונות/סרטונים/קישור לפעילות

ג. להוכחת ניסיון באספקת שירותים דומים בתחום קורסים ייעוץ וההכשרות הנדרשים במכרז:

שם הלקוח	תחום הקורס/הכשרה	תאריך הביצוע ומשך הקורס	מספר שעות לימוד	מספר משתתפים	איש קשר לבירור

ד. להוכחת ניסיון ייעוץ ללפחות מועצה אזורית אחת ביו"ש של לפחות 200 שעות יעוץ בתחום המקרקעין ואכיפת דיני התכנון והבניה ב 3 שנים האחרונות ביו"ש. לצורך קבלת ניקוד איכות יש למלא יותר ממועצה אחת.

המועצה ביו"ש לה ניתן הייעוץ	תיאור העבודה והיקפה	שנת ביצוע העבודה	איש קשר לבירור

לכבוד

מועצה אזורית גבעת זאב

**הנדון : המלצה**

הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_

הנני לאשר כי הספק \_\_\_\_\_

ביצעה עבור המזמין \_\_\_\_\_

עבודה מסוג \_\_\_\_\_

ביצועה עבודה היה בשנים \_\_\_\_\_

**נא לתת ציון מ 1-4 לסעיפים אלו:**

1. האם העבודה בוצעה לשביעות רצון המזמינה ? .....
2. האם החברה עמדה בלוחות הזמנים ? .....
3. האם החברה עמדה באיכות העבודה לפי דרישות ההסכם ? .....
4. האם ההתנהלות החברה כלפי המזמינה הייתה מכובדת ואדיבה ? .....

בברכה,

שם: \_\_\_\_\_

חתימה +חותמת \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

נספח ט' - הצהרה בדבר שמירת סודיות

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

המועצה מקומית גבעת זאב,

(להלן – "המועצה")

הנדון: הצהרה בדבר שמירת סודיות

1. הנני מתחייב לשמור בסוד כל מידע (Information), ידע (Know-How), מסמך, תכתובת, תוכנית וכן כל מידע אודות המועצה אשר יגיע לידי או למי מטעמי בקשר למתן השירותים (במכרז זה) (להלן – "מידע סודי"), בין בכתב ובין בע"פ, בין אם באופן ישיר ובין אם בעקיפין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן.
  2. הנני מתחייב לשמור בסוד מידע סודי שתגענה אליו עקב ביצוע מכרז זה וללא הרשאה מהמועצה, ולא אמסור מידע סודי כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה.
  3. הנני מתחייב לדאוג לאבטח את כל המידע הסודי המגיע אליי במסגרת מכרז זה אמנע גישה למערכות ולמידע הסודי, ואפעל בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.
- נתונים אשר הגיעו אלי ו/או נאספו על ידי במסגרת מכרז זה מהווים "מאגר מידע" בהתאם להגדרת חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א - 1981 ומשכך, בין היתר, האחריות לנוהל רישומו, החזקתו והשימוש בו בהתאם לחוק, מוטלת עליי.

תאריך שם התאגיד חותמת התאגיד שם המצהיר חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך  
הדין

**נספח י' - התחייבות להעדר ניגוד עניינים**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ תשפ"ו

ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2026

על ידי \_\_\_\_\_ :

ת"ז \_\_\_\_\_ :

מרחוב \_\_\_\_\_ :

והמועצה המקומית גבעת זאב(המזמין) מקבלת את השירות כהגדרתו להלן; **והואיל** :

והנני הספקו/או מי מטעמו המועסק בקשר למתן השירותים; **והואיל** :

והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניין המזמין להגן; **והואיל** :

**לפיכך הנני מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:**

**1. הגדרות**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם :

"**השירותים**" - מתן שירותים למחלקת קרקעות, בהתאם להוראות מכרז מס' 06/26 לרבות הוראות הסכם זה, מפרט ההפעלה, ולהנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיינתנו מעת לעת.

"**הספק**" - הזוכה אשר נבחר ע"י המזמין לביצוע השרות.

"**המזמין**" - המועצה המקומית גבעת זאב.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין לי ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירות, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נשוא השירותים.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ולאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 לעיל, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלה, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה בהקשר זה.

**ולראיה באתי על החתום:**

נספח י"א - התחייבות לאי – תאום הצעות במכרז

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד ועדת  
המכרזים המועצה  
מקטמית גבעת זאב

**הגדון: תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מרחוב \_\_\_\_\_ עיר, \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי  
אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של \_\_\_\_\_, מס' \_\_\_\_\_, ח.פ./שותפות \_\_\_\_\_  
(להלן – "המציע") וחתומתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף חותמת  
המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו  
ובעבורו של המציע.
1. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפותי במכרז מס' 06/26 וכתנאי  
להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו
2. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן  
בלעדי, עצמאי, ללא התייעצות, הסדר ו/או קשר עם מציע אחר או עם מציע  
פוטנציאלי אחר.
3. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד  
אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע  
הצעות במכרז זה.
4. אני ו/או מי מעובדי ו/או מי מטעמי לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה  
אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. אני ו/או מי מעובדי ו/או מי מטעמי לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה  
אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
6. אני ו/או מי מעובדי ו/או מי מטעמי לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה  
להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר ו/או דין  
ודברים ו/או חשיפת מסמכים ו/או תיאום עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי  
אחר במכרז זה.
8. (למילוי ולסימון x במשבצת הנכונה)  
 למיטב ידיעתי, המציע **לא נמצא** כרגע תחת חקירה ו/או הליכים בחשד לתיאום  
מכרז.  
 למיטב ידיעתי, המציע **נמצא** כרגע בחקירה ו/או בהליכים בחשד לתיאום מכרז,  
בעניין/ים הבאים:

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

**חתימה וחותמת אישור**

הנני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב  
במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית/ שזיהיתו  
על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת כולה ואת  
האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות  
הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

---

עו"ד תאריך \_\_\_\_\_,

חתימה וחותמת

F:\Files\גבעת זאב - 2050 (חדש)\חוזים\מכרז קרקעות\מכרז - docx.3.2.26