

מכרז פנימי / פומבי בודק בקשות להיתרי בנייה ותוכניות מפורטות

היקף המשרה – 100% * דירוג – מהנדסים/אדריכלים/הנדסאים * מתח דרגות – בהתאם לדירוג

תיאור התפקיד

בדיקה וטיפול בתוכניות מפורטות, בקשות להיתרי בניה, בהתאם לחוק ולתקנות שהותקנו מכוחו ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס המועצה.

עיקרי התפקיד:

- א. בדיקת תוכניות מפורטות.
- ב. בקרה על היתרי בנייה ועל תוכניות פיתוח ותשתיות.
- ג. מתן מידע תכנוני.
- ד. קבלת קהל ומענה לפניות.
- ה. הכנת חומר לוועדת תכנון ובנייה ולרשות רישוי.
- ו. כל עבודה מקצועית לפי דרישת מהנדס המועצה.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות

מהנדס בניין או בעל תואר באדריכלות ממוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך.
או- הנדסאי אדריכלות או בניין.

דרישות ניסיון

עדיפות לבעלי ניסיון קודם בתחום, ביו"ש.

דרישות נוספות

שפות – עברית ברמה גבוהה.
ידע בתוכנת complot – עדיפות.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

שליטה בחוק תכנון ערים כפריים ובנינים 1966, ידע בתכנון בניין עיר, עבודה מול מוסדות תכנון, עבודה מול קהל.

כפיפות: כפיפות מקצועית וניהולית למהנדס המועצה.

קורות חיים בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש לשלוח למייל hrjobs@givat-zeev.muni.il לא יאוחר מיום 10/02/2025.

לא יזומן להמשך תהליך מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.

מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.

מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין, ימסור מידע גם בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.