

מכרז פנימי / פומבי

דרוש = אב בית / איש תחזוקה בבית הספר

היקף המשרה = 100% * דירוה = מנהלי * מתח הדרגות * 5 = 7 +

תיאור התפקיד

יעוד: שמירה על תחזוקה נאותה של מרחב בית הספר.

תחומי אחריות

1. תחזוקת תשתיות בית הספר.
 2. אספקה והתקנת ציוד בבית הספר.
 3. סיוע בשמירה על בטיחות התלמידים.
- פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרות מתחומי האחריות:

1. תחזוקת תשתיות בית הספר

- א. מתן מענה לפניות, על פי מידת דחיפותן בהנחיית מנהל בית הספר בנושאי ציוד, ניקיון, תחזוקה, תשתיות, ליקויים ותקלות בטיחותיות בתחום אחריות בית הספר.
- ב. טיפול בפניות שהתקבלו באופן עצמאי או פנייה לגורמים מוסמכים לפי הצורך.
- ג. השתתפות / פיקוח על הניקיונות היסודיים של בית הספר פתיחה וסגירה של בית הספר (שערים, כיתות לימוד, משרדים, וחדרי שירות).
- ה. ווידוא קיום הצלצולים על פי לוחות הזמנים שנקבע.
- ה. התרעה בפני המנהל לגבי כל תקלה, המצריכה הזמנה של גורמים מקצועיים מתוך הרשות או מחוצה לה.
- ז. מתן הנחיות וביצוע מעקב אחר טיפול בתקלות של הגורמים המקצועיים.
- ח. השתתפות בהכנת בית הספר לקראת פתיחת שנת הלימודים לרבות ווידוא סידור, ניקיון, וכדומה.

2. אספקה והתקנת ציוד בבית הספר

- א. העברת ציוד בלתי תקין לתיקון ואספקת ציוד חלופי.
- ב. אספקת ציוד מתכלה ובלתי מתכלה.
- ג. התקנת ציוד נדרש (כגון: תאורה, ציוד חשמלי ועוד..), או פנייה לגורמי מקצוע לצורך התקנה.
- ד. אחסון הציוד במקומות הייעודיים.

2/...

= 2 -

א. רישום מסודר של ציוד שהותקן או נגרע ועדכון מנהל בית הספר.

3. סיוע בשמירה על בטיחות המתקנים בבית הספר

- א. ביצוע משימות בהתאם להנחיות בחלקת ביטחון.
- ב. הצבת שילוט מוגדר המתריע בפני סכנה.
- ג. תחירת אזור ביצוע עבודות כתחום סכנה.
- ד. בדיקת שלמותם של מתקני המשחק במתחם בית הספר.

מאפייני העשייה הייחודיים-בתפקיד

- א. מאמץ פיזי.
- ב. עבודה עם ילדים.

כפיפות: מנהל בית הספר / מנהל אגף חינוך ברשות.

השכלה: 12 שנות לימוד, בגרות יתרון.

רישום פלילי:
= היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מיני
במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

קורות חיים בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש לשלוח
למייל hrjobs@givat-zeev.muni.il לא יאוחר מיום 6/01/2025.

- לא יזומן להמשך תהליך מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.
- מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.
- מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין, ימסור מידע גם בדבר השתייכותו לקבוצה.