

למועצה המקומית גבעת זאב

מכרז פנימי / חיזוני

לתפקיד - פקח חנייה וחוקי עזר ברשות המקומית

היקף משרה - 100% * דירוג - מנהלי * מתח הדרגות - +8 - 5

תיאור תפקיד:

פיקוח על אכיפת חוקי העזר העירוניים ושמירה על הסדר הציבורי.

תחומי אחריות:

1. בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים.
2. בקרה ואכיפה של חוק עזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו).
3. שמירה על הסדר הציבורי.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:

1. בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים
 - א. רישום התראות על הפרת חוקי העזר העירוניים.
 - ב. הפעלת סנקציות על הפרת חוקי עזר עירוניים.
 - ג. ביצוע סיוורים בכל שעות היממה, לאכיפת החוק מול בעלי עסקים.
 - ד. ביצוע פעילות פיקוח, בשיתוף עם מחלקת הנדסה.
 - ה. ביצוע ביקורות על מפגעים בחצרות בתים.
 - ו. ביצוע פעילות אכיפה כנגד בעלי כלבים העוברים על החוק.
 - ז. פיקוח על הצבת דוכנים ורוכלים בשטח הרשות המקומית על פי המותר בחוק, וטיפול משמעותי במידת הצורך.
 - ח. פיקוח על פרסום מודעות והדבקתן וטיפול בעוברים על החוק.
 - ט. מתן עדויות בבתי משפט, בנושאים הקשורים לתחום אחריותו.
2. בקרה ואכיפה של חוק עזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו)
 - א. ביצוע סיוורים בכל שעות היממה, לפיקוח על החנייה ותקינותה.
 - ב. רישום דר"חות חנייה וברירת קנס.
 - ג. הזנת דר"חות חנייה למחשב.
 - ד. דיווח לממונה על ליקויים באמצעי החנייה הציבוריים ובנלווה אליהם (שילוט, אמצעי תשלום וכי"ב).
3. שמירה על הסדר הציבורי
 - א. איתור מפגעים בשטח הרשות, דיווח וטיפול בהם.
 - ב. ביצוע עבודות שמירה ו/או סדרנות על פי הנחיית הממונה.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
ייצוגיות אל מול תושבים ובעלי עסקים.

כפיפות: מהנדס המועצה, ומנכ"לית המועצה.

תנאים מקדימים למינוי

השכלה: 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.

שפות: עברית ברמה גבוהה, שפות נוספות בהתאם לצורך.

יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-office.

רישיון נהיגה: בתוקף.

הערות - (בהתאם לתקנות העיריות) מכרזים לקבלת עובדים (התשפ"א-2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים .
- בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

- **ניתן לשלוח קורות חיים + תעודות ומסמכים העונים לתנאי הסף עד תאריך: 18/08/2022 לכתובת:**
מועצה מקומית - רח' המכבים 44 גבעת זאב: טל-5360107 - 02 מייל:
ZEAHVA@GIVAT-ZEEV.MUNI.IL - פקס – 02-5360103.
לידי זהבה אקראי