



## מועצה מקומית גבעת זאב

# למועצה מקומית גבעת זאב דרוש/ה - מנהל/ת מחלקת חינוך מכרז פנימי / חיצוני

היקף משרה – 100%

\* דרוג – מנהלי מח' חינוך \* בחוזה מיוחד ושכר בכירים כפוף לאישור משרד הפנים

**תיאור התפקיד:** גיבוש ועיצוב של המדיניות בתחום החינוך ברשות, ברוח המדיניות העירונית ובהלימה עם הנחיות משרד החינוך, וניהול המערך החינוכי ברשות המקומית למען הוצאתה לפועל. עיקרי התפקיד:

1. התוויית מדיניות וגיבוש תכניות עבודה בתחום החינוך.
2. ניהול מערך הרישום לגני הילדים ולבתי הספר (יסודיים ועל יסודיים).
3. ליווי ובקרה של פעילות בתי הספר היסודיים והעל-יסודיים.
4. ליווי גני הילדים ובקרת פעילותם.
5. ליווי השירות הפסיכולוגי החינוכי ובקרה על פעילותו.
6. קידום ועידוד של יוזמת פדגוגיות וחברתיות במוסדות החינוך.
7. טיפול בנושאי הצטיידות, רכש ותחזוקה של מוסדות החינוך.
8. ייצוג ויעוץ בנושאים הקשורים למערך החינוך ברשות.
9. טיפול בנושאי חירום וביטחון במוסדות החינוך.

**דרישות השכלה: א.** בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

**או מי שנתקיימו בו כל אלה:**

1. בידו שתי סמיכות לרבנות מרבנים שהכירה בהם לצורך זה הרבנות הראשית בישראל.
2. בידו אישור שלמד תכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל שש שנים לפחות לאחר הגיעו לגיל שמונה-עשרה.
3. עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.  
**ב.** הוא בעל תעודת הוראה, תעודת הסמכה או רישיון הוראה קבוע.
- ג. המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס להזדרכת מנהלי מחלקת חינוך, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור.

**דרישות ניסיון:** בעל ניסיון מקצועי של 3 שנים כמנהל מוסד חינוך (מוסד שעיקר תכליתו הינה חינוך, בו מתחנכים תלמידים בגילאי גן ובית ספר באופן שיטתי בתוך מבנים המיועדים לשם כך כאשר תוכנית הלימודים מאורגנת ומפוקחת על ידי גורמי המקצוע הרלוונטיים), או כבעל תפקיד ניהולי (תפקיד שהמשמש בו עסק הן בהיבטים הפדגוגיים והן בהיבטים הניהוליים של ניהול המערכת החינוכית הרלוונטית) במוסד חינוך, או במערכת החינוך.

**יתרון:**

למי שעבד כמנהל מחלקת חינוך ברשות מקומית או בעירייה או בגופים ציבוריים אחרים.

**דרישות נוספות:**

- **שפות:** עברית ואנגלית ברמה גבוהה.
- **יישומי מחשב:** היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
- **רישום פלילי:** היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.
- **המועמדים אשר יעמדו בתנאי סף, יצטרפו לעבור מבחן במכון מיון שהרשות תקבע.**
- **ציון הממוצע שיעבור להמשך בחינה בוועדה הינו 7 בסולם 1-9 של המכון.**



## מועצה מקומית גבעת זאב

- 2 -

### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- איזון בין צרכי מערכת החינוך המקומית לבין אילוצי תקציב.
  - עבודה בשעות לא שגרתיות.
- כפיפות:** מנהלתית לראש הרשות המקומית או למנכ"ל/מזכיר הרשות, מונחה מקצועית על ידי משרד החינוך.

**הערות -** (בהתאם לתקנות העיריות) מכרזים לקבלת עובדים (התשפ"א-2021 תינתן עדיפות למועמד המשותף לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. - בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

- ניתן לשלוח אישורי העסקה, מסמך "תמצית מעסיקים" של ביטוח לאומי ו"תמצית נתוני העסקה" של משרד החינוך (בהתאם לדרישות הסף), קורות חיים, תעודות צילום ת.ז.

• עד לתאריך: 26/06/2022 בכתובת:

מייל: [ZEAHVA@GIVAT-ZEEV.MUNI.IL](mailto:ZEAHVA@GIVAT-ZEEV.MUNI.IL) -

פקס - 02-5360103 טל- 02-5360107 - לידי זהבה אקראי

- יובהר כי מועמד שלא יגיש את כלל המסמכים הנדרשים במועד הקבוע לעיל הרי שהצעתו לא תיבחן.