



לשכת ראש המועצה  
MAYOR'S OFFICE

**מועצה מקומית גבעת זאב**

**מכרז פומבי חוזר מספר 1/19**

**הזמנה לקבלת הצעות לאספקת משחקים, ציוד וצעצועים**

**לגני ילדים של המועצה המקומית גבעת זאב ולקייטנות המופעלות**

**על ידי מחלקת החינוך של המועצה**

**בהמשך לפרסום מכרז פומבי 1/19 שיצא זה מכבר המועצה מבהירה כי היא שינתה את סעיף חבות המוצר בנספח הביטוח, ספקים שרכשו את מסמכי המכרז הנוכחי יהיו פטורים מלרכוש מסמכים אלו בשנית. המועצה המקומית גבעת זאב (להלן: "המועצה" או "המזמין") מזמינה בזאת בשנית הצעות לאספקת משחקים, ציוד וצעצועים (להלן: "הציוד") לגני ילדים וקייטנות המופעלים ע"י מחלקת החינוך של המועצה בגבעת זאב.**

תנאי ההתקשרות במלואם מפורטים באתר האינטרנט של המועצה [WWW.GIVAT-ZEEV.MUNI.IL](http://WWW.GIVAT-ZEEV.MUNI.IL)

רשאי להגיש הצעה במכרז רק מציע העונה בעצמו על כל הדרישות והתנאים המצטברים הבאים:

1. המציע הוא יחיד אזרח ותושב ישראל או תושב קבע באחת מן הרשויות האזורית או המקומיות באיו"ש, או חברה הרשומה אצל רשם התאגידים בישראל או שותפות רשומה אצל רשם התאגידים בישראל.
2. המציע רשום כעוסק מורשה לצורכי מע"מ וברשותו אישור מפקיד שומה על ניהול ספרים כחוק.
3. המציע ו/או אחד מבעלי השליטה בו הוא בעל חנות או בעל מחסן בירושלים שבו מצויים כל פרטי הציוד המתאימים מבחינת גיל לגני הילדים וקייטנות ומופיעים בנספח א' ושביכולתו לספקם תוך שבעה ימי עסקים, למקום שהתבקש לספקם עפ"י דרישת מנהלת מחלקת החינוך במועצה.
4. מי שיבחר כספק ידגים לצוות הגנות מטעם המועצה את דרך הפעלת הצעצוע והתאמתו לצורכי המועצה לגבי הגיל בגנים ובקייטנות.
5. החנות או המחסן יהיה פתוח בין השעות 00:19-08:30 באופן רצוף.

לשכת זאב - כינה חמה לך

לשכת ראש המועצה  
MAYOR'S OFFICE

6. המציע הוא בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות באספקת ציוד לגני ילדים ברשויות מקומיות / גופים ציבוריים ומוסדות חינוך ויצרף להצעתו את רשימת הגופים להם סיפק בשלוש השנים האחרונות לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה.
7. אם המציע הוא תאגיד או שותפות רשומה – יצרף למכרז תעודת רישום של תאגיד ומסמכי ההתאגדות של התאגיד אצל רשם התאגידים ואישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה של התאגיד ואישור כי ההצעה במכרז חתומה ע"י מורשי החתימה.
8. המציע יצרף להצעתו טופס הצהרה על העדר הרשעות בעניין אי תשלום שכר מינימום למועסקים על ידו ולגבי העסקת עובדים זרים ללא רישיון.
9. המציע יצהיר שאין לו הרשעות פליליות והוא מסכים כי המועצה תפנה למשטרת ישראל לברר עובדה זו בהתאם לנוסח המצורף כנספח ה' למכרז.
10. המציע יצרף להצעתו תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים ללא רישיון ותשלום שכר מינימום בהתאם לנוסח המצורף כנספח ז' למכרז.
11. המציע יצרף להצעתו טופס העדר ניגוד עניינים והצעתו תהיה לפי נספח ח' המופיע במכרז ומפורסם באתר המועצה.
12. המציע יצרף אישור תקף של המציע על ניהול פנקסי חשבונות על פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.
13. אישור בדבר היותו של המציע עוסק מורשה לצורכי מע"מ ואישור תקף.
14. המציע שילם את דמי ההשתתפות בסך 500 ש"ח במועד, עבור רכישת מסמכי המכרז אשר לא יוחזרו לו בכל מקרה.
15. **ספק שרכש את מסמכי המכרז הנוכחי במסגרת הפרסום הקודם אזי שיהיה פטור מלרכוש אותם במסגרת פרסום זה.**
16. המציע יצרף ערבות בנקאית של בנק צמודה למדד המחירים לצרכן כנדרש במכרז זה בסך 10,000 ש"ח בנוסח הרצוף החתום לתקופה של תשעים יום להבטחת חתימתו על החוזה הרצוף למכרז אם הודע לו כי זכה במכרז

לשכת ראש המועצה - פינה חמה לכולם



לשכת ראש המועצה  
MAYOR'S OFFICE

17. הערבות תהיה בתוקף תשעים יום מהיום האחרון להגשת הצעות במכרז ותחזור לכל המשתתפים שלא זכו במכרז. הערבות תחולט אם זכה במכרז אך סרב לחתום על החוזה עם המועצה הרצוף למכרז.

18. המציע יצרף נוסח ערבות ביצוע בסך 25,000 ש"ח חתומה על ידו בראשי תיבות אשר תוגש לבנק לחתימה ותחתם באופן מלא על ידו, על ידי המועצה ועל ידי הבנק אם זכה במכרז.

19. אם ההצעה תוגש על ידי חברה רשומה, יחתמו המורשים לחתום בשמה בצירוף חותמת החברה.

20. על המציע לספק את כל המשחקים, הצעצועים והציוד אשר במפרט נספח א' אם יתבקש לעשות כן ורשאית המועצה להזמין מן המועמד שזכה עד 60% מהצעצועים והציוד בהתאם לצורכי הגנים.

21. שאלות והבהרות ניתן לברר אצל כלכלנית המועצה גבי בתיה מניס במייל batya@givat-zeev.muni.il עד ליום 9.7.19 את כל השאלות המתעוררות אצל המועמד והתשובות לשאלות ישלחו לכל רוכשי מסמכי המכרז.

22. על המציע לחתום בראשי תיבות על נוסח החוזה הרצוף ללא הסתייגויות וללא שינויים והוא יתבקש לחתום על נוסח זה ללא שינויים אם זכה במכרז.

אין להגיש הסתייגויות לדרישות המכרז ולחוזה המצורף וחובה לחתום על כל עמוד של החוזה.

את ההצעות, בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, יש להגיש במסירה ידנית (לא בדואר), ללא כיתוב וסימון כלשהו על המעטפה, לתיבת המכרזים במועצה הנמצאת במחלקת החינוך במועצה, עד ליום **16.7.19 בין השעות 09:00 – 12:00** הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תידון ולא תתקבל.

במרכה,

יוסף אברהמי  
ראש המועצה

גבעת זאב - פינה חמה לכולם